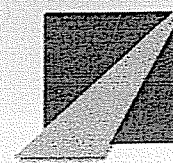


ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ  
ΚΕΝΤΡΟ  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ &  
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΕΘΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΙΔΙΚΗΣ ΦΑΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

*Επιμέλεια:*

**Χ. Λουκίτσας**

*Υπεύθυνος Σπουδών & Έρευνας*

**ΙΖ' ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ**

**ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΑΘΗΝΑ 2005**

ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ  
ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
(ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ)

Ε. Π. " ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ "



**ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ  
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**  
**ΕΘΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**  
ΠΕΙΡΑΙΩΣ 211 & ΘΡΑΚΗΣ 2, Τ.Κ. 177-78 ΤΑΥΡΟΣ  
Γραφείο Δ/ντη: τηλ.: (210) 3496225, Fax: (210) 3428042  
Γραμματεία ΕΣΔΔ: τηλ.: (210) 3496242, (210) 3496243  
Fax: (210) 3428046  
Web site: www.ekdd.gr  
E-mail: esdd@ekdd.gr

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

*Επιμέλεια:*  
**ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΛΟΥΚΙΔΑΣ**  
*Υπεύθυνος Σπουδών & Έρευνας Τμήματος*

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

|   | Σελ.      |
|---|-----------|
| Εισαγωγή  | 3         |
| Δομή Προγράμματος Σπουδών   | 5         |
| Πίνακας Διδασκόντων   | 10        |
| <b>Κύκλος Μαθημάτων Εξειδίκευσης</b>  | <b>13</b> |
| <b>ΓΔ -Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>  | <b>15</b> |
| ΓΔ -Μ01: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ                                    | 15        |
| ΓΔ -Ε01: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  | 17        |
| ΓΔ -Μ02: Η ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  | 19        |
| ΓΔ -Μ03: ΝΟΜΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ   | 21        |
| ΓΔ -Ε02: ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ  | 23        |
| ΓΔ -Μ04: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ (PROJECT MANAGEMENT)  | 25        |
| ΓΔ -Ε03: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΧΡΗΣΗ Η/Υ  | 27        |
| ΓΔ -Ε04: ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ  | 29        |
| ΓΔ -Μ05: Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ. ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ   | 31        |
| ΓΔ -Ε05: ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ ΜΕ ΧΡΗΣΗ Η/Υ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΕΣΑ   | 33        |
| <b>ΓΔ -Σ02 ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ</b>  | <b>35</b> |
| ΓΔ -Μ06: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ   | 35        |
| ΓΔ -Ε06: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΩΝ Κ.Π.Σ.   | 37        |
| ΓΔ -Μ07: ΚΡΑΤΙΚΟΣ – ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ   | 38        |
| ΓΔ -Μ08: ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ  | 42        |
| <b>ΓΔ -Σ03 ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ</b>  | <b>45</b> |
| ΓΔ -Μ09: ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ   | 45        |
| ΓΔ -Ε07: ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ: ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ  | 48        |
| ΓΔ -Μ10: ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  | 49        |
| ΓΔ -Ε08: ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΤΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΩΝ, ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑΣ | 52        |
| ΓΔ -Μ11: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ: ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΒΦΑΡΜΟΓΕΣ   | 54        |
| ΓΔ -Ε09: ΟΙ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ   | 57        |
| <b>ΓΔ -ΞΓ: ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ</b>  | <b>60</b> |
| ΓΔ -ΞΓ01: ΑΓΓΛΙΚΑ   | 61        |
| ΓΔ -ΞΓ02: ΓΑΛΛΙΚΑ ή ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ   | 63        |
| <b>Κύκλος σεμιναρίων εξειδίκευσης</b>   | <b>65</b> |
| <b>ΓΔ- Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>  | <b>68</b> |
| <b>ΓΔ- Σ02: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ</b>   | <b>69</b> |
| <b>ΓΔ- Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ</b>   | <b>70</b> |
| ΓΔ -Ε10: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ  | 71        |
| ΓΔ -Ε11: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΩΝ   | 72        |
| <b>ΓΔ -ΞΓ : ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ</b>   | <b>74</b> |

\* \* \*

## Εισαγωγή

### Σύντομη περιγραφή του Τμήματος

Το τμήμα Γενικής Διοίκησης λειτουργεί ανελλιπώς από το πρώτο έτος έναρξης λειτουργίας της Σχολής και έχουν εκπαιδευτεί σε αυτό δεκαπέντε εκπαιδευτικές σειρές. Το σύνολο των αποφοίτων του τμήματος ανέρχεται σε 447 στελέχη. Στη δέκατη έκτη εκπαιδευτική σειρά, που πρόκειται να αποφοιτήσει τον *Νοέμβριο του 2005* φοιτούν 56 σπουδαστές και σπουδάστριες και στην δέκατη έβδομη εκπαιδευτική σειρά, που πρόκειται να αποφοιτήσει τον *Νοέμβριο του 2006*, φοιτούν 56 σπουδαστές και σπουδάστριες.

Οι απόφοιτοι του τμήματος στελεχώνουν τις υπηρεσιακές μονάδες της Κεντρικής Διοίκησης και των ΝΠΔΔ, με αντικείμενο:

- Την άσκηση και υλοποίηση δημοσίων πολιτικών
- Την διοίκηση και διαχείριση ανθρώπινων, οικονομικών και φυσικών πόρων
- Την διοίκηση και διαχείριση εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων
- Την εξυπηρέτηση πολιτών

**Οι 56 σπουδαστές της ΙΖ' Εκπαιδευτικής Σειράς** είναι απόφοιτοι ΑΕΙ και ΤΕΙ ενός μεγάλου εύρους κατευθύνσεων (φιλολογικές σχολές, πολιτικές επιστήμες, νομική, θετικές επιστήμες, οικονομικά, ΜΜΕ, νοσηλευτική), ένα δε ποσοστό της τάξης του 12% έχει μεταπτυχιακές σπουδές.

### Το Πρόγραμμα της Ειδικής Φάσης Σπουδών

Οι σπουδαστές της ΙΖ' Εκπαιδευτικής Σειράς έχουν ολοκληρώσει την Κοινή Φάση Σπουδών (Κ.Φ.Σ.) και έχουν **αποκτήσει γνώσεις και δεξιότητες απαραίτητες για ένα διοικητικό στέλεχος**, όπως επίσης μία σύγχρονη αντίληψη για το γίνεσθαι του διοικητικού συστήματος.

**Στην Ειδική Φάση Σπουδών εξειδικεύονται περαιτέρω οι γνώσεις-δεξιότητες των σπουδαστών**, ώστε αυτοί να ανταποκρίνονται πληρέστερα στο έργο των υπηρεσιών διορισμού τους.

### Σκοπός και Στόχος

Τα Υπουργεία και οι εποπτευόμενοι από αυτά φορείς, εμπλέκονται στη διαδικασία Σχεδιασμού των Δημοσίων Πολιτικών (διαμόρφωση - διάλογος - συνεργασίες), τόσο σε εθνικό όσο και σε κοινοτικό επίπεδο και έχουν την ευθύνη της διαχείρισης αυτών των πολιτικών (έλεγχος -υλοποίηση- αξιολόγηση), με σύγχρονους τρόπους διοίκησης των υπηρεσιών και του ανθρώπινου δυναμικού.

Κατά συνέπεια το Πρόγραμμα της Ειδικής Φάσης Σπουδών,

**λαμβάνοντας υπόψη:**

- το γεγονός της πολυεπιστημονικής προέλευσης των σπουδαστών του τμήματος
- τις αποκτηθείσες στην Κοινή Φάση γνώσεις και δεξιότητες
- την ανάγκη να τοποθετηθούν οι απόφοιτοι σε περισσότερα Υπουργεία και κατά συνέπεια να καλύψουν μία ευρύτητα αντικειμένων
- τις γενικότερες ανάγκες της σύγχρονης Δημόσιας Διοίκησης

**θεωρώντας αναγκαίο:**

- να παίξουν οι σπουδαστές και σπουδάστριες σημαντικό ρόλο στη πορεία εκσυγχρονισμού της Δημόσιας Διοίκησης, ως τμήμα της ευρωπαϊκής Δημόσιας Διοίκησης.
- να συμβάλλει στην κατά το δυνατόν «γνωστική» ομογενοποίηση τους.

**Σκοπεύει:**

- στην σφαιρική προσέγγιση θεμάτων που άπτονται της εργασίας ενός διοικητικού στελέχους με εξειδίκευση των γενικών γνώσεων που αποκτήθηκαν στην Κοινή Φάση
- στην καλλιέργεια δεξιοτήτων απαραίτητων για την αποτελεσματική εκτέλεση της εργασίας αυτής μέσα στο νέο σύνθετο περιβάλλον του «Ευρωπαϊκού Δημόσιου Χώρου».

**Στοχεύει:**

να δώσει στους σπουδαστές -μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης- τις απαραίτητες γνώσεις και τα αναγκαία μεθοδολογικά εργαλεία που χρειάζονται για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων τους, μέσα από μαθήματα, που αποβλέπουν:

- Στο σχεδιασμό και την άσκηση δημοσίων πολιτικών, καθώς και τον χειρισμό δράσης της Δημόσιας Διοίκησης, κυρίως στα νέα πεδία πολιτικής.
- Στην εξοικείωση των σπουδαστών με το οργανωσιακό περιβάλλον της ελληνικής δημόσιας διοίκησης, τις ιδιαιτερότητες και τα προβλήματά του καθώς και τη μεθοδολογία και τα σύγχρονα εργαλεία ανασχεδιασμού και εξορθολογισμού της δράσης των Δημοσίων Υπηρεσιών, καθώς και τεχνικές διασφάλισης της ποιότητάς τους
- Στην εξοικείωση των σπουδαστών με την τεχνική έκδοσης νόμιμων διοικητικών πράξεων και με διαδικασίες ελέγχου της διοικητικής δράσης
- Στην απόκτηση ολοκληρωμένης εικόνας του κρατικού προϋπολογισμού (εθνικού-κοινοτικού), των δημοσίων επενδύσεων και των κοινοτικών χρηματοδοτήσεων, καθώς και των διοικητικών δομών που τα υποστηρίζουν, όπως και στην εξοικείωση με την πρακτική της Δημόσιας Διοίκησης, σχετικά με τις διαδικασίες προμηθειών και τη σύναψη συμβάσεων.
- Στην απόκτηση της εικόνας των τάσεων δημιουργίας νέων δομών διοίκησης και διαχείρισης στη Δημόσια Διοίκηση που αναπτύσσονται στην σύγχρονη ελληνική κοινωνία και ενισχύουν το ρυθμιστικό ρόλο του κράτους, διασφαλίζουν τα

δικαιώματα των πολιτών και την αποτελεσματικότητα κρίσιμων μονάδων του διοικητικού μηχανισμού.

- Στη παροχή στους σπουδαστές γενικότερης γνώσης για τις νέες τεχνολογίες με την εξοικείωση με τις Τεχνολογίες της Πληροφορικής, των Δικτύων Υπολογιστικών Συστημάτων, τις τεχνικές και εφαρμογές ηλεκτρονικής διαχείρισης έργων και των μεθόδων για λήψη γρήγορων και τεκμηριωμένων αποφάσεων.
- Στον χειρισμό, σε ικανοποιητικό επίπεδο, δύο ξένων γλωσσών στον προφορικό και γραπτό λόγο, με δυνατότητα ανάπτυξης επιχειρημάτων, καθώς και την κάλυψη ειδικών δεξιοτήτων επαγγελματικού τύπου σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του τμήματος.
- Στην καλλιέργεια δεξιοτήτων διαπραγμάτευσης με κατάληξη σε ευρέως αποδεκτές λύσεις, μέσα από την εξάσκηση στο πλαίσιο των επί μέρους εργαστηρίων.
- Στην καλλιέργεια δεξιοτήτων για τη δημιουργία τόσο ηλεκτρονικών παρουσιάσεων πολυμέσων όσο και σελίδων του παγκόσμιου ιστού
- Στην καλλιέργεια συμπεριφορών αφενός συνεργασίας (κυρίως μέσα από την «από κοινού» ανάληψη γραπτών εργασιών) αφετέρου ανάπτυξης ατομικής πρωτοβουλίας και προσαρμοστικότητας.

**Δομή και Διάρθρωση Προγράμματος Ειδικής Φάσης Σπουδών**

Το πρόγραμμα της Ειδικής Φάσης Σπουδών πραγματοποιείται σε τρεις κύκλους:

- (α) κύκλος μαθημάτων, διάρκειας 5 μηνών
- (β) κύκλος σεμιναρίων, διάρκειας 4 μηνών και
- (γ) κύκλος εκπόνησης και αξιολόγησης τελικών εργασιών, διάρκειας 3 μηνών.

Μεταξύ του κύκλου μαθημάτων και του κύκλου σεμιναρίων μεσολαβεί περίοδος 4 μηνών πρακτικής εκπαίδευσης, σε Υπουργεία, ΝΠΔΔ ή και σε άλλους φορείς που έχουν σχέση με τη Δημόσια Διοίκηση.

Το πρόγραμμα σπουδών εξακολουθεί και συγκροτείται στη βάση τριών θεματικών σεμιναριακών αξόνων, στις απαιτήσεις σε θεωρητική κατάρτιση και πρακτικές γνώσεις των οποίων, προσανατολίζεται το περιεχόμενο των μαθημάτων και εργαστηρίων. Οι άξονες αυτοί είναι οι εξής:

- Σ01: Σύγχρονες Μέθοδοι Διοίκησης Δημοσίων Υπηρεσιών.
- Σ02: Δημοσιονομική Πολιτική και Χρηματοδότηση Δημοσίων Πολιτικών.
- Σ03: Δημόσιες Πολιτικές σε Εθνικό και Ενωσιακό επίπεδο.

Έτσι, το περιεχόμενο των παρεχομένων, με τα μαθήματα, γνώσεων προσανατολίζεται στις ανάγκες των σεμιναριακών θεματικών αξόνων και υποστηρίζει τις απαιτήσεις σε θεωρητική κατάρτιση και πρακτικές γνώσεις. Ο κύκλος των μαθημάτων οδηγεί στον κύκλο των σεμιναρίων κατά τον οποίο οι σπουδαστές εκπονούν συλλογικές εργασίες

(4-6 σπουδαστές ανά εργασία) τις οποίες και παρουσιάζουν. Τέλος, τα θέματα που επιλέγονται για την εκπόνηση τελικών εργασιών, αποτελούν προέκταση των μικρών εργασιών του κύκλου σεμιναρίων.

### Σεμιναριακοί Θεματικοί Άξονες του Προγράμματος Σπουδών:

#### Σ01: Σύγχρονες Μέθοδοι Διοίκησης Δημοσίων Υπηρεσιών: 216 διδακτικές ώρες (α' κύκλος)

Το σεμινάριο εξειδικεύεται σε πέντε μαθήματα και έξι εργαστήρια:

- M01: Οργάνωση της Δημόσιας Διοίκησης και Διαχείριση Αποτελεσμάτων των Δημοσίων Υπηρεσιών
- M02: Η Ποιότητα στη Δημόσια Διοίκηση
- M03: Νομοπαρασκευαστική διαδικασία και Κανονιστική Μεταρρύθμιση
- M04: Διοίκηση Έργου (Project management)
- M05: Η Δημόσια Διοίκηση στην Κοινωνία της Πληροφορίας. Θέματα Δικαίου
- E01: Διοίκηση Προσωπικού
- E02: Νομιμότητα Διοικητικής Δράσης
- E03: Διαχείριση Έργου με χρήση Η/Υ
- E04: Στατιστική Λήψη Αποφάσεων
- E05: Παρουσιάσεις με Χρήση Η/Υ και Πολυμέσα

#### Σ02: Δημοσιονομική Πολιτική και Χρηματοδότηση Δημοσίων Πολιτικών:

112 διδακτικές ώρες  
(α' κύκλος)

Το σεμινάριο εξειδικεύεται σε τρία μαθήματα και ένα εργαστήριο:

- M06: Δημόσιες Επενδύσεις και Κοινωνικό Πλαίσιο Στήριξης.
- M07: Κρατικός – Κοινωνικός Προϋπολογισμός
- M08: Κρατικές Προμήθειες
- E06: Διαχείριση Προϋπολογισμού Έργων Κ.Π.Σ.

#### Σ03: Δημόσιες Πολιτικές σε Εθνικό και Ενωσιακό Επίπεδο: 136 διδακτικές ώρες (α' κύκλος)

Το σεμινάριο εξειδικεύεται σε τρία μαθήματα και τρία εργαστήρια:

- M09: Ανάλυση Δημόσιας Πολιτικής
- M10: Διαμόρφωση και Υλοποίηση Ευρωπαϊκής Πολιτικής
- M11: Δημόσιες Πολιτικές και Ρύθμιση: Πρακτική και Εφαρμογές
- E07: Έλεγχος της διοικητικής δράσης: Μελέτη περίπτωσης
- E08: Προσομοίωση του ρόλου των Εθνικών Διοικήσεων στο πλαίσιο Κοινοτικών Διαβουλεύσεων, Διαπραγματεύσεων και Επιτροπολογίας
- E09: Οι μη κυβερνητικές Οργανώσεις και οι εταιρικές σχέσεις τους με το Κράτος

Κατά την διάρκεια του Β' κύκλου Σπουδών θα πραγματοποιηθούν δύο ακόμα εργαστήρια:

- E10: Τεχνικές Διαπραγματεύσεων και επίλυση συγκρούσεων
- E11: Ανάπτυξη Ιστοσελίδων

Τέλος, κατά τη διάρκεια και των δύο κύκλων Σπουδών οργανώνονται διαλέξεις ή ημερίδες πάνω σε ειδικά θέματα με τη συμμετοχή ειδικών ομιλητών.

**Πρόγραμμα Ξένων Γλωσσών**

Οι σπουδαστές του Τμήματος Γενικής Διοίκησης παρακολουθούν εξειδικευμένο πρόγραμμα ξένων γλωσσών, προσαρμοσμένο στις ειδικότερες απαιτήσεις του μελλοντικού τους επαγγέλματος. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει **αγγλικά** και **γαλλικά** ή **γερμανικά**. Το πρόγραμμα ξένων γλωσσών αντιστοιχεί στις 63 ώρες ανά γλώσσα στον α΄ κύκλο και 48 ώρες ανά γλώσσα στον β΄ κύκλο.

Όπως είναι φανερό από την αποστολή του τμήματος, ο άξονας Σ01 έχει ανάγκη υποστήριξης από περισσότερα μαθήματα και εργαστήρια και άρα από περισσότερες ώρες διδασκαλίας στον πρώτο κύκλο, ώστε ισότιμα πλέον με τους δύο άλλους θεματικούς άξονες, να υποστηρίζονται στο δεύτερο κύκλο από ίδιο αριθμό εργασιών. Στους άξονες αυτούς εντάσσονται και τα μαθήματα – εργαστήρια πληροφορικής, προστίθεται δε και η εφαρμοσμένη διδασκαλία δύο ξένων γλωσσών.

Οι **τροποποιήσεις** – βελτιώσεις που έγιναν στο πρόγραμμα της ΙΕ΄ Εκπαιδευτικής Σειράς αφορούν:

- στην **ενίσχυση του πρακτικού προσανατολισμού** του προγράμματος, με ανάλογη **τροποποίηση του περιεχομένου** των μαθημάτων και των εργαστηρίων.

- στην **ενίσχυση της διδασκαλίας θεμάτων νομοπαρασκευαστικής διαδικασίας** με **μετατροπή** του σχετικού εργαστηρίου σε μάθημα με ανάλογο περιεχόμενο, καθώς και **ενίσχυση των θεμάτων διοίκησης προσωπικού** στη Δημόσια Διοίκηση με την **προσθήκη** σχετικού εργαστηρίου.

- στον **καλύτερο συντονισμό** των επί μέρους μαθημάτων που συγκροτούν τον κάθε θεματικό άξονα με **αποσαφήνιση του περιεχομένου τους** καθώς και των **επί μέρους ενοτήτων τους**

- στον **εμπλουτισμό του περιεχομένου** του προγράμματος σπουδών με αναφορές σε σύγχρονα θέματα δημόσιας πολιτικής, μέσω συγκεκριμένων διαλέξεων με εξειδικευμένους ομιλητές.

- στην **ενίσχυση της συμμετοχής** των σπουδαστών με το χωρισμό σε επί μέρους τμήματα, ώστε να είναι μικρότερος ο αριθμός τους

**ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**

| ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ<br>18/4/2005 – 31/10/2005                |  |                    |
|--|--|--------------------|
| ΚΩΔ.   | ΜΑΘΗΜΑ - ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ  | ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ<br>ΩΡΕΣ |
| <b>Σ01 ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜ.ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>                   |  | <b>200</b>         |
| ΓΔ -M01  | ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ                                    | 24                 |
| ΓΔ -E01  | ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  | 21                 |
| ΓΔ -M02  | Η ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  | 24                 |
| ΓΔ -M03  | ΝΟΜΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ   | 21                 |
| ΓΔ -E02  | ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ  | 21                 |
| ΓΔ -M04  | ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΈΡΓΟΥ (PROJECT MANAGEMENT)  | 20                 |
| ΓΔ -E03  | ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΧΡΗΣΗ Η/Υ  | 15                 |
| ΓΔ -E04  | ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ  | 21                 |
| ΓΔ -M05  | Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΗ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ. ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ  | 21                 |
| ΓΔ -E05  | ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ ΜΕ ΧΡΗΣΗ Η/Υ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΕΣΑ   | 12                 |
| <b>Σ02 ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ</b> |  | <b>112</b>         |
| ΓΔ -M06  | ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ   | 28                 |
| ΓΔ -E06  | ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΈΡΓΩΝ Κ.Π.Σ.   | 20                 |
| ΓΔ -M07  | ΚΡΑΤΙΚΟΣ – ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ   | 28                 |
| ΓΔ -M08  | ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ  | 36                 |
| <b>Σ03 ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ – ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ</b>         |  | <b>136</b>         |
| ΓΔ -M09  | ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ   | 28                 |
| ΓΔ -E07  | ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ: ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ  | 16                 |
| ΓΔ -M10  | ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  | 28                 |
| ΓΔ -E08  | ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΤΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΩΝ, ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑΣ | 16                 |
| ΓΔ -M11  | ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ: ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ   | 36                 |
| ΓΔ -E09  | ΟΙ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ   | 12                 |
| <b>ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ</b>   |  | <b>126</b>         |
| ΓΔ -ΕΓ01   | ΑΓΓΛΙΚΑ  |                    |
| ΓΔ -ΕΓ02   | ΓΑΛΛΙΚΑ  |                    |
| ΓΔ -ΕΓ02   | ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ  |                    |

Σύνολο Ωρών 574

**Σημείωση:** Πέραν των αναγραφόμενων ωρών, προστίθενται, οι ώρες της εξέτασης των μαθημάτων – εργαστηρίων και βαθμολόγησης των γραπτών ή εργασιών. Ενδέχεται για την ομαλότερη διεξαγωγή του προγράμματος ορισμένα μαθήματα ή εργαστήρια που περιγράφονται στον κύκλο μαθημάτων εξειδίκευσης να πραγματοποιηθούν στον κύκλο Σεμιναρίων και αντιστρόφως

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ**

| ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ<br>18/4/2005 – 31/10/2005                |   |   |
|--|---|---|
| ΚΩΔ.   | ΜΑΘΗΜΑ  | ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ   |
| <b>Σ01 ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>                  |   |   |
| ΓΔ -Μ01  | ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | Θ. Τσέκος, Δρ Διοικητικής Επιστήμης, Υπεύθυνος Σπουδών & Έρευνας ΕΚΔΔΑ<br>Ν. Μιχαλόπουλος, Ειδικό Επιστημονικό προσωπικό ΥΠΕΣΔΔΑ  |
| ΓΔ -Ε01  | ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ   | Δ. Παπασπύρου, Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού ΥΠΕΣΔΔΑ  |
| ΓΔ -Μ02  | Η ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ   | Θ. Κριεμάδης, Αν. Καθηγητής Παν/μίου Πελοποννήσου<br>Θ. Τσέκος, Δρ Διοικητικής Επιστήμης, Υπεύθυνος Σπουδών & Έρευνας ΕΚΔΔΑ   |
| ΓΔ -Μ03  | ΝΟΜΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ                          | Π. Καρκατσούλης, Στέλεχος ΥΠΕΣΔΔΑ   |
| ΓΔ -Ε02  | ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ   | Χ. Ντουχάνης, Πρόεδρος του ΣτΕ<br>Β. Ανδρουλάκης, Πρόεδρος ΣτΕ  |
| ΓΔ -Μ04  | ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΈΡΓΟΥ (PROJECT MANAGEMENT)   | Χ. Διαμαντόπουλος, Δρ. Πανεπιστημίου Φιλαδέλφειας ΗΠΑ, Διοικητικός Επιστήμονας<br>Κ. Ρεπρές, Οικονομολόγος  |
| ΓΔ -Ε03  | ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΧΡΗΣΗ Η/Υ   | Θ. Οικονόμου, Δ/ντής ΥΠΕΣΔΔΑ<br>Ηλ. Κουτσής, Καθηγητής Πληροφορικής Δ/βαθμιας Εκπαίδευσης   |
| ΓΔ -Ε04  | ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ   | Αλ. Δουκάκος, Μηχανικός ΔΕΗ<br>Ι. Χαλικιάς, Αν. Καθηγητής Ο.Π.Α<br>Σ. Μπάρκας, Μέλος ΕΔΙΠ Ο.Π.Α<br>Α. Παπαστυλιανού, Υπεύθυνος Σπουδών & Έρευνας ΕΚΔΔΑ<br>Γ. Μάνθος, Καθηγητής Δ/βάθμιας εκπαίδευσης.<br>Κ. Ρόντος, Δ/ντής Ε.Σ.Υ.Ε. |
| ΓΔ -Μ05  | Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΗ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ. ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ                     | Σπ. Φλογαίτης, Καθηγητής Παν. Αθηνών<br>Λ. Μήτρου, Νομικός Σύμβουλος επί θεμάτων Πληροφορικής, Παν/μιο Αθηνών   |
| ΓΔ -Ε05  | ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ ΜΕ ΧΡΗΣΗ Η/Υ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΕΣΑ  | Γ. Κακαλέτρης, ΕΠ. Συνεργάτης Παν/μίου Αθηνών<br>Γ. Καπούλας, Διδάσκων ΠΔ407/80, ΟΠΑ<br>Α. Σέργγης, Διαχειριστής Δικτύου Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.<br>Α. Μπελεχάκη, Υπεύθυνη Πληροφορικής & νέων τεχνολογιών Δ/θμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας       |
| <b>Σ02 ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ</b> |   |   |
| ΓΔ -Μ06  | ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ.                                 | Ι. Ψυχάρης, Επικ. Καθηγητής Περιφερειακής Οικονομικής και Ανάπτυξης, Παν/μιο Θεσσαλίας<br>Γ. Πατσούρας, Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών  |
| ΓΔ -Ε06  | ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΩΝ Κ.Π.Σ.  | Η. Πεχλιβανίδης, Δ/ντης Διοικητικού ΕΚΔΔΑ<br>Θ. Οικονόμου, Δ.Α Κοινωνίας της Πληροφορίας  |
| ΓΔ -Μ07  | ΚΡΑΤΙΚΟΣ - ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ  | Β. Τσιαντή, Ελεγκτής Κοινοτικών Πόρων<br>Δ. Πάλλης, Επικ. Καθηγητής Παν/μίου Πειραιώς   |
| ΓΔ -Μ08  | ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ   | Α. Ρομπόλη, Λέκτορας Ε.Μ.Π.<br>Ηλ. Τατσιόπουλος, Αν. Καθηγητής Ε.Μ.Π.<br>Β. Χατζόπουλος, Δικηγόρος, Λέκτορας Παν/μίου Θράκης<br>Ι. Τσέλιος, Στέλεχος Γ.Γ. Εμπορίου ΥΠΑΝ   |

| <b>Σ03 ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ</b> |  |   |
|--|--|---|
| ΓΔ -Μ09<br>ΓΔ -Ε07   | ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ: ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ   | Δ. Σωτηρόπουλος, Επικ. Καθ. Παν/μίου Αθηνών<br>Σ. Δρόσος, Ειδικός Επιστήμονας, Συνήγορος του Πολίτη<br>Δ. Φιλίππική, Ειδικός Επιστήμονας, Συνήγορος του Πολίτη<br>Α. Φλιάτουρα, Ειδικός Επιστήμονας, Συνήγορος του Πολίτη<br>Ι. Μονιούδη, Ειδικός Επιστήμονας, Συνήγορος του Πολίτη<br>Α. Παπαδοπούλου, Ειδικός Επιστήμονας Συν.τ. Πολίτη |
| ΓΔ -Μ10<br>ΓΔ -Ε08   | ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ: ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΤΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΩΝ, ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑΣ | Α. Πασσάς, Επικ. Καθ. Παντείου Πανεπιστημίου<br>Π. Πέζαρος, Στέλεχος Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων   |
| ΓΔ -Μ11<br>ΓΔ -Ε09   | ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ : ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΟΙ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ   | Η. Γεωργαντάς, Επίκουρος Καθηγητής Πανεπιστημίου Κρήτης<br>Ν. Λιοναράκης, Πρόεδρος Επιτροπής ΜΚΟ Υπ. Εξωτερικών   |
| <b>ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ</b>   |  |   |
| ΓΔ -ΞΓ01   | ΑΓΓΛΙΚΑ  | Κ. Δαφνής, Α. Κονταξάκη, Ε. Μαστρομιχάλη, Η. Stefanson  |
| ΓΔ -ΞΓ02   | ΓΑΛΛΙΚΑ<br>ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ   | Λ. Μένι, Θ. Ντενίση, Χ. Παναγιουλοπούλου Σ. Χρηστίδου<br>Σ. Ιωαννίδου   |

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** ΓΔ: Γενική Διοίκηση, Σ: Σεμιναριακός Άξονας, Μ: Μάθημα, Ε: Εργαστήριο

| ΚΥΚΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ<br>1/3/2006 – 10/7/2006 |   |                 |
|--|---|-----------------|
| ΚΩΔ.   | ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ - ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ                                      | ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ |
| ΓΔ -Σ01  | ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ                  | 60              |
| ΓΔ -Σ02  | ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ | 60              |
| ΓΔ -Σ03  | ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ           | 60              |
| <b>ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ</b>                           |   |                 |
| ΓΔ -Ε10  | ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ           | 24              |
| ΓΔ -Ε11  | ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΩΝ  | 24              |
| <b>ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ</b>                                   |   |                 |
| ΓΔ -ΞΓ01   | ΑΓΓΛΙΚΑ   |                 |
| ΓΔ -ΞΓ02   | ΓΑΛΛΙΚΑ   |                 |
| ΓΔ -ΞΓ02   | ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ   |                 |
|  |   | 96              |

Σύνολο Ωρών 324

**Σημείωση:** Πέραν των αναγραφόμενων ωρών προστίθενται οι ώρες για την προετοιμασία των συλλογικών εργασιών μέσω των συναντήσεων επιβλεπόντων σπουδαστών, καθώς και οι ώρες παρουσίασης και επίβλεψης τελικών εργασιών



| ΚΥΚΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ<br>1/3/2006 – 10/7/2006 |   |   |
|--|---|---|
| ΚΩΔ  | ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ   | ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ   |
| ΓΔ -Σ01  | ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ                  | Θ. Τσέκος, Υπεύθυνος Σπουδών & Έρευνας ΕΚΔΔΑ<br>Ν. Μιχαλόπουλος, Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό ΥΠΕΣΔΔΑ<br>Π. Καρκατσούλης, Στέλεχος ΥΠΕΣΔΔΑ<br>Χ. Διαμαντόπουλος, Δρ. Πανεπιστημίου Φιλαδέλφειας ΗΠΑ, Διοικητικός Επιστήμονας<br>Θ. Κριεμάδης, Αναπλ. Καθηγητής Παν/μίου Πελοποννήσου |
| ΓΔ -Σ02  | ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ | Ι. Ψυχάρης, Επικ. Καθηγητής Περιφερειακής Οικονομικής και Ανάπτυξης, Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας<br>Β. Τσιαντή, Ελεγκτής Κοινοτικών Πόρων<br>Δ. Πάλης, Επικ. Καθηγητής Παντείου Πανεπιστημίου<br>Α. Ρομπόλη, Λέκτορας Ε.Μ.Π  |
| ΓΔ -Σ03  | ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ           | Δ. Σωτηρόπουλος, Επικ. Καθ. Παν/μίου Αθηνών<br>Α. Πασσάς, Επικ. Καθ. Παντείου Πανεπιστημίου<br>Η. Γεωργαντάς, Επίκουρος Καθηγητής Πανεπιστημίου Κρήτης  |
| ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ                                  |   |   |
| ΓΔ -Ε10  | ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ           | Ειδικοί Λειτουργοί Διοικητικής Ακαδημίας Κύπρου   |
| ΓΔ -Ε11  | ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΩΝ  | Σ. Άγγελος, Διαχειριστής Δικτύου Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.<br>Γ. Μάνθος, Πληροφορικός Β' Εκπαίδευσης<br>Κούτσης Ηλ. Πληροφορικός Β' Εκπαίδευσης<br>Δουκάκος Αλ., Μηχαν. ΔΕΗ  |
| ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ  |   |   |
| ΓΔ -ΞΓ01   | ΑΓΓΛΙΚΑ   | Κ. Δαφνής, Α. Κονταξάκη, Ε. Μαστρομιχάλη, Η. Stefanson  |
| ΓΔ -ΞΓ02   | ΓΑΛΛΙΚΑ<br>ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ  | Α. Μέη, Θ. Ντενίση, Χ. Παναγουλοπούλου Σ. Χρηστίδου<br>Σ. Ιωαννίδου   |

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** ΓΔ: Γενική Διοίκηση, Σ: Σεμιναριακός Άξονας, Μ: Μάθημα, Ε: Εργαστήριο

**ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ**

**ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ**

Ο Κύκλος Μαθημάτων Εξειδίκευσης της Ειδικής Φάσης Σπουδών (διάρκειας 5 μηνών) πραγματοποιείται μετά το πέρας της Κοινής Φάσης Σπουδών, στοχεύει στην εξειδίκευση των σπουδαστών σε επιμέρους θεματικές ενότητες, με μαθήματα που έχουν σαφή πρακτικό προσανατολισμό και στην πρακτική εμπέδωση τεχνικών και άλλων δεξιοτήτων -επικοινωνιακές, κοινωνικές, διαπραγματευτικές κλπ.- στο πλαίσιο Εργαστηρίων.

Ο κύκλος Μαθημάτων Εξειδίκευσης βρίσκεται σε αλληλουχία με τον κύκλο Σεμιναρίων Εξειδίκευσης, καθώς το Πρόγραμμα της Ειδικής Φάσης Σπουδών διαρθρώνεται στη βάση *τριών σεμιναριακών θεματικών αξόνων*:

- Σ01 : Σύγχρονες Μέθοδοι Διοίκησης Δημοσίων Υπηρεσιών
- Σ02 : Δημοσιονομική Πολιτική και Χρηματοδότηση Δημοσίων Πολιτικών
- Σ03 : Δημόσιες Πολιτικές σε Εθνικό και Ενωσιακό Επίπεδο

Ο κύκλος Μαθημάτων Εξειδίκευσης περιλαμβάνει 11 Μαθήματα και 9 εργαστήρια, που εντάσσονται στους προαναφερόμενους σεμιναριακούς θεματικούς άξονες, καθώς επίσης και πέντε διαλέξεις, όπως έχει ήδη εμφανιστεί στον πίνακα της Δομής του Προγράμματος Σπουδών

\* \* \*

**ΓΑ – Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****ΓΑ-Μ01: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Στόχος του μαθήματος είναι η εξοικείωση των σπουδαστών της ΕΣΔΔ με οργανωσιακό περιβάλλον της ελληνικής δημόσιας διοίκησης, τις ιδιαιτερότητες και τα προβλήματά του καθώς και την μεθοδολογία και τα σύγχρονα εργαλεία ανασχεδιασμού και εξορθολογισμού της δράσης των δημοσίων υπηρεσιών. Το μάθημα διεξάγεται με διαλέξεις και με επεξεργασία εμπειρικού και βιβλιογραφικού υλικού. Μετά την ολοκλήρωση των προαναφερομένων ενοτήτων οι σπουδαστές θα έχουν κατανοήσει τις έννοιες και θα είναι σε θέση να χειρίζονται τα βασικά εργαλεία δομο-λειτουργικής ανάλυσης, σχεδιασμού και ανασχεδιασμού καθώς και προγραμματισμού δράσης δημοσίων υπηρεσιών

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ**

Η ανάπτυξη του μαθήματος προϋποθέτει και βασίζεται στην εξοικείωση των σπουδαστών με την διαδοχή των φάσεων της κλασσικής ταξινόμησης των διοικητικών λειτουργιών που επιτυγχάνεται στο πλαίσιο του μαθήματος "Δημόσια Διοίκηση και Δημόσιο Management" της Κοινής Φάσης Σπουδών.

**Α΄ ΕΝΟΤΗΤΑ**

**Το ελληνικό διοικητικό περιβάλλον και η στρατηγική της διοικητικής μεταρρύθμισης**

- Οντολογική (as is) ανάλυση του ελληνικού διοικητικού περιβάλλοντος:
- Η βασική νομοθεσία ρύθμισης της διοικητικής οργάνωσης στην Ελλάδα. Ιστορική εξέλιξη.
- Μελέτη περίπτωσης οργανισμού ενός ελληνικού υπουργείου
- Διερεύνηση των βασικών δυσλειτουργιών και δυσχερειών εισαγωγής των νέων διοικητικών εργαλείων στην ελληνική Διοίκηση –μελέτη περιπτώσεων
- Στρατηγική της διοικητικής μεταρρύθμισης στην ελληνική Διοίκηση.

**Β΄ ΕΝΟΤΗΤΑ**

**Δομο-λειτουργικές παράμετροι (hard aspect)**

- Τεχνικές οργανωτικού σχεδιασμού.
- Εργαλεία οργανωτικού σχεδιασμού(BPR).

## Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ

Έννοιες και τεχνικές διοικητικής μετρησιμότητας και των δεικτών διοικητικών επιδόσεων (performance indicators).

- Έννοιες και μέθοδοι της διοίκησης βάσει απόδοσης (PBM) του διοικητικού προϊόντος του έργου των εισροών των εκροών/ αποτελεσμάτων και των επιπτώσεων (inputs, outputs and outcomes) της οργανωσιακής συνέργιας και επικοινωνίας του συντονισμού της παρακολούθησης, της αξιολόγησης. Με πρακτικά παραδείγματα από την ελληνική και την ευρωπαϊκή διοίκηση αναλύονται
- Εργαλεία διοικητικού προγραμματισμού (Mbo) και χρονοπρογραμματισμού (Gant, PERT)
- Εφαρμογή ποσοτικών και ποιοτικών εργαλείων συγκριτικής αξιολόγησης (benchmarking)

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- BOZEMAN B, *Public Management, Jossey-Bass, 424 p.*
- LAWTON A., ROSE A., *Organization & Management in the Public Sector, Pitmen, 256p.*
- ROBEY D, *Designing Organizations, Irwin, 586p.*
- CAUDLE S.L., *Reengineering for results: keys to Success from Government Experience, National Academy of Public Administration, Wash. D. C. 129p*
- MALHOTRA Y, *Business Process Redesign: An Overview, Engineering Management Review, vol. 26, no 3. 1998*
- HOLZER M, *Public Productivity Handbook, M. Dekker, 705p.*
- CAVE M, KOGAN M, SMITH R, *Output & Performance Measurement in Government, Jessika Kingsley Publ., 191p.*
- RUMMLER, G.A. *Improving performance, Jossey-Bass, 226p*
- FLOOD R.C, JACKSON M.C, *Creative Problem Solving, Wiley, 250p.*
- MURPHY K.R, CLEVELAND J.N, *Performance Appraisal, Ally & Bacon, 349p.*
- EUROPEAN COMMISSION, *Benchmarking: Introduction and main principles applied to company benchmarking, 67p*

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

## ΓΔ – Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

## ΓΔ – Ε01: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

## 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Στόχος του εργαστηρίου είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με ειδικά θέματα της Δημόσιας Διοίκησης και ιδίως εκείνα που σχετίζονται με το ανθρώπινο δυναμικό.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

## 1. Συστήματα Προσλήψεων

- Περιγραφή συστημάτων. Ιστορική Εμπειρία
- Ισχύον σύστημα προσλήψεων
- Συγκριτική προσέγγιση Συστημάτων προσλήψεων

## 2. Διακρίσεις προσωπικού στη Δημόσια Διοίκηση

- Μόνιμο προσωπικό
- Προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου
- Λοιπές κατηγορίες προσωπικού

## 3. Υπαλληλική Σχέση και Σταδιοδρομία

- Κατηγορίες – Κλάδοι – Προσόντα Διορισμού - Προαγωγές
- Σύστημα Στοχοθεσίας – Νέο Σύστημα Αξιολόγησης με βάση τη στοχοθεσία
- Η διεθνής εμπειρία για το ανθρώπινο δυναμικό

## 4. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις

- Υποχρεώσεις – Κωλύματα – Περιορισμοί – Άδειες

## 5. Κινητικότητα

- Τοποθέτηση – Μετακίνηση – Μετάθεση – Απόσπαση – Μετάταξη
- Πρόσβαση Ευρωπαίων πολιτών στις Εθνικές Διοικήσεις

## 6. Εκπαίδευση

## 7. Συλλογικές Διαπραγματεύσεις

## 8. Ηθική Συμπεριφορά Δημοσίων Υπαλλήλων

- Καταπολέμηση της μη επιτρεπτής συμπεριφοράς των υπαλλήλων
- Πειθαρχικές Διώξεις
- Η διαφθορά ως διεθνές φαινόμενο και η καταπολέμησή της
- Κώδικας Δεοντολογίας
- Πρόσφατα Μέτρα στην Ελληνική Δημόσια Διοίκηση

## 9. Δημόσιοι Υπάλληλοι και Πολίτες, Προσανατολισμός προς τον πολίτη

- Η Διοίκηση των Πολιτών
- Τα Δικαιώματα των Πολιτών στη Δημόσια Διοίκηση
- Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/1999)

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Δίδεται στους σπουδαστές υλικό της δημόσιας διοίκησης και σχετική νομοθεσία

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

## ΓΔ – Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΓΔ-Μ02: Η ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

#### 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση των αρχών και πρακτικών-μεθόδων του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Quality Management System-ISO 9001:2000) και του Συστήματος Διοίκησης Ολικής Ποιότητας (Total Quality Management) με εφαρμογές στη Δημόσια Διοίκηση. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην παρουσίαση του Ευρωπαϊκού Μοντέλου Επιχειρηματικής Αριστείας (European Business Excellence Model) και του Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Common Assessment Framework) με εφαρμογή της δημόσιους οργανισμούς και επιχειρήσεις. Η χρησιμότητα όλων των προαναφερόμενων συστημάτων είναι μεγάλη διότι συμβάλλουν στη βελτίωση της παραγωγικότητας και της ποιότητας των σύγχρονων οργανισμών.

Οι μέθοδοι διδασκαλίας περιλαμβάνουν διαλέξεις, συζήτηση με εφαρμογή της Σωκρατικής μεθόδου, μελέτες περίπτωσης (case studies) και ομαδικές εργασίες των συμμετεχόντων.

#### 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

##### Α΄ ΕΝΟΤΗΤΑ

##### Φιλοσοφία και βασικές αρχές για την ποιότητα

- Η έννοια τα ποιότητας στις σύγχρονες Δημόσιες Υπηρεσίες.
- Βασική Ορολογία σχετική με την ποιότητα και την ενσωμάτωσή της στις λειτουργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών.
- Αρχές της Διοίκησης Ολικής Ποιότητας σύμφωνα με τις Θεωρίες και πρακτικές των μεγάλων Διδασκάλων της ποιότητας και η εφαρμογή τους στο Διεθνές περιβάλλον.

##### Β΄ ΕΝΟΤΗΤΑ

##### Σχεδιασμός και Εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας

- Το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2000, η φιλοσοφία και οι απαιτήσεις του προτύπου.
- Παραδείγματα εφαρμογών του προτύπου σε συγκεκριμένες διαδικασίες στο Δημόσιο τομέα (Μελέτη Περίπτωσης).

**Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ****Σχεδιασμός και Εφαρμογή του Συστήματος Διοίκησης Ολικής Ποιότητας**

- Η ενσωμάτωση της Διοίκησης Ολικής Ποιότητας στις σύγχρονες Δημόσιες Υπηρεσίες.
- Τεχνικές και μέθοδοι: κύκλοι ποιότητας, διάγραμμα ψαροκόκκαλο, διάγραμμα Pareto
- Η Ιαπωνική και η Αμερικανική πολιτική για την ποιότητα. Παρουσίαση του Deming Prize (Ιαπωνία) και του Malcolm Baldrige National Quality Award (Αμερική).
- Παραδείγματα εφαρμογών της Διοίκησης Ολικής Ποιότητας στο Δημόσιο τομέα (Μελέτη Περίπτωσης).

**Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ****Η Ευρωπαϊκή πολιτική για την ποιότητα στο Δημόσιο τομέα**

- Το Ευρωπαϊκό Μοντέλο Επιχειρηματικής Αριστείας με εφαρμογή στο Δημόσιο τομέα. Παρουσίαση της φιλοσοφίας και των κριτηρίων του.
- Παραδείγματα εφαρμογών του Ευρωπαϊκού Μοντέλου Επιχειρηματικής Αριστείας σε δημόσιους Ευρωπαϊκούς οργανισμούς και επιχειρήσεις (Μελέτη Περίπτωσης).
- Το Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης (Common Assessment Framework) του Ευρωπαϊκού Ινστιτούτου Δημόσιας Διοίκησης (European Institute of Public Administration) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

- Bank, J. (2000). Μάνατζμεντ Ολικής Ποιότητας. Αθήνα: Γκιούρδας Εκδοτική.
- Δερβιτσιώτης, Κ. (2001). Ανταγωνιστικότητα με Διοίκηση Ολικής Ποιότητας. Αθήνα: Interbooks.
- Deming, W. E. (1982). Out of crisis. Cambridge, MA: MIT.
- Deming, W. E. (1993). The new Economics. Cambridge, MA: MIT.
- European Foundation for Quality Management. (1998). Self-assessment based on the EFQM Mod
- Juran, J. M. (1989). Juran on leadership for quality : An Executive Handbook. New York: The Free Press (Macmillan).
- el for Business Excellence. Brussels: EFQM.
- National Institute of Standards and Technology, USA. (1998). Malcolm Baldrige - National Quality Award-1998 Criteria for Performance Excellence.
- Oakland, J. (1999). Total organizational excellence. Oxford, UK: Butterworth Heinemann.

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

**ΓΔ – Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****ΓΔ – Μ03: ΝΟΜΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Στόχος του μαθήματος είναι η πληροφόρηση και κατανόηση των σταδίων της νομοπαρασκευαστικής και κανονιστικής διαδικασίας σε δύο στιγμές της: Όπως ισχύει σήμερα και όπως θα (πρέπει να) ισχύσει στο μέλλον. Η εξέταση της νομοπαραγωγικής και κανονιστικής διαδικασίας θα εστιαστεί στις λειτουργίες που ασκούνται σήμερα (και τις δομές που τις εξυπηρετούν). Αυτές θα εξεταστούν υπό το πρίσμα των νέων εξελίξεων που προσκομίζει η κανονιστική μεταρρύθμιση με σκοπό την κατοχύρωση της καλής ποιότητας των ρυθμίσεων. Η συγκριτική θεωρητική ανάλυση θα συνοδεύεται από την παρουσίαση των ισχυόντων στην Ε.Ε. και τη χώρα μας καθώς και με την σκιαγράφηση μιας οριζόντιας πολιτικής για τη διασφάλιση της ποιότητας των κανονιστικών ρυθμίσεων.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ****Α' ΕΝΟΤΗΤΑ****«Ρύθμιση» και «Απόφαση» στο δημόσιο τομέα.**

- Η σημασία των νομοθετικών και κανονιστικών ρυθμίσεων για το διοικητικό γίγνεσθαι.
- Ομοιότητες και διαφορές στη λήψη των αποφάσεων μεταξύ δημόσιων και ιδιωτικών οργανώσεων.

**Β' ΕΝΟΤΗΤΑ****Ποιότητα των κανονιστικών ρυθμίσεων.**

- Πολιτικοί, νομικοί και οικονομικοί παράγοντες που επηρεάζουν την ποιότητα των κανονιστικών ρυθμίσεων
- Μέθοδοι και διαδικασίες διασφάλισης της καλής ποιότητας των κανονιστικών και των νομοθετικών ρυθμίσεων

**Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ****Η εξέλιξη της κανονιστικής μεταρρύθμισης.**

- Η κανονιστική μεταρρύθμιση ως οριζόντια δημόσια πολιτική
- Η κανονιστική μεταρρύθμιση ως τμήμα των διοικητικών μεταρρυθμίσεων.
- Από την «απορρύθμιση» στην «κανονιστική μεταρρύθμιση» και την «κανονιστική διακυβέρνηση»
- Οι αρχές και η μεθοδολογία της κανονιστικής μεταρρύθμισης

**Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ**

**Τα μέσα της κανονιστικής μεταρρύθμισης.**

- Η ανάλυση των κανονιστικών επιπτώσεων.
- Η απλούστευση των διαδικασιών.
- Η κωδικοποίηση.
- Η εναρμόνιση.

**Ε' ΕΝΟΤΗΤΑ****Τα αποτελέσματα και οι επιπτώσεις της κανονιστικής μεταρρύθμισης στην επιστήμη και την πολιτική.**

- Στο δίκαιο
- Στη νομοπαραγωγική διαδικασία
- Στην πολιτική
- Στην οικονομία

**3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

- Posner, R. A., *Economic Analysis of Law*, 2<sup>η</sup> έκδ., Toronto 1977.
- Stigler, G. J., The theory of Economic Regulation, στο: *Bell Journal of Economics and Management Science*, Τόμ. 2, Spring 1971, σσ. 3-21.
- Anthony Downs, *Οικονομική Θεωρία της Δημοκρατίας*, Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 1990.
- Estache, A. & Martimort, D., *Politics, Transaction Costs, and the Design of Regulatory Institutions*, [www.worldbank.com](http://www.worldbank.com).
- Hood, C. (et als.), *Regulation inside Government: Waste-Watchers, Quality Police and Sleaze-Busters*, Oxford University Press, Oxford 1999.
- Noll P., *Gesetzgebungslehre*, Reinbek, Hamburg 1973,
- Scott, J., *The second generation of regulatory reforms*, εισήγηση στο IMF Conference 8-9 November 1999, [www.oecd.org](http://www.oecd.org).
- OECD/PUMA, Regulatory Policies in OECD Countries. From Intervention to Regulatory Governance, PUMA/REG (2001)10, 21-Nov-2001.
- OECD, Administrative Simplification- Practices and Strategies in OECD-Countries [GOV/PUM/REG (2002)4].
- The Cabinet Office Regulatory Impact Unit, *Good Policy Making: A Guide to Regulatory Impact Assessment*, London 1999.
- Fricke, P. & Hugger, W., Test von Gesetzentwürfen - Teil 2: Experimentelle Methoden zur Unterstützung der Rechtssetzungspraxis, στο: *Speyerer Forschungsberichte* 12/1980, σσ. 1-124.
- Καρκατσούλης, Π., *Η Νομοθέτηση ως Επιστήμη. Προλεγόμενα σε μια συστηματική θεωρία της Νομοθέτησης*, Α. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα 1990
- Καρκατσούλης, Π., Η «κανονιστική μεταρρύθμιση» ως ουσία και διαδικασία λήψης αποφάσεων, στο: Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών, Διοίκηση και Σύνταγμα, Α.Ν. Σάκκουλας, 2002.
- Luhmann, N., *Das Recht der Gesellschaft*, Suhrkamp, Frankfurt 1993.
- "Mandelkern Report on Better Regulation", [www.europa.eu.int](http://www.europa.eu.int).

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

**ΓΔ-Ε02: ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Σκοπός του εργαστηρίου είναι η απόκτηση από τους σπουδαστές των δεξιοτήτων και εμπειριών, που θα τους επιτρέψουν να αναπτύσσουν νόμιμη διοικητική δραστηριότητα ως υπάλληλοι του Ελληνικού Δημοσίου ή άλλων φορέων δημόσιας εξουσίας (ν.π.δ.δ.).

Το εργαστήριο στοχεύει στην εξοικείωση των σπουδαστών με την τεχνική έκδοσης νομίμων διοικητικών πράξεων, τόσο από πλευράς τυπικών προϋποθέσεων (προπαρασκευαστικές ενέργειες, γνωμοδοτήσεις, κανόνες λειτουργίας συλλογικών οργάνων, κλήση του διοικουμένου σε ακρόαση και, γενικά, ουσιαδεις τύποι της διαδικασίας), όσο και από πλευράς ορθής ερμηνείας και εφαρμογής του νόμου (νομιμότητα και επάρκεια αιτιολογίας, ορθή χρήση διακριτικής ευχέρειας κ.λπ.), καθώς και της διενέργειας νόμιμων υλικών πράξεων.

Αποσκοπείται, ειδικότερα, να μην ανατρέπεται από τα δικαστήρια και να μη θεμελιώνει την αστική ευθύνη του Δημοσίου η διοικητική δραστηριότητα των σπουδαστών, υπό την ιδιότητά τους ως δημοσίων υπαλλήλων.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ**

Το εργαστήριο πραγματοποιείται με την παρουσίαση και μελέτη υποθέσεων που εκκρεμούν στο Συμβούλιο της Επικρατείας, (ή που «κατασκευάζονται» εν μέρει από τους εισηγητές) οι οποίες αναδεικνύουν διάφορες μορφές διοικητικής πρακτικής και των συνηθισμένων πλημμελειών της.

**Α' ΕΝΟΤΗΤΑ****Παρουσίαση και Μελέτη Πρώτης Υπόθεσης.**

Το θέμα που αναπτύσσεται ανακύπτει από τις παρακάτω νομοθεσίες:

- Επαγγελματική δραστηριότητα των διοικουμένων
- Διοικητικές άδειες
- Διαδικασία και προϋποθέσεις χορήγησης
- Έλεγχος

**Β' ΕΝΟΤΗΤΑ****Παρουσίαση και Μελέτη Δεύτερης Υπόθεσης.**

Το θέμα που αναπτύσσεται ανακύπτει από τις παρακάτω νομοθεσίες:

- Οικονομική Διοίκηση
- Διαγωνισμοί (προμήθειες, υπηρεσίες, δημόσια έργα)
- Διακηρύξεις
- Προσυμβατικό στάδιο
- Εκτέλεση διοικητικής σύμβασης

**Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ****Παρουσίαση και Μελέτη Τρίτης Υπόθεσης.**

Το θέμα που αναπτύσσεται ανακύπτει από τις παρακάτω νομοθεσίες:

- Περιβάλλον
- Χωροταξία – πολεοδομία
- Δάση
- Περιβάλλον και ανάπτυξη

**Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ****Παρουσίαση και Μελέτη Τέταρτης Υπόθεσης.**

Το θέμα που αναπτύσσεται ανακύπτει από τις παρακάτω νομοθεσίες:

- Φόροι, δασμοί, κοινωνικοασφαλιστικές εισφορές, χρηματικά βάρη δικαιουμένων.
- Προϋποθέσεις
- Είσπραξη – αναγκαστική εκτέλεση.

**Ε' ΕΝΟΤΗΤΑ**

- Σύνθεση - Συμπεράσματα

**3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

Καταρτούνται συγκεκριμένοι φάκελοι από τους εισηγητές, οι οποίοι περιέχουν τα έγγραφα μιας υπόθεσης με την αναγκαία για το χειρισμό της νομοθεσία.

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

**ΓΔ – Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****ΓΔ-M04: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ (PROJECT MANAGEMENT)****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Σκοπός του μαθήματος είναι να εφοδιάσει τους σπουδαστές με τα απαραίτητα τεχνικά εργαλεία που αφορούν στη Διοίκηση Έργου. Επιπλέον δε να τους περιγράψει το λογικό υπόβαθρο και πλαίσιο που συνιστούν την φύση και τον χαρακτήρα της Διοίκησης Έργου, όπως αυτή εμφανίζεται στην εμπειρική πραγματικότητα της διοικητικής οργανωσιακής ζωής.

Σήμερα καθετί πολύπλοκο επιτελείται με την μορφή Έργου. Η λογική, η μεθοδολογία, οι τεχνικές της Διοίκησης του και τα προβλήματά της, καθώς και η σύγκρισή τους με την Παραδοσιακή Οργάνωση αποτελούν το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος αυτού.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ****Α' ΕΝΟΤΗΤΑ****Γενική Εισαγωγή**

- Ιστορία ως Διοίκηση Έργου
- Έννοιες και Εργαλεία
- Διοικητικοί σκοποί και Στόχοι

**Β' ΕΝΟΤΗΤΑ****Στάδια της Διοίκησης Έργου**

- Κύκλος Ζωής του Έργου
- Επιλογή του Έργου
- Δομική Ανάλυση του Έργου
- Λογιστική του Έργου
- Έλεγχος του Έργου
- Διαχείριση Κινδύνου

**Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ****Ειδικά θέματα 1**

- Επικοινωνία
- Οργάνωση 'Πλέγμα'
- Σύστημα Αναφορών, Εκθέσεων, Συσκέψεων
- Ηγεσία

**Ειδικά θέματα 2**

- Περί Κόστους και Χρησιμότητας : ανάλυση
- Κόστος-Όφελος : ανάλυση
- Παραγωγικότητα
- Αποτελεσματικότητα
- Αποδοτικότητα

**3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ**

- Information Systems Introduction into practice, I.Apostolakis, Tempus IB-JEP-14347,BG,2001
- Evaluation of the application of the TNO method in service companies, M. Piekaar, TNO publication, 1990
- Management Information Systems, K.C. Laudon – J.P.Laudon, Pentice Hall, 1996
- Μεθοδολογία κατάρτισης σχεδίων δράσης για την ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, Κ. Βασιλείου (Επιβλ. Ι. Αποστολάκης - Α. Σαπουνάκης), ΕΣΔΔ, 2002
- Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, Harold Kerzner Publisher : Wiley John & Sons, 1999
- Διοικητικός Προγραμματισμός Έργων Πληροφορικής, Κιουντούζης Ε., Εκδόσεις Σταμούλης, 1991
- Προγραμματισμός Έργων, Τρυπιά Μ., Εκδόσεις Παπαζήση, 1977
- Microsoft Project 98 βήμα – βήμα, Catapult, Εκδόσεις Κλειδάριθμος, 1998
- Διοίκηση-Διαχείριση Έργου, Α Δημητριάδης, Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών, 1999
- Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, Harold Kerzner Publisher : Wiley John & Sons, 1999
- J. S. Penypacker and J. R. Adams. The principles of project management, 1997
- T. Daninson Frame, Project Management Competence: Building key skills for individuals, Teams and organizations, 1998
- Β. Φίλιου, Στρατηγική Διοίκηση των επιχειρήσεων, Interbooks, 1991
- Galbreith & Schendel D., An empirical Analysis of strategy types, Strategic Management Journal Vol. 4
- Kotler P., Marketing Management, Prentice-Hall Inc. 6<sup>th</sup> Ed., 1988

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

**ΓΔ – Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****ΓΔ-Ε03: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΧΡΗΣΗ Η/Υ****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Στόχος του εργαστηρίου είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με το εργαλείο (MS-Project) μέσα από την χρήση του για το σχεδιασμό, τον έλεγχο και την παρακολούθηση ενός έργου.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ****Καθορισμός σκοπών - στόχων και Σχεδιασμός Έργου**

Φάσεις και κύκλος ζωής έργου, Πληροφοριακό Σύστημα έργου, Τεχνικές παρακολούθησης έργου, Δίκτυο έργου

**Χρονικός Προγραμματισμός**

Προσδιορισμός δραστηριοτήτων (*Activity definition*), Τυπολογία δραστηριοτήτων, Προσδιορισμός ακολουθίας δραστηριοτήτων (*Activity sequencing*), Εκτίμηση χρονικής διάρκειας (*Activity duration estimating*), Ανάπτυξη χρονοδιαγράμματος (*Schedule development*), Έλεγχος χρονοδιαγράμματος (*Schedule control*), το Διάγραμμα Gantt, Διάρθρωση εργασιών, Χρονική συσχέτιση εργασιών, Χρόνοι προπορείας, υστέρησης, ολίσθησης, Το διάγραμμα PERT

**Προγραμματισμός Πόρων**

Προγραμματισμός αναγκαίων πόρων (*Resource planning*), Κοστολόγηση (*Cost estimation*), Κατάρτιση προϋπολογισμού κόστους (*Cost budgeting*), Έλεγχος κόστους (*Cost control*), Προγραμματισμός πληρωμών (*Cost planning*), Μηχανισμοί διασφάλισης ποιότητας (*Quality assurance*), Ποιοτικός έλεγχος (*Quality control*), Καμπύλη απασχόλησης πόρων και χρήση ημερολογίων, Επίλυση συγκρούσεων πόρων

**Έλεγχος και Παρακολούθηση Έργου**

Εγκαθίδρυση γραμμής βάσης, Παρακολούθηση προόδου έργου, Σύγκριση γραμμής βάσης με πραγματικά δεδομένα, Διασύνδεση υποέργων σε ένα ενιαίο σύνολο έργου, Χειρισμός πολλών έργων, Χρήση κοινής δεξαμενής πόρων

**Μελέτη περίπτωσης με χρήση του MS- PROJECT**



### 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

- Επιχειρησιακή Στρατηγική, Π.Γ. Ευθυμόγλου, Θεσσαλονίκη, 1990
- Προγραμματισμός Δράσεως Επιχειρήσεων, Π.Α.Κιόχος – Γ. Παπανικολάου, Εκδόσεις Σταμούλης, 1999
- Προδιαγραφές Σύνταξης Επιχειρησιακού Σχεδίου, Ι.Αποστολάκης, Υπουργείο Εσωτερικών, 1995
- Information Systems Introduction into practice, I.Apostolakis, Tempus IB-JEP-14347,BG,2001
- Evaluation of the application of the TNO method in service companies, M. Piekaar, TNO publication, 1990
- Management Information Systems, K.C. Laudon – J.P.Laudon, Pentice Hall, 1996
- Επιχειρησιακό Σχέδιο ΕΚΔΔ στην Κοινωνία της Πληροφορίας, Συντ. Ι. Αποστολάκης-Α. Παπαστυλιανού, 2001
- Μεθοδολογία κατάρτισης σχεδίων δράσης για την ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, Κ. Βασιλείου (Επιβλ. Ι. Αποστολάκης - Α. Σαπουνάκης), ΕΣΔΔ, 2002
- Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, Harold Kerzner Publisher : Wiley John & Sons, 1999
- Διοικητικός Προγραμματισμός Έργων Πληροφορικής, Κιουντούζης Ε., Εκδόσεις Σταμούλης, 1991
- Επιχειρησιακή Έρευνα , Μπότσαρη Χ., Μέθοδοι & Προβλήματα, 1981
- Προγραμματισμός Έργων, Τρυπιά Μ., Εκδόσεις Παπαζήση, 1977
- Microsoft Project 98 βήμα – βήμα, Catarult, Εκδόσεις Κλειδάριθμος, 1998
- Διοίκηση-Διαχείριση Έργου, Α Δημητριάδης, Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών, 1999
- Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling, Harold Kerzner Publisher : Wiley John & Sons, 1999
- Στρατηγικός Σχεδιασμός Επιχειρήσεων, Τσακλαγκάνου
- Στρατηγικός Σχεδιασμός Marketing, Jain , 2000
- The principles of project management, J. S. Pennypacker and J. R. Adams. 1997
- Project Management Competence: Building key skills for individuals, Teams and organizations, T. Daninson Frame, 1998
- Στρατηγική Διοίκηση των επιχειρήσεων, Β. Φίλιου, Interbooks, 1991
- An empirical Analysis of strategy types, Galbreith & Schendel D., Strategic Management Journal Vol. 4
- Marketing Management, Kotler P., Prentice-Hall Inc. 6<sup>th</sup> Ed.,1988

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε τέσσερα τμήματα σπουδαστών

### ΓΔ – Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

#### ΓΔ-Ε04:ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

#### 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Στο μάθημα γίνεται μια εισαγωγή στις Στατιστικές Λήψης Απόφασης. Συγκεκριμένα, περιγράφεται η μεθοδολογία λήψης αποφάσεων δίνοντας έμφαση στην διαδικασία συλλογής, ελέγχου και μετασχηματισμού των δεδομένων αφενός και αφετέρου στην ερμηνεία των Στατιστικών αποτελεσμάτων που προκύπτουν την χρήση του στατιστικού πακέτου SPSS.

#### 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

##### Α΄ ΕΝΟΤΗΤΑ

**Εισαγωγή στη Στατιστική Λήψη Αποφάσεων**  
Εισαγωγή στη Λήψη Αποφάσεων. Εφαρμογή Μεθοδολογιών Στατιστικής Συμπερασματολογίας και λήψης αποφάσεων στη Δημόσια Διοίκηση

##### Β΄ ΕΝΟΤΗΤΑ

**Εισαγωγή στο Στατιστικό πακέτο SPSS**

##### Γ-Δ΄ ΕΝΟΤΗΤΑ

**Στατιστική Παρουσίαση Δεδομένων**

- Παρουσίαση δεδομένων και Στατιστικοί έλεγχοι Δεδομένων: Πίνακες Συχνότητας, Διαγράμματα Ελέγχου κ.λπ.
- Στατιστικά Μέτρα
- Διαγράμματα
- Πίνακες Παρουσίασης
- Αναφορές

##### Ε-Ζ΄ ΕΝΟΤΗΤΑ \*

**Στατιστική Συμπερασματολογία με χρήση του SPSS**

- Έλεγχοι κανονικότητας
- Εκτίμηση μέσου
- Εκτίμηση διαστήματος εμπιστοσύνης για το μέσο
- Έλεγχος μέσης τιμής
- Έλεγχοι ανεξαρτησίας δύο μεταβλητών
- Έλεγχος συμφωνίας ή ασυμφωνίας δύο μεταβλητών
- Έλεγχοι δύο μέσων τιμών: Παραμετρικές και μη παραμετρικές διαδικασίες
- One Way Analysis of Variance Ανάλυση Διασποράς

- Πίνακας Συσχέτισης δύο μεταβλητών. Συντελεστές συσχέτισης. Γραμμική παλινδρόμηση.

\* Θα γίνει συνοπτική παρουσίαση

## Η' ΕΝΟΤΗΤΑ

### ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ

### 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

1. Εισαγωγή στη Στατιστική θεωρία και Ασκήσεις, Κολύβα Μαχαίρα, Εκδόσεις Ζήτη, 1999
2. Design and Analysis of Experiments, Douglas C. Montgomery, Εκδόσεις John Willey & Sons, 1995
3. Statistics for Research Dowdy, Shirley, 1993
4. Ανάλυση Δεδομένων με τη Βοήθεια Στατιστικών πακέτων, Χατζηπαντελής, Εκδόσεις Ζήτη, 1998
5. Simple Guide to SPSS Win 8.0 & 9.0, Kirkpatrick, 2000
6. Doing Data Analysis with SPSS 10.0, Carver, 2000
7. Επίσημα εγχειρίδια της SPSS, 2000
8. Στατιστική Επεξεργασία Δεδομένων στην Υγεία, Ι.Αποστολάκης, Α.Καστανιά, Χ.Πιερράκου, Εκδόσεις Παπαζήση, 2003

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε τέσσερα τμήματα σπουδαστών

### ΓΔ – Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

## ΓΔ-Μ05: Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ. ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ

### 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Είναι ένα εισαγωγικό μάθημα σε Νομικά και κανονιστικά θέματα που αναδύονται στην Κοινωνία της Πληροφορίας. Στόχο έχει αφενός να ενημερώσει σε επιμέρους νομικά θέματα και αφετέρου να θίξει πιθανά προβλήματα που μπορεί να ανακύψουν.

### 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

#### Α' ΕΝΟΤΗΤΑ

Εισαγωγή στα θεσμικά και νομικά ζητήματα που θέτει η ΚτΠ (επάρκεια υφιστάμενου νομικού πλαισίου, ρυθμιστικά και ερμηνευτικά προβλήματα). Δίκαιο πληροφορικής ή/και δίκαιο της πληροφορίας. Συνταγματικές αναφορές της ΚτΠ. Δικαίωμα πρόσβασης στις πληροφορίες του δημόσιου τομέα. Δικαίωμα συμμετοχής στην ΚτΠ-Υποχρέωσεις της Πολιτείας.

#### Β' ΕΝΟΤΗΤΑ

Νομικά ζητήματα της ηλεκτρονικής διοίκησης/διακυβέρνησης (ηλεκτρονική επικοινωνία- ηλεκτρονικές διοικητικές πράξεις κλπ.). Η προστασία του απορρήτου των επικοινωνιών στην ΚτΠ. Η προστασία της ιδιωτικότητας και των προσωπικών πληροφοριών στην ΚτΠ.

#### Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ

Δημοκρατικοί θεσμοί και δικαιώματα στην ΚτΠ («Teledemocracy»- ηλεκτρονική διεξαγωγή εκλογών και ψηφοφοριών e-citizen, net-izen, e-debate). Το πρόβλημα της εφαρμογής των νομικών κανόνων στην ΚτΠ.

#### Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ

Όργανα (Εθνικά και Διεθνή) και Ρυθμιστικές Αρχές σχετικές με την ΚτΠ (π.χ. Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ΕΕΤΤ, Αρχή Προστασίας Δεδομένων, Εθνική Επιτροπή Ηλεκτρονικού Εμπορίου κλπ.): Οργάνωση, αποστολή, αντικείμενο.

### 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

1. "The Greek Law on the Protection of Personal Data" in "Scientific and Technological Developments and Human Rights" by Linos – Alexander Sicilianos and Gavouneli Maria (eds.), Mitrou L., Sakkoulas Publishers, 2001
2. Privacy and Transparency: A difficult conciliation in "Scientific and Technological Developments and Human Rights" by Linos – Alexander

- Sicilianos and Gavouneli Maria (eds.), Alivizatos N. C., Sakkoulas Publishers , 2001
3. e-Europe, An Information Society for All. Communication on a Commission Initiative for the Special European Council of Lisbon, 23 and 24 March 2000. 8/12/1999. Available at: <http://europa.eu.int/comm/dg13/eeurope/home.htm>
  4. "Infrastructure and Private sector Productivity" OECD Economic Studies 16, Ford, R. and Poret P., 1991.
  5. Greece in the Information Society: Strategy and Actions, Greek Prime Minister's Office, February 1999. Available at: [www.primeminister.gr](http://www.primeminister.gr)
  6. Cyberlaws for Electronic Government – The Malaysian Experience. Proceedings of paper presentations at the International Symposium on Best Practice in Electronic Government at Shangri-la Hotel, Kuala Lumpur, Kaur H., 8-10 December 1998.
  7. A vision of the future. , Kilfoyle P., Public Sector IT insight. September 1999, 2:4, pp. 16-18.
  8. Role of Information Technology in Managing Organizational Change and Organizational Interdependence., Malhotra Y., Available at: <http://www.brint.com/papers/change/>, 1993
  9. National Information Infrastructure: Myths, Metaphors And Realities., Malhotra, Y. Al-Shehri A. and Jones J.J., Available at: <http://www.brint.com/papers/nii/>, 1995
  10. Global Network Centricity: Boon or Bane for developing countries. Proceedings of paper presentations at the International Symposium on Best Practice in Electronic Government at Shangri-la Hotel, Mohd T. H., Kuala Lumpur, 8-10 December 1998.
  11. "Basic concepts of Data Protection and New information Technologies" στο «Νομοθετικά προβλήματα προστασίας των προσωπικών πληροφοριών» Διεθνής Διάσκεψη, Pouillet Y. Αθήνα , 18-20 Νοεμβρίου 1987, Σάκουλας 1991
  12. "International Protection of personal Data: Privacy, Freedom of Information or both" in "Scientific and Technological Developments and Human Rights" by Linos – Alexander Sicilianos and Gavouneli Maria (eds.), Sicilianos L.- A., Sakkoulas Publishers , Athens 2001
  13. Reviewing Privacy in an Information Society, S. Simitis, UPRL, 1987
  14. Government's digital plans unheard of – survey. , Wakefield J., 20 May 1999. Available at: <http://www.zdnet.co.uk/news/1999/19/ns-8200.html> , 1999
  15. Electronic government could hamper privacy. , Wakefield J. , Friday, 16 July 1999. Available at: <http://www.zdnet.co.uk/news/1999/28/ns-8916.html> , 1999
  16. "The firm, the Market and the Law" The University of Chicago Press. , Coase R.H. Chicago and London , 1988
  17. «Κατευθυντήριες γραμμές διαχείρισης της Προστασίας της ιδιωτικότητας και των διασυνοριακών ροών των προσωπικών δεδομένων», ΟΟΣΑ, 1980
  18. επεξηγηματικό σημείωμα «Προστασία προσωπικών δεδομένων που χρησιμοποιούνται για πληρωμές και άλλες σχετικές εργασίες», Συμβούλιο της Ευρώπης:Πρόταση No R (90) 19, Συμβούλιο της Ευρώπης, 1995
  19. Πρόταση Οδηγίας για το Ηλεκτρονικό Εμπόριο 07/12/1999., Συμβούλιο Υπουργών ΕΕ. , <http://www.gge.gr/08commerce/ekselikseis.htm>
  20. Συνθήκη Σένγκεν στο International Legal Materials 84 (1991)

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

## ΓΔ – Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

## ΓΔ-Ε05: ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ ΜΕ ΧΡΗΣΗ Η/Υ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΕΣΑ

## 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Το μάθημα σκοπό έχει την εξοικείωση των σπουδαστών με τις ηλεκτρονικές παρουσιάσεις οι οποίες ενσωματώνουν και στοιχεία πολυμέσων.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

## Α' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Εισαγωγή στις Παρουσιάσεις

- Εισαγωγή στις ηλεκτρονικές παρουσιάσεις, Παρουσίαση του περιβάλλοντος του PowerPoint, Δημιουργία μιας νέας παρουσίασης.

## Δημιουργία Παρουσιάσεων

- Δουλεύοντας με διαφορετικές μορφές – Πρότυπα
- Δημιουργία μιας νέας παρουσίασης με τον οδηγό αυτομάτου περιεχομένου
- Δημιουργία νέας παρουσίασης με βάση μια πρότυπη παρουσίαση
- Δημιουργία μιας νέας παρουσίασης με βάση την κενή παρουσίαση
- Φόντο, Συνδυασμός χρωμάτων διαφάνειας

## Β' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Εισαγωγή αντικειμένων

- Διαμόρφωση της παρουσίασης (Αντικείμενα κειμένου, clip Art, πινάκων word, Microsoft Graph, Οργανογράμματα, WordArt)

## Εισαγωγή ειδικών χαρακτηριστικών

- Υπόδειγμα Διαφανειών, Εισαγωγή συνδέσμων, Ειδικών εφέ

## Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Πολυμέσα

- Δομικά χαρακτηριστικά των εφαρμογών πολυμέσων
- Εργαλεία επιμέλειας μέσων
- Συμπύεση
- Επίδειξη εισαγωγής – χρήσης εικόνων, ήχων μέσα σε ένα φύλλο slide

## Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Μελέτη Περίπτωσης

**3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ**

1. Το πρώτο βιβλίο του ελληνικού Powerpoint 2000, Αικ. Γεωργοπούλου - Κ. Μάλαμας, Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών, 1999
2. Powerpoint for windows, Linda Bird, , Εκδόσεις Γκιούρδας, 1999
3. Special Edition using Powerpoint 2000, Rutledge, Fuller, Dyck, Que, 2000  
Mastering Powerpoint 2000, K. Murray, Sybex, 2000\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε τέσσερα τμήματα σπουδαστών

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε τέσσερα τμήματα σπουδαστών

ΓΔ - Σ02: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ

ΓΔ-Μ06: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ

**1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Σκοπός αυτού του μαθήματος είναι να παρουσιάσει τον Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων και το Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης, να σχολιάσει τις λειτουργικές τους σχέσεις και να αναπτύξει τον τρόπο με τον οποίο χρηματοδοτούνται οι δημόσιες επενδύσεις και οι υποδομές στην Ελλάδα.

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ**

Κατά ενότητα το μάθημα θα έχει την κατωτέρω διάρθρωση:

**Α' Ενότητα: Προϋπολογισμός Δημοσίων Επενδύσεων**

Θεσμικό πλαίσιο προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων και η σχέση του με το ΚΠΣ. Ανάλυση βασικών νόμων, προεδρικών διαταγμάτων, αποφάσεων και εγκυκλίων διαταγών. Σύνταξη Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), εκτέλεση αυτού. Διαδικασία χρηματοδότησης των έργων, έλεγχοι ΠΔΕ, ελεγκτικές αρχές.

**Β' Ενότητα: Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης**

Κοινοτικό πλαίσιο στήριξης. Σύνταξη, έγκριση, υλοποίηση. Διαρθρωτικά ταμεία και Ταμείο Συνοχής. Κοινοτικές Πρωτοβουλίες. Έλεγχοι προγραμμάτων και δαπανών. Συμβολή του ΚΠΣ στην ανάπτυξη της Εθνικής Οικονομίας.

**Γ' Ενότητα: Δημοσιονομική Αποκέντρωση στην Ελλάδα**

Έννοιες και ορισμοί της αποκέντρωσης. Η δημοσιονομική αποκέντρωση. Η συμμετοχή των αποκεντρωμένων βαθμίδων κρατικής διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης στην διαχείριση των πόρων του Κρατικού Προϋπολογισμού και του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης.

**3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

1. Γέροντας Α. (2002), *Δημόσιο Οικονομικό Δίκαιο*, Αθήνα – Κομοτηνή: Σάκκουλας
2. Γεωργακόπουλος Θ. (1997), *Εισαγωγή στη Δημόσια Οικονομική*, Αθήνα: Εκδόσεις Μπένο
3. Καράγιωργας Δ. (1981), *Δημόσια Οικονομική 2 – οι Δημοσιονομικοί Θεσμοί*, Αθήνα: Παπαζήσης

4. Κόρσος Δ. (1985), *Δημοσιονομικό Δίκαιο*, Αθήνα: Σάκκουλας
5. Μπάρμπας Ν. (2002), *Στοιχεία Δημοσιονομικού Δικαίου*, Αθήνα Θεσσαλονίκη: Σάκκουλας
6. Πετράκος Γ., Ψυχάρης Γ. (2004), *Περιφερειακής Ανάπτυξη στην Ελλάδα*, Εκδόσεις Κριτική
7. Σολδάτος Δ. (2001), *Δημόσιο Λογιστικό*, Θεσσαλονίκη: Εκδόσεις Δημόπουλου

## Β. Πηγές

1. Εγκύκλιοι κατάρτισης του Π.Δ.Ε.
2. Θεσμικό πλαίσιο δημοσίων επενδύσεων και Κ.Π.Σ.
3. Κρατικός Προϋπολογισμός- Εισηγητικές εκθέσεις
4. Δημοσιονομικός Κανονισμός της ΕΕ αριθμ. 1605/2002
5. Νόμος 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού κ.α.»
6. Τα Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης για την Ελλάδα 2000-2006
7. Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 1260/1999 «Περί Γενικών Διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία»
8. Σχέδια αναμόρφωσης κανονισμών διαρθρωτικών ταμείων για την περίοδο 2007-2013
9. Νόμος 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του ΚΠΣ κ.α.»

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

ΓΔ - Σ02: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ

## ΓΔ-Ε06: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΩΝ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΣΤΗΡΙΞΗΣ

### 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Στα πλαίσια του μαθήματος γίνεται προσπάθεια για μια ολοκληρωμένη παρουσίαση των συμμετεχόντων στη διαχείριση έργων ΚΠΣ, δίνοντας τις όψεις του τελικού δικαιούχου, της Διαχειριστικής αρχής αλλά και του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

### 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

#### Α-Γ' ΕΝΟΤΗΤΕΣ

Το μάθημα αφού παρουσιάσει την κεντρική διαχείριση έργων του ΚΠΣ (ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ), δίνει στη συνέχεια μια προσέγγιση της όψης της διαχείρισης από τη μεριά των Διαχειριστικών αρχών.

#### Δ' - Η' ΕΝΟΤΗΤΕΣ

Στοχεύει να δώσει ένα case study για την κατάρτιση και διαχείριση προϋπολογισμού έργων στα πλαίσια του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης από τον τελικό δικαιούχο. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει :

- α) την ανάλυση των προδιαγραφών της κατάρτισης και διαχείρισης Προϋπολογισμού έργων. Η ανάλυση θα γίνει με την ενεργό συμμετοχή των σπουδαστών.
- β) το σχεδιασμό της δομής μιας εφαρμογής – Βάσης Δεδομένων (MS Access 2000) με την οποία μπορεί να υποστηριχθεί η διαχείριση έργων του Γ' Κ.Π.Σ.
- γ) τη δημιουργία των αναγκαίων πινάκων με ενδεικτικά δεδομένα από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του Γ' Κ.Π.Σ.
- δ) την παρουσίαση μιας ολοκληρωμένης εφαρμογής

### 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

1. **An Introduction to Database Systems**, C. J. Date, Addison-Wesley Publ., 1994
2. **Extending the database relational model to capture more meaning**, E.F. Codd, Acm Tods 4, 1979
3. **Business Analysis with Excel**, Conrad Carlberg ,Que, 1995
4. **Mastering Ms Access 2000 Development**, Alison Balter ,SAMS, 1999
5. **Ms Access 2000 - Fundamentals with Visual Basic for Applications**, Evan Callachan, Microsoft Press, 1999.

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε τέσσερα τμήματα σπουδαστών

## ΓΔ-Μ07:ΚΡΑΤΙΚΟΣ- ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

## Α. ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

## 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Στόχος του μαθήματος είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με την οικονομική λειτουργία των δημόσιων υπηρεσιών, με την κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού, καθώς και με όρους που άπτονται των οικονομικών δοσοληψιών και του δημόσιου λογιστικού.

Η διδασκαλία θα έχει σεμιναρικό χαρακτήρα και όπου είναι δυνατόν εργαστηριακό με την επίδειξη στοιχείων, καταστάσεων, δικαιολογητικών και του τρόπου εμφάνισης στα έγγραφα και κείμενα Δημοσίων Υπηρεσιών.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

## Α' ΕΝΟΤΗΤΑ

- Ορισμός, αντικείμενο
- Σημασία του Προϋπολογισμού
- Αρχές του Προϋπολογισμού
- Απολογισμός-Ισολογισμός

## Β' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Κατάρτιση και εκτέλεση του Κρατικού Προϋπολογισμού

- Ευθύνη κατάρτισης του Προϋπολογισμό
- Χρόνος Κατάρτισης, υποβολής και ψήφισης
- Τεχνικές κατάρτισης
- Εκτέλεση προϋπολογισμού

## Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Συστήματα ελέγχου των δαπανών-εσόδων

- Έννοια δαπάνης-εσόδου
- Όργανα ελέγχου
- Έλεγχος δαπανών
- Έλεγχος εσόδων

## Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Δημόσιοι υπόλογοι

- Ορισμός και σημασία

- Πληρωμές δαπανών μέσω υπολόγων
- Απαλλαγή δημοσίων υπόλογων

## Ε' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Δημόσιο Χρέος

- Δημιουργία Δημοσίου Χρέους
- Έλλειμμα
- Εγγυήσεις
- Διαχείριση διαθεσίμων του Ελ. Δημοσίου

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Δ.Καράγεωργα: "Οι Δημοσιονομικοί Θεσμοί", Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 1981
- Θ.Γεωργακόπουλος: "Εισαγωγή στη Δημόσια Οικονομική", Εκδόσεις Ε.Μπένου, Αθήνα 1997
- Γ.Προβόπουλου: "Ελληνικοί Δημοσιονομικοί Θεσμοί", Εκδ.Σάκουλα, Αθήνα 1983
- Γ.Προβόπουλου: "Δημοσιονομική Θεωρία-Δημοσιονομικό Δίκαιο", Εκδ.Σάκουλα, Αθήνα 1993
- Κρατικός Προϋπολογισμός 2002, Εισηγητική Έκθεση Ν.Χριστοδουλάκη Υπουργού Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών, Αθήνα 2001.
- Δ.Κόρσου "Δημόσιο Λογιστικό Σάκουλας Αθήνα 1991
- Δ.Σολδάτου Το Δημόσιο Λογιστικό Μ. Δημοπούλου Θεσσαλονίκη 1992
- Α.Γκουζή "Δημόσιο Λογιστικό Σάκουλας Αθήνα 1996

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

**Β. ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Στόχος του μαθήματος είναι η παρουσίαση του Κοινοτικού Προϋπολογισμού και της λειτουργίας του σε ότι αφορά τα δημοσιονομικά του στοιχεία, τη νομική του βάση, την εφαρμογή του και τα προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την εφαρμογή του, συμπεριλαμβανομένων των απατών και των διαρροών κεφαλαίου.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ****Α΄ ΕΝΟΤΗΤΑ**

Εισαγωγικά Στοιχεία  
( Γενικά περί Ευρωπαϊκής Οικονομικής Ολοκλήρωσης)

**Β΄ ΕΝΟΤΗΤΑ**

Διαχρονική Πορεία Διαμόρφωσης του Συστήματος Χρηματοδότης της ΕΕ  
(Εξέλιξη του Ύψους του προϋπολογισμού και των Πηγών χρηματοδότησης  
(Εσοδα της Ένωσης) του διαχρονικά , από την ίδρυση των κοινοτήτων μέχρι σήμερα)

**Γ΄ ΕΝΟΤΗΤΑ**

Κατάρτιση και Διαχείριση του Προϋπολογισμού

- Ο ρόλος των οργάνων της ΕΕ:

- Ευρωπαϊκή Επιτροπή => Πρόταση και Εκτέλεση /Διαχείριση
- Συμβούλιο ΕΕ => Σύνταξη
- Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο => Επικύρωση
- Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο => Έλεγχος

- Ο Δημοσιονομικός Κανονισμός και οι Δημοσιονομικές Αρχές

( Ενότητα και Αυθεντικότητα, Ετήσια Διάρκεια, Ενιαία Νομισματική Μονάδα, Καθολικότητα, Ισοσκέλιση, Ειδικότητα, Χρηστή Δημοσιονομική Διαχείριση, Διαφάνεια)

**Δ΄ ΕΝΟΤΗΤΑ**

Οι Κοινοτικές Δαπάνες (Εξοδα)

- Η αναδιανεμητική λειτουργία του Κοινοτικού Προϋπολογισμού

- Είδη Δαπανών:

- Δαπάνες Κοινής Αγροτικής Πολιτικής
- Δαπάνες Διαρθρωτικών Δραστηριοτήτων (Διαρθρωτικά Ταμεία: ΕΤΠΑ, ΕΚΤ, ΕΓΤΠΕ, ΧΜΠΑ)
- Άλλες Εσωτερικές Πολιτικές
- Εξωτερικές Δραστηριότητες
- Διοικητικές Δαπάνες
- Εγγυήσεις
- Προ-ενταξιακή Βοήθεια

**Ε΄ ΕΝΟΤΗΤΑ**

Προβλήματα στην Κατάρτιση /Διαχείριση του Προϋπολογισμού

- Διασφάλιση απέναντι σε Απάτες και Διαρροές Κεφαλαίων (Ευρωπαϊκή Υπηρεσία για την Καταπολέμηση της Απάτης)

**ΣΤ΄ ΕΝΟΤΗΤΑ**

Διεύρυνση, Σύνταγμα και Προϋπολογισμός

- Το νέο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2007-2013 (Στόχοι και Προτεραιότητες )

**Ζ΄ ΕΝΟΤΗΤΑ**

Οριζόντιες και Τομεακές Πολιτικές

- Στόχοι των πολιτικών, ποιοτικοί και ποσοτικοί. Αποτύπωση των στόχων στον προϋπολογισμό. Διαχείριση μέσω των διαρθρωτικών ταμείων.

**3. ΥΛΙΚΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

Θα διανεμηθούν σημειώσεις όπου θα αναφέρονται με λεπτομέρεια τα υποστηρικτικά κείμενα όπως Συνθήκες, κανονισμοί, οδηγίες και έγγραφα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

## ΓΔ-M08: ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

## 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Στόχος του μαθήματος είναι η εκπαίδευση των σπουδαστών σε θέματα σχετικά με τις προμήθειες του Δημόσιου Τομέα. Η εξοικείωση τους με το θεσμικό πλαίσιο, καθώς και με τα εργαλεία της θεωρητικής και εμπειρικής ανάλυσης του τομέα των κρατικών προμηθειών, θα τους επιτρέψει να διαχειριστούν αποτελεσματικά τόσο τους πόρους, όσο και τις πολιτικές που αφορούν τις συγκεκριμένες δαπάνες.

Επιπλέον, μέσω της μελέτης συγκεκριμένων περιπτώσεων, επιδιώκεται η εξοικείωση των σπουδαστών με τις πρακτικές και τις διαδικασίες που ακολουθεί η Δημόσια Διοίκηση για την υλοποίηση των προμηθειών και τη σύναψη των σχετικών συμβάσεων.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Κατά την διάρκεια των μαθημάτων αναπτύσσονται θέματα που αφορούν τις κρατικές αγορές και γίνεται αναφορά στην πρακτική της Διοίκησης στον τομέα των προμηθειών

## Α' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Το θεσμικό πλαίσιο των Κρατικών Προμηθειών

- Γενικές αρχές και όργανα, σύμφωνα με το εθνικό και το κοινοτικό δίκαιο
- Διεξαγωγή και κατακύρωση των διαγωνισμών – προστασία των διαγωνιζομένων από τυχόν αυθαιρεσίες του αναθέτοντος φορέα
- Η διενέργεια κρατικών προμηθειών σε παγκόσμιο επίπεδο: το σύστημα του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου

## Β' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Δημόσιες Πολιτικές Προμήθειες

- Οι προμήθειες ως εργαλεία άσκησης δημοσίων πολιτικών (δημοσιονομική, βιομηχανική, εμπορική, τεχνολογική)
- Διεθνείς εξελίξεις – ενιαία αγορά
- Αξιοποίηση των παραγωγικών πόρων / προμήθειες
- Η συμβολή των προμηθειών του Δημοσίου Τομέα στην ανάπτυξη των Οικονομικών

## Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Διοίκηση Προμηθειών

- Συστήματα Κρατικών Προμηθειών
- Στρατηγική διοίκηση των προμηθειών
- Οργάνωση οργανισμού και προμήθειες

- Κριτήρια επιλογής και ανάθεσης προμηθειών
- Σύγχρονες Τεχνικές Σχεδιασμού και Υλοποίησης των Κρατικών Προμηθειών

## Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Πρακτική της Διοίκησης στον Τομέα των Προμηθειών

- Δομή προκήρυξης – γενικό και ειδικό μέρος
- Απαραίτητα δικαιολογητικά – Εγγυήσεις
- Διενέργεια διαγωνισμού – Αξιολόγηση προσφορών
- Κατακύρωση – Σύναψη σύμβασης
- Εκτέλεση σύμβασης
- Ενστάσεις – Προσφυγές
- Ενιαίο Πρόγραμμα Κρατικών Προμηθειών
- Ενδεικτικά παραδείγματα
- Σύγχρονα Συστήματα Προμηθειών

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- A)- Μάρδας Δ., (1999), *Τα Οικονομικά των Προμηθειών του Δημοσίου*, (Θεσσαλονίκη: Ζυγός).
- Arrowsmith S., & Davies A., Editors, (1998), *Public Procurement: Global Revolution*, (London: Kluwer Law ).
  - Arrowsmith S., Linarelli J., Wallace D., (2000), *Regulation Public Procurement: National and International Perspective*, edited by Arrowsmith S.
  - Joucour Y. K. Penaud P., (2000), *L'Achat Public*, (Paris: Editions d' Organisation
  - Thomas M., (1992), *Gestion des stocks par MCPN*, (Paris: Puf)
  - Peter Blomberg, A , (2004). *Model for Performance Measurement (PM) of National Public Procurement Systems*, World Bank
  - Thomas Mills. *Public Procurement of Design-Build and Construction Management Services*.
  - Australian Procurement and Construction Council, *Key issues in Procurement through Public Private Partnerships (PPPs)*, November 2002.
  - Thai V. K. (2001). "Public Procurement re-examined", *Journal of Public Procurement, Vol.1, Issue 1, Pp. 9-50*
- B) Οδηγία 93/36 περί σύναψης συμβάσεων δημοσίων προμηθειών
- Π.Δ. 370/95 – προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί κρατικών προμηθειών προς την Οδηγία 93/36
  - Ν. 2286/95 περί κρατικών προμηθειών
  - Π.Δ. 394/96 – Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
  - Οδηγία 92/50 περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών
  - Π.Δ. 346/98 – προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών προς την Οδηγία 92/50
  - Ν. 2362/95 ( άρθρα 79 έως και 85 ) περί δημοσίου λογιστικού
  - Οδηγία 97/52 περί τροποποίησης των Οδηγιών 92/50 και 93/36
  - Γνωμοδότηση αρ. 223/97 του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους – περί των εφαρμοστέων διατάξεων για την προμήθεια ειδών πληροφορικής
  - Ν. 2522/97 περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την



- Οδηγία 89/665
- Π.Δ. 113/92 – ρύθμιση θεμάτων για την εφαρμογή κοινοτικών προγραμμάτων ή μέτρων τεχνικής βοήθειας

**Σημείωση:** Δίδεται το υλικό των ενοτήτων υπό μορφή σημειώσεων. Επίσης, στο δικτυακό τόπο της σχολής έχουν αναρτηθεί οι εργασίες των προηγούμενων σειρών τις οποίες μπορούν να χρησιμοποιούν ως επιπλέον εκπαιδευτικό και ερευνητικό υλικό.

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

ΓΑ - Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

## ΓΑ-Μ09: ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

### 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Στόχος του μαθήματος είναι η κατανόηση της διαμόρφωσης και υλοποίησης των μέτρων δημόσιας πολιτικής, δηλαδή των αποφάσεων που ρυθμίζουν επιμέρους τομείς της οικονομικής και κοινωνικής ζωής. Θεωρητικά, η δημόσια πολιτική βρίσκεται στην τομή των συνόλων κοινωνίας και κράτους. Παραδοσιακά, η δημόσια πολιτική επηρεάζεται από τις κρατικές και κοινωνικές δομές, καθώς και τις αντίστοιχες πολιτικές και διοικητικές ελίτ και τις συγκρουόμενες κοινωνικές ομάδες. Σήμερα δε, σε μια ανοικτή οικονομία, ενταγμένη στην ΕΕ, όπως η ελληνική, η δημόσια πολιτική δέχεται τις επιρροές της ευρωπαϊκής ενοποίησης, της παγκόσμιας οικονομίας και του διεθνο-πολιτικού συστήματος.

### 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

#### Α' ΕΝΟΤΗΤΑ

##### Οι διαστάσεις της δημόσιας πολιτικής

Τι είναι διοικητική δράση και τι μια δημόσια πολιτική. Ζητήματα του κλάδου «ανάλυση δημόσιας πολιτικής». Διαμόρφωση και έκφραση μιας δημόσιας πολιτικής. Εξωτερική ζήτηση, εκ μέρους της κοινωνίας, για δημόσιες πολιτικές. Διαμεσολαβητές της εξωτερικής ζήτησης. Εσωτερική προσφορά και ενδοδιοικητικές πιέσεις για παραγωγή δημόσιας πολιτικής.

##### Η διαμόρφωση των δημόσιων πολιτικών

Η τεχνική-ορθολογική προσέγγιση στη διαμόρφωση δημόσιων πολιτικών: εξορθολογισμός και συνοχή των στόχων των δημόσιων πολιτικών. Ακρίβεια και αριστοποίηση των επιλογών πολιτικής. Ορθολογικότητα και ανορθολογικότητα της διοικητικής δράσης. Η πολιτική προσέγγιση στη διαμόρφωση δημόσιων πολιτικών: κατασκευή και μετατροπή των κοινωνικών προβλημάτων σε προβλήματα πολιτικής, εγγραφή στη δημόσια διάταξη, παράθυρα ευκαιρίας για διαμόρφωση νέων μέτρων δημόσιας πολιτικής, κοινότητες και δίκτυα πολιτικής, δρώντες, διαδικασίες και περιεχόμενο των αποφάσεων. Η νεοθεσμική προσέγγιση στη διαμόρφωση των δημοσίων πολιτικών. Η «γνωστική» προσέγγιση και η παραγωγή ταυτοτήτων.

##### Η υλοποίηση των δημόσιων πολιτικών

Εκτέλεση των μέτρων δημόσιας πολιτικής. Αποτελεσματικότητα, αποδοτικότητα και έλεγχοι στο στάδιο της εκτέλεσης. Τα αποτελέσματα της εκτέλεσης. Αξιολόγηση, αντίκτυπος και συνέπειες της υλοποίησης δημόσιων πολιτικών.

## Β' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Διαμόρφωση των δημόσιων πολιτικών στη σύγχρονη Ελλάδα

Αλληλεπίδραση κράτους και ελληνικής κοινωνίας κατά την περίοδο της Μεταπολίτευσης και σήμερα. Συνάρθρωση και αντιπροσώπευση συμφερόντων. Ιδιόμορφος κορπορατισμός και ελλιπής πλουραλισμός. Κόμματα, συνδικάτα και μη κυβερνητικές οργανώσεις. Η έκταση και τα όρια του εξευρωπαϊσμού της δημόσιας πολιτικής στην Ελλάδα.

## Νέες μορφές διοίκησης και διαχείρισης των δημόσιων πολιτικών στην Ελλάδα

Ο νέος, ρυθμιστικός και επιτελικός ρόλος του κράτους. Νέοι τομείς πολιτικής και νέα όργανα με ειδικές αποστολές και λειτουργίες. Ανεξάρτητες διοικητικές αρχές: Συνήγορος του Πολίτη, Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού, Σώμα Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Jacques Chevallier, *Διοικητική επιστήμη*, Σάκκουλας 1993.
- P. Muller και Y. Surel, *Η ανάλυση των πολιτικών του κράτους*, Δαρδανός-Τυπωθήτω, Αθήνα 2002.
- M. Bevir και R.A. Rhodes, "Αναλύοντας τα δίκτυα: από τις τυπολογίες των θεσμών στις αφηγήσεις των πεποιθήσεων", *Επιστήμη και Κοινωνία*, τ. 10, 'Ανοιξη 2003 (21-56).
- M. Hill (ed.), *The policy process. A Reader*, Harvester Wheatsheaf 1993.
- Σ. Ζαμπάρλουκου, "Συνδικαλιστικό κίνημα και κρατικός παρεμβατισμός στη μεταπολιτευτική Ελλάδα", εις Χ. Λυριντζής, Η. Νικολακόπουλος, Δ. Σωτηρόπουλος (επιμ.), *Κοινωνία και Πολιτική*, Αθήνα, Θεμέλιο 1996 (91-118).
- Π. Καρκατσούλης, "Ευρωπαϊκοποίηση αντί παγκοσμιοποίησης: ρεαλισμός ή ουτοπία;", *Επιθεώρηση Διοικητικής Επιστήμης*, τ. 10, 2004 (421-446).
- Ν. Δ. Κουλούρης, "Οι ανεξάρτητες διοικητικές αρχές και η αναθεώρηση του Σύνταγματος" στο Α. Μακρυδημήτρης και Ό. Ζόγουρα (επιμ.), *Η διοίκηση και το σύνταγμα*, Σάκκουλας και Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών, Αθήνα 2002 (137-143).
- Στ. Λαδί, "Παγκοσμιοποίηση, εξευρωπαϊσμός και μεταφορά πολιτικών: μια διαλεκτική προσέγγιση", *Επιθεώρηση Διοικητικής Επιστήμης*, τ. 10, 2004 (447-467).
- Λ. Λουλούδης, "Πολιτικές όψεις της κρατικής παρέμβασης στη γεωργία", *Ελληνική Επιθεώρηση Πολιτικής Επιστήμης* τ. 6, Νοέμβριος 1995 (121-46).
- Α. Μακρυδημήτρης, "Θεωρητικά παραδείγματα και οργανωτικές συνιστώσες στη διαδικασία των αποφάσεων", *Επιθεώρηση Κοινωνικών Ερευνών* 68, 1988 (28-72).
- Γ. Θ. Μαυρογορδάτος, *Μεταξύ Πιτυοκάμπη και Προκρούστη. Οι επαγγελματικές οργανώσεις στη σύγχρονη Ελλάδα*, Αθήνα, Οδυσσέας 1988.
- Μ. Σκούρτος, Κ. Σοφούλης, *Η περιβαλλοντική πολιτική στην Ελλάδα*, Δαρδανός Τυπωθήτω 1995
- Κ. Σπανού, "Δημόσια διοίκηση και δημόσια πολιτική", *Η δημόσια διοίκηση στην Ελλάδα*, Σάκκουλας 2001.

- Ν. Μιχαλόπουλος, *Από τη δημόσια γραφειοκρατία στο δημόσιο μανάτζμεντ*, Παπαζήσης, Αθήνα 2003.
- W. Parsons, *Public policy*, Edward Elgar, Aldershot 1995.
- Κ. Σπανού, (επιμ.), *Κοινωνικές διεκδικήσεις και κρατικές πολιτικές*, Σάκκουλας 1995.
- Δ. Σωτηρόπουλος, "Η εγγαστρίμυθη εξουσία. Κοινωνία πολιτών και κεντρικό κράτος στην Τρίτη ελληνική δημοκρατία", εις Χ. Λυριντζής, Η. Νικολακόπουλος, Δ. Σωτηρόπουλος (επιμ.), *Κοινωνία και Πολιτική*, Αθήνα, Θεμέλιο 1996 (119-138).
- Κ. Ψυχοπαίδης Π. Γετίμης, *Ρυθμίσεις τοπικών προβλημάτων*, Ίδρυμα Μεσογειακών Μελετών 1989.
- *Εταιρεία Πολιτικής Επιστήμης*, Αθήνα 1996 (119-138).
- Δ. Α. Σωτηρόπουλος, (επιμ.), *Ο Συνήγορος του Πολίτη: η δημοκρατία σε βάθος. Ένωση Πολιτών για την Παρέμβαση και Παπαζήσης*, Αθήνα 2000.
- Δ. Α. Σωτηρόπουλος, *Η κορυφή του πελατειακού κράτους*, Ποταμός, Αθήνα 2001.
- Θ. Φορτσάκης, "Οι ανεξάρτητες αρχές στην πρόσφατη συνταγματική αναθεώρηση" στο Α. Μακρυδημήτρης και Ό. Ζόγουρα (επιμ.), *Η διοίκηση και το σύνταγμα*, Σάκκουλας και Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών, Αθήνα 2002 (127-135).
- Γ. Χονδρολέου, "Δίκτυα πολιτικών: από το παραδοσιακό σύστημα κυβέρνησης στη σύγχρονη διακυβέρνηση", *Επιθεώρηση Διοικητικής Επιστήμης*, τ. 10, 2004 (41-88).
- Χ. Χρυσανθάκης, "Οι ανεξάρτητες δημόσιες αρχές στο αναθεωρημένο Σύνταγμα 1975/1986/2001" στο Α. Μακρυδημήτρης και Ό. Ζόγουρα (επιμ.), *Η διοίκηση και το σύνταγμα*, Σάκκουλας και Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών, Αθήνα 2002 (111-126).

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

ΓΔ - Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

ΓΔ-Ε07: ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ: ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ

**1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Στόχος του εργαστηρίου είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με διαδικασίες ελέγχου της διοικητικής δράσης μέσα από την παρουσίαση και ανάλυση συγκεκριμένων περιπτώσεων από τη διοικητική εμπειρία, που αναδεικνύουν προβλήματα που αντιμετωπίζονται κατά την άσκηση της διοικητικής δράσης σε συγκεκριμένους τομείς της δημόσιας διοίκησης. Η παρουσίαση των περιπτώσεων αυτών θα πραγματοποιηθεί σε συνεργασία με το Συνήγορο του Πολίτη.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ**

**Α' ΕΝΟΤΗΤΑ**

**Παρουσίαση του θεσμού του Συνηγόρου του Πολίτη.**

- Η έννοια του Ombudsman. Η εφαρμογή του θεσμού σε άλλες ευρωπαϊκές χώρες. Ο Ευρωπαίος Μεσολαβητής. Παρουσίαση περιπτώσεων από τη διοικητική εμπειρία
- Αποστολή και ρόλος του Συνηγόρου του Πολίτη. Νομοθετικό πλαίσιο (κοινές διατάξεις και Σύνταγμα). Αρμοδιότητες και πεδίο εφαρμογής των σχετικών διατάξεων.
- Τρόπος υποβολής αναφοράς. Άσκηση διαμεσολάβησης.
- Μέσα και τρόποι άσκησης πίεσης για την εφαρμογή των προτάσεων του Συνηγόρου. Στατιστικά στοιχεία από τη συνολική δράση του.
- Υποθέσεις κακοδιοίκησης, παραβίασης δικαιωμάτων και διακριτικής μεταχείρισης πολιτών

**3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

Εμπειρικό υλικό σε φακέλους που διαμορφώνονται από τους εισηγητές

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

ΓΔ - Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

ΓΔ-Μ10: ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

**1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Στόχος του μαθήματος είναι η εμβάθυνση στα ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας του ευρωπαϊκού ενωσιακού συστήματος, καθώς και η εξοικείωση των σπουδαστών με την «πραγματική» λειτουργία του, σε όλες τις φάσεις και στάδια της πολιτικής διαδικασίας.

Στόχος του είναι η παροχή εφαρμοσμένων γνώσεων για τις κύριες διαδικασίες της Ευρωπαϊκής δημόσιας πολιτικής. Παρουσιάζονται με αναλυτικό τρόπο και με τη χρήση εφαρμογών οι σύγχρονες μέθοδοι σχεδιασμού των δημόσιων πολιτικών στο νέο σύνθετο και πολυεπίπεδο περιβάλλον του «ευρωπαϊκού δημόσιου χώρου». Αναλύονται οι διαδικασίες καθώς και η συμβολή των επιμέρους θεσμικών φορέων δράσης και των μεταξύ τους σχέσεων στην ανάπτυξη των Ευρωπαϊκών πολιτικών. Δίνεται έμφαση στην εξοικείωση με τα επιμέρους ζητήματα της Ευρωπαϊκής Δημόσιας Πολιτικής με σκοπό την διευκόλυνση της περαιτέρω εξειδίκευσης στην ανάλυση των Ευρωπαϊκών πολιτικών.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ**

Στο πλαίσιο του μαθήματος, επιχειρείται η ανάλυση της ενωσιακής πολιτικής διαδικασίας : α) σε όλες τις φάσεις και τα στάδια ανάπτυξης της (διαμόρφωση, υλοποίηση, αξιολόγηση), β) στο σύνολο των επιπέδων διοίκησης που συγκροτούν τον ευρωπαϊκό δημόσιο χώρο ( υπερεθνικό, εθνικό, τοπικό), γ) στο σύνολο των παραγόντων (δημόσιων και ιδιωτικών), εθνικών και διεθνικών και, δ) με επίκεντρο τόσο τις τυπικές όσο και τις άτυπες σχέσεις και διαδικασίες

**Α' ΕΝΟΤΗΤΑ**

**Γενική Εισαγωγή**

Η σημερινή ΕΕ, ο ρόλος του Κράτους στην ΕΕ, σύγχρονα θεωρητικά υποδείγματα (λχ. νεοθεσμική θεωρία, new governance agenda)

**Β' ΕΝΟΤΗΤΑ**

**Το πολιτικό σύστημα της ΕΕ I: Το πολιτικό περιβάλλον διαμόρφωσης πολιτικής**

Η οργάνωση της κοινοτικής διοίκησης: συμπεριλαμβάνεται η σχέση οργανική και λειτουργική με τα άλλα επίπεδα διοίκησης (εθνικό και τοπικό).

Ο ρόλος των πολιτικών-κομματικών οικογενειών στο ενωσιακό σύστημα  
Η διαμεσολάβηση των οικονομικών και άλλων συμφερόντων στο ενωσιακό σύστημα

## Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ

**Το πολιτικό σύστημα της ΕΕ II: Τα στάδια διαμόρφωσης πολιτικής και λήψης αποφάσεων**

Η διαμόρφωση της πολιτικής: το σύστημα λήψης των αποφάσεων και η πραγματική λειτουργία του ενωσιακού συστήματος (ημερήσια διάταξη, προνομοθετική κοινοτική διαδικασία, διαμόρφωση της εθνικής ευρωπαϊκής πολιτικής, νομοθετική διαδικασία).

Ο ρόλος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, του Συμβουλίου, του ΕΚ και των συμβουλευτικών οργάνων της ΕΕ στη λήψη των αποφάσεων

Ο ρόλος των εθνικών διοικήσεων στη διαμόρφωση των Ευρωπαϊκών πολιτικών

## Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ

**Το πολιτικό σύστημα της ΕΕ III: Η υλοποίηση πολιτικής και ο έλεγχος της συμμόρφωσης**

Η εκτελεστική λειτουργία σε ενωσιακό επίπεδο, το φαινόμενο της Επιτροπολογίας, οι νέες μορφές διοίκησης και το σύστημα των αυτόνομων ευρωπαϊκών οργανισμών

Η πρόκληση της εφαρμογής των Ευρωπαϊκών πολιτικών σε συγκριτικό εθνικό και περιφερειακό επίπεδο

Η ενσωμάτωση και εφαρμογή του κοινοτικού δικαίου στην ελληνική εσωτερική έννομη τάξη, ο ρόλος της Διοίκησης

Η παθολογία της εφαρμογής, η αντιμετώπισή της, οι διαδικασίες και οι μηχανισμοί ελέγχου

Η υλοποίηση των κοινοτικών πολιτικών στην Ελλάδα, ο ρόλος της εθνικής Διοίκησης και τα προβλήματα προσαρμογής,

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Anastopoulos, Jean, 1988, *Grece. In Making European policies work/L' Europe des administrations?*, edited by H. Siedentopf and J. Ziller. Bruxelles/ London: Bruylant/sage.
- Armstrong, Keneth and Bulmer, Simon, 1998, *The governance of the Single European Market*, Manchester: Manchester University Press.
- Dimitrakopoulos, Dionyssis and Passas Argyris, 2004, *Greece in the European Union*, Routledge, London.
- Dimitrakopoulos, Dionyssis and Richardson Jeremy, 2001, *Implementing EU public policy, στο European Union. Power and policy-making*, edited by J. Richardson, London, Routledge.
- Dimitrakopoulos, Dionyssis, 2001, *Learning and steering: changing implementation patterns and the Greek central government*, *Journal of European Public Policy*, 8:4, 604-622.
- Dimitrakopoulos, Dionyssis, 2001, *The Transposition of EU law: 'Post-decisional Politics' and Institutional Economy*, *European Law Journal*, 7:4, 442-458.
- ΕΚΕΜΕ/ΕΙΡΑ, 1993, *Εθνική Διοίκηση και Κοινοτικό Δίκαιο*, Συμπόσιο: Η εφαρμογή του κοινοτικού δικαίου από την εθνική διοίκηση υπό το φως της νομολογίας του ΔΕΚ, Σάκκουλας, Αθήνα.
- Frangakis, Nikos and Papayannides Antonios, 2003, *Greece: a never-ending story of mutual attraction and estrangement*, σε Wessels W., Maurer A. &

Mittag J *Fifteen into one? The European Union and its member states*, Manchester University Press, Manchester.

- Frangakis, Nikos, 1994, *Law harmonization. In Greece and EC membership evaluated*, edited by P. Kazakos and P. C. Ioakimidis. London Pinter.
- Greenwood Justin, 1997, *Representing Interests in the European Union*, Macmillan.
- Hix, Simon, 1999, *The Political System of the European Union*, Palgrave.
- Ιωακεμίδης, Παναγιώτης, 1998, *Η Ευρωπαϊκή Ένωση και το Ελληνικό Κράτος. Επιπτώσεις από τη συμμετοχή στην ενοποιητική διαδικασία*, Αθήνα, Θεμέλιο.
- Kassim, Hussein Peters, B. Guy and Wincent Wright, 2000, *The National Co-ordination of EU Policy. The Domestic Level*, Oxford University Press.
- Kassim, Hussein Menon, Anand Peters, B. Guy and Vincent Wright, 2001, *The National Co-ordination of EU Policy. The European Level*, Oxford University Press.
- Knill, Christoph, 2001, *The Europeanisation of National Administrations*, Cambridge University Press.
- Lavdas, Kostas, 1997, *The Europeanization of Greece: Interest Politics and the Crises of Integration*, London: Macmillan.
- Μακρυδημήτρης, Αντώνης και Πασσάς, Αργύρης, 1994, *Η ελληνική διοίκηση και ο συντονισμός της Ευρωπαϊκής πολιτικής*. Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας.
- Mendrinou M., 1996 "Non-Compliance and the Commission's Role in Integration". *Journal of European Public Policy*. 3:1
- Nugent, Neil, 1999, *The Government and Politics of the European Union*. Basingstoke/London: Macmillan.
- Passas, Anargyros, and Constantin Stephanou, 1997, *Grece. In Les Etats membres de l' Union Europeenne: Adaptations-mutations-resistances*, edited by J. Rideau. Paris: LGDJ.
- Pedler, Robin and Schaefer, Guenther, 1996, *Shaping European Law and Policy. The Role of Committees and Comitology in the Political Process*, EIPA 96/09.
- Σκανδάμης, Νίκος, 1990, *Η κοινοτική λειτουργία της εθνικής διοίκησης*. Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας.
- Spanou Calliope, 1996, *European Integration in Administrative Terms: A Framework for Analysis and the Greek Case*, *Journal of European Public Policy*, 5: 467-84.
- Spanou Calliope, 2000, *Greece, στο The National Co-ordination of EU Policy*, edited by Hussein Kassim, B. Guy Peters, and Vincent Wright, Oxford University Press.
- Σπανού, Καλλιόπη, 2001, *Ελληνική Διοίκηση και Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση*, Αθήνα, Παπαζήσης.
- Tsinisizelis Michalis, 1996, *Greece, in The European Union and the Member States: Towards Institutional Fusion*, edited by Rometsch, Dietrich and Wessels, Wolfgang, Manchester: Manchester University Press.

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

## ΓΔ - Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

ΓΔ-Ε08: ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΤΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ  
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΩΝ, ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ  
ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑΣ

## 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Στόχος του εργαστηρίου είναι η αναβίωση του πλαισίου και της διαδικασίας διαμόρφωσης ουσιαστικών αποφάσεων στο κοινοτικό επίπεδο, μέσω ανακατασκευής των διαδικασιών διαβούλευσης-διαπραγμάτευσης και λήψης αποφάσεων.

Στόχος του είναι επίσης η εξοικείωση των σπουδαστών με τα θέματα εκπροσώπησης της Εθνικής Διοίκησης στην Ε.Ε. και διαμόρφωσης δημόσιας πολιτικής, μέσω της ενεργούς συμμετοχής τους, της κατανομής και υιοθέτησης ρόλων.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Το εργαστήριο υλοποιείται με δύο από τις τρεις ασκήσεις προσομοίωσης που αναλύονται παρακάτω, δίνοντας στους σπουδαστές την ευκαιρία να εξοικειωθούν με τη λειτουργία και πρακτική των ευρωπαϊκών θεσμών και του σχεδιασμού της δημόσιας πολιτικής.

Η κάθε άσκηση προσομοίωσης διέπεται από συγκεκριμένους κανόνες που ορίζονται από την αρχή, από τον υπεύθυνο του εργαστηρίου (τα δεδομένα του θέματος, χωρισμός σε ομάδες, κατανομή συγκεκριμένων ρόλων, περιγραφή απαραίτητων ενεργειών, χρονικός προγραμματισμός ενεργειών κλπ.).

Το εργαστήριο μπορεί να πραγματοποιηθεί στην αγγλική γλώσσα ώστε να εξοικειωθούν οι σπουδαστές συγχρόνως στις αντίστοιχες έννοιες και τους όρους.

Προκειμένου οι σπουδαστές να γνωρίζουν το περιεχόμενο των πολιτικών για τις οποίες θα πραγματοποιηθούν οι ασκήσεις προσομοίωσης, θα παρουσιαστούν εν συντομία οι σχετικές πολιτικές σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης και ο ρόλος των Εθνικών Διοικήσεων.

## Α' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Παρουσίαση πολιτικών

- Κοινή Αγροτική Πολιτική
- Εμπορική Πολιτική
- Διαρθρωτική Πολιτική

## Β' ΕΝΟΤΗΤΑ

Συνεργασία με τις χώρες της Ασίας και της Λατινικής Αμερικής (1<sup>η</sup> άσκηση προσομοίωσης συνάντησης Εθνικών εκπροσώπων σε θέματα αρμοδιότητας της Επιτροπής στο πλαίσιο της επιτροπολογίας).

Στην άσκηση αυτή θα εξεταστούν οι μέθοδοι εργασίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σύμφωνα με τους κανόνες της επιτροπολογίας, με περίπτωση μελέτης δύο προτάσεων για ειδικά προγράμματα βοήθειας στην Λατινική Αμερική και την Κίνα.

## Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ

Συνάντηση ομάδας εργασίας για τη διαμόρφωση κοινοτικών θέσεων στο πλαίσιο πολυμελών διαπραγματεύσεων της Ε.Ε. σε επίπεδο GATT (Π.Ο.Ε.) (2<sup>η</sup> άσκηση προσομοίωσης)

Στην συγκεκριμένη περίπτωση μελέτης, θα γίνει προσομοίωση των εσωτερικών διαπραγματεύσεων της Ε.Ε. για την διαμόρφωση των κοινοτικών θέσεων στον τομέα του διεθνούς εμπορίου, στο πλαίσιο του τελικού σταδίου των διεθνών (πολυμερών) διαπραγματεύσεων κατά τον Γύρο Ουρουγουάης της GATT, το Φθινόπωρο του 1993.

Στόχος είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με το πλαίσιο και τα όρια της ενδο-κοινοτικής διαπραγμάτευσης που έλαβε χώρα σε επίπεδο ομάδας εργασίας του Συμβουλίου, προκειμένου να αποφασιστεί η κοινή διαπραγματευτική θέση της Ε.Ε., που θα υποστήριζε στο τελικό στάδιο του Γύρου Ουρουγουάης (15-12-1993).

## Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ

Διαπραγματεύσεις εν όψει της διεύρυνσης σχετικά με τα διαρθρωτικά ταμεία και το ταμείο συνοχής (3<sup>η</sup> άσκηση προσομοίωσης)

Έχει στόχο να εξοικειώσει τους σπουδαστές με:

- τις πρακτικές, τους κανόνες και τις διαδικασίες που εφαρμόζονται στις κοινοτικές συναντήσεις στο πλαίσιο του Συμβουλίου Υπουργών της Ε. Ε.
- τις τεχνικές διαπραγματεύσεων που εφαρμόζονται για την ικανοποίηση πολλαπλών στόχων.
- τον σύνθετο χαρακτήρα της διαδικασίας ανεύρεσης συμβιβαστικών λύσεων.
- την σχέση μεταξύ των ανακατατάξεων στο εσωτερικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των διαπραγματεύσεων με τον εξωτερικό χώρο.

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Συγκεκριμένη βιβλιογραφία επί των αντικειμένων των προσομοιώσεων θα διανεμηθεί στο πλαίσιο των παρουσιάσεων των τομεακών πολιτικών.

Το υλικό των ασκήσεων (κανόνες, πληροφορίες επί του αντικειμένου, εντολές, στοιχεία, κλπ) θα διανεμηθεί με την έναρξη του εργαστηρίου.

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

## ΓΑ - Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

## ΓΑ-Μ11: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ: ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ

## 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Στόχος του μαθήματος είναι η εφαρμοσμένη εξέταση σύγχρονων και νεοπαγών μορφών άσκησης δημόσιας πολιτικής μέσα από την παρουσίαση συγκεκριμένων περιπτώσεων ώστε να διαφωτιστούν οι μηχανισμοί σχεδιασμού και υλοποίησης των πολιτικών στο νέο περιβάλλον.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το θεματικό πεδίο του μαθήματος εστιάζει στην ανάλυση και εξέταση των τρόπων με τους οποίους οι δημόσιες πολιτικές επιτελούν ρυθμιστικές λειτουργίες στο σύγχρονο πολιτικό περιβάλλον. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην ανάλυση της οικονομικής ρύθμισης μέσα από την εξέταση εκείνων των Ανεξάρτητων Αρχών που ρυθμίζουν τομεακές αγορές και οικονομική δραστηριότητα. Το μάθημα δομείται σε τρεις διακριτές, αλλά συμπληρωματικές μεταξύ τους ενότητες οι οποίες συνιστούν και διαδοχικές φάσεις της διδακτικής διαδικασίας.

## Α' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Θεωρητικό πλαίσιο, Έννοιες

Εισάγονται οι σπουδαστές στις βασικές έννοιες της ρυθμιστικής προσέγγισης. Σκοπός είναι η κατασκευή ενός πλαισίου που θα διευκολύνει τους σπουδαστές να κατανοήσουν πληρέστερα τα επίκαιρα ζητήματα του ρυθμιστικού μέρους των δημόσιων πολιτικών.

## Β' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Πρακτική και Εφαρμογές μέσα από Περιπτώσεις Μελέτης

Οι σπουδαστές βλέπουν μέσα από συγκεκριμένα πεδία μελέτης την εφαρμογή του ρυθμιστικού μέρους των δημόσιων πολιτικών και τους τρόπους που αυτό διαφοροποιείται σε συνάρτηση με τις ιδιομορφίες του προς ρύθμιση πεδίου πολιτικής. Ενδεικτικά, ως περιπτώσεις μελέτης, οι οποίες θα παρουσιαστούν από μία σε κάθε εβδομαδιαία συνάντηση από ειδικούς προσκεκλημένους ομιλητές, προτείνονται οι παρακάτω:

- α) Πολιτικές ανταγωνισμού
- β) Η ρύθμιση στον τομέα της ενέργειας
- γ) Η ρύθμιση στον τομέα των τηλεπικοινωνιών
- δ) Η ρύθμιση των θαλάσσιων μεταφορών
- ε) Η ρύθμιση της κεφαλαιαγοράς
- δ) Ρύθμιση και πολιτικές περιβάλλοντος

## Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Σύνθεση και Ανασύνθεση του Αντικειμένου

Στην ενότητα αυτή οι προσπάθειες εστιάζουν καταρχήν στη σύνθεση και κατά δεύτερον στην κριτική ανασύνθεση του συνολικού έργου. Η προσπάθεια αυτή σκοπό θα έχει αφενός να κατανοήσει τις κατευθύνσεις αναπροσδιορισμού των δημόσιων πολιτικών, αφετέρου να προσδιορίσει τις απαιτήσεις και τα προαπαιτούμενα μιας αποτελεσματικής υλοποίησής της από πλευράς της δημόσιας διοίκησης. Η ενότητα αυτή υλοποιείται με τη συμμετοχή όλων των συμμετεχόντων εισηγητών στο πρόγραμμα, και ενδεχομένως και άλλων ειδικών. Η εισροή τους στον προβληματισμό θα διοχετευθεί μέσα από μία ή δύο εβδομαδιαίες συναντήσεις που θα πάρουν τη μορφή συζητήσεων στρογγυλής τράπεζας μεταξύ των προσκεκλημένων αφενός και μεταξύ αυτών και των σπουδαστών αφετέρου.

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

## Α. Ελληνική

- Αντωνόπουλος, Μ. (1995) *Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές*, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας
- Κουλούρης, Ν. (1993) «Οι «Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές»: Τα αλλοδαπά πρότυπα και τα ημεδαπά κακέκτυπα» σε *Διοικητική Δίκη* (5), σελ. 1140-1180.
- Κουλούρης, Ν. (2001) «Οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές» σε Ε.Π.
- Σπηλιωτόπουλος & Α. Μακροδημήτρης (επιμ.) *Η Δημόσια Διοίκηση στην Ελλάδα*, σελ. 103-126, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας / Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών
- Κουλούρης, Ν. (2002) «Οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές» σε Α. Μακροδημήτρης & Ο. Ζύγουρα (επιμ.) *Η Δοίκηση και το Σύνταγμα*, σελ. 137-146, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας / Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών
- Φορτσάκης, Θ. (2002) «Οι Ανεξάρτητες Αρχές» σε Α. Μακροδημήτρης & Ο. Ζύγουρα (επιμ.) *Η Δοίκηση και το Σύνταγμα*, σελ. 127-136, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας / Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών
- Χρυσανθάκης, Χ. (2002) «Οι Ανεξάρτητες Δημόσιες Αρχές» σε Α. Μακροδημήτρης & Ο. Ζύγουρα (επιμ.) *Η Δοίκηση και το Σύνταγμα*, σελ. 111-126, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας / Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών

## Β. Ξενόγλωσση

- Adams, C.F. (1867) "The Railroad System", σε *The North American Review*, 104(215), 476-511.
- Adams, C.F. (1869) "A Chapter of Erie", σε *The North American Review*, 109(224), 30-106.
- Bernstein, M. (1955, 1977) *Regulating Business By Independent Commission*, Greenwood Press.
- Coase, R.H. (1960) "The Problem of Social Cost", σε *The Journal Of Law and Economics*, (3), 1-44.
- Goldin, CD & Libecap, GD (επιμ.) (1994) *The Regulated Economy: A Historical Approach to Political Economy*, University of Chicago Press.
- Horowitz, R.B. (1989) *The Irony of Regulatory Reform: the Deregulation of American Telecommunications*, Oxford University Press.
- Lane, J-E (2000) *The Public Sector* (3<sup>η</sup> έκδοση), Sage.

- Peltzman, S. (1976) "Toward a More General Theory of Regulation", σε *Journal of Law and Economics*, 19(2), 211-240.
- Peltzman, S. (1989) "The Economic Theory of Regulation After a Decade of Deregulation", σε *Brookings Papers: Microeconomics*, 1, 1-41.
- Peltzman, S. (1998) *Political Participation and Government Regulation*, University of Chicago Press.
- Stigler, G. (1971) "The Theory of Economic Regulation", σε *The Bell Journal of Economics and Management Science*, 2:3-21.
- Stigler, G. (επιμ.) (1994) *Chicago Studies in Political Economy*, University of Chicago Press.
- Stigler, G. (1977) *The Citizen and the State: Essays on Regulation*, University of Chicago Press
- Tarbell, Ida (1904) *History of the Standard Oil Company*, New York: McClure, Phillips.

Επίσης, ως βιβλιογραφία δίδονται στους σπουδαστές κείμενα της Ε.Ε. καθώς και κείμενα εργασίας σε συνεργασία με τους εισηγητές- εμπειρογνώμονες

\* Σημείωση: Το μάθημα διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών πλην των διαλέξεων που συμμετέχουν ειδικοί προσκεκλημένοι και γίνεται στο σύνολο των σπουδαστών

ΓΑ - Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

ΓΑ-Ε09: ΟΙ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ

**1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Σκοπός του εργαστηρίου θα είναι η προσέγγιση με τη νέα πραγματικότητα των μη κρατικών -μη κυβερνητικών- οργανώσεων. Ο συνεχής πολλαπλασιασμός τους και η δράση τους στον συνεχώς διευρυνόμενο δημόσιο χώρο, δημιουργούν νέες πραγματικότητες. Όλο και πιο συχνά τα μη κρατικά υποκείμενα ασκούν δημόσιες δράσεις. Σε τομείς αποκλειστικής -κάποτε- ευθύνης του κράτους.

Μέσα από την αναζήτηση των θεσμικών δυνατοτήτων συνεργασίας Κράτους και Κοινωνίας των Πολιτών, καθώς και μέσα από την αξιολόγηση της ήδη υφιστάμενης -θεσμοθετημένης και άτυπης- συνεργασίας μεταξύ τους.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ**

**Α' ΕΝΟΤΗΤΑ**

**Θεωρητική προσέγγιση.**

Η εξέλιξη του φαινομένου των ΜΚΟ στον κόσμο  
Η εμφάνιση και η πορεία της εξέλιξής του στην Ελλάδα.

**Β' ΕΝΟΤΗΤΑ**

**Πρακτική εφαρμογή.**

Η «σύλληψη» και η καταγραφή του κοινωνικού.  
Η επικοινωνία μαζί του.  
Η αναζήτηση της δράσης σε καθεστώς πολυπλοκότητας και σε συνθήκες σποραδικής -μη επαγγελματικής- ενασχόλησης.

**Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ.**

**Πρακτικές συνεργασίας.**

Οι άτυπες μορφές εταιρικών σχέσεων.  
Οι θεσμοθετημένες μορφές τους ανά υπουργείο.  
Οι δυνατότητες διεύρυνσης των δυνατοτήτων συνεργασίας.  
Η περαιτέρω ενεργοποίηση των ΜΚΟ για κοινωνικές δράσεις.  
Μορφές συνευθύνης.

## Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Αξιολόγηση των εταιρικών σχέσεων.

- Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας στη δράσης των ΜΚΟ
- Αξιολόγηση των συνεργασιών με το κράτος.
- Αξιολόγηση της θεσμοθετημένης εταιρικότητας.

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

## Α. ΒΙΒΛΙΑ

- «Η Κοινωνία Πολιτών και οι αντίπαλοί της. Συνθήκες ελευθερίας», Ernest Gellner. Εκδόσεις Παπαζήση
- «Η Κοινωνία των Πολιτών», Γκιόργκι Φοτεφ. Εκδόσεις Φιλίστωρ
- «Η Διπλωματία της Κοινωνίας των Πολιτών», Παντελής Σκλιάς και Αστέρης Χουλιάρας. Εκδόσεις Παπαζήση
- Κείμενο του Χρήστου Φραγκονικολόπουλου με θέμα «Μη-Κυβερνητικές Οργανώσεις και ελληνική εξωτερική πολιτική», περιλαμβάνεται στην έκδοση «Ελληνική Εξωτερική Πολιτική. Μια συνολική προσέγγιση» του Παναγιώτη Τσάκωνα. Εκδόσεις Σιδέρης
- «Κράτος και Κοινωνία των Πολιτών», Αντώνης Μακρυδημήτρης. Μεταμεσονύκτιες Εκδόσεις
- «Από την αλλαγή στον εκσυγχρονισμό - Κριτικές παρεμβάσεις», Νίκος Μουζέλης. Εκδόσεις Θεμέλιο
- «Προοπτικές απασχόλησης στον τομέα της κοινωνικής οικονομίας», συλλογικό (Μανόλης Χρυσάκης, Δημήτρης Ζιάμας, Ντέπη Καραμητροπούλου, Δημήτρης Χατζαντώνης) για το Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας. Εκδόσεις Σάκκουλα
- «Διοίκηση, πολίτες και Δημοκρατία», Καλλιόπη Σπανού. Εκδόσεις Παπαζήσης.
- «Νομιμοποίηση μέσω διαδικασίας», Niklas Luhmann. Εκδόσεις Κριτική (για προχωρημένη αναζήτηση)
- «Οι συνέπειες του Γατόσκυλου. Κοινωνική πολυπλοκότητα και ΜΜΕ», Νικήτας Λιοναράκης. Εκδόσεις Παπαζήση

## Β. ΑΡΘΡΑ

- «Δημοκρατία, τεχνολογία και συμμετοχή των πολιτών», άρθρο στο Βήμα (13/7/2003) του Γιώργου Παπαδημητρίου (σας το είχα μοιράσει στη τάξη)
- «Γιατί αποτυγχάνουν οι μεταρρυθμίσεις», άρθρο του Νίκου Μουζέλη στο Βήμα (29/6/2003)
- «Μεταρρύθμιση και κομματικοκρατία», άρθρο του Νίκου Μουζέλη στο Βήμα (συνέχεια του προηγούμενου, σας το στέλνω με e-mail)
- «Κοινωνία Πολιτών», περιοδική έκδοση της Κίνησης Πολιτών για την Παρέμβαση. Όλα τα τεύχη στον δικτυακό τόπο [www.paremvassi.gr](http://www.paremvassi.gr)

## Γ. ΕΝΤΥΠΙΑ

- Ντοκουμέντα από την Παγκόσμια Διάσκεψη του ΟΗΕ στο Ντέρμπαν (2002) για τον «Ρατσισμό, τις Φυλετικές Διακρίσεις, τον Αντισημιτισμό και τις συναφείς Μισαλλοδοξίες». Έκδοση της Επιτροπής για τις ΜΚΟ του Υπ. Εξωτερικών
- Ντοκουμέντα του ΟΗΕ για το «2001. Διεθνές Έτος για τον Εθελοντή». Έκδοση Επιτροπή ΜΚΟ του Υπ. Εσωτερικών
- «Η Επιτροπή και οι μη κυβερνητικοί οργανισμοί. Οικοδόμηση ισχυρότερης εταιρικής σχέσης», έγγραφο εργασίας της Επιτροπής που υποβλήθηκε από τον πρόεδρος Prodi και τον αντιπρόεδρο Kinnock
- Euro Citizen Action Service, «A guide to European Union funding for NGOs» [www.ecas.org](http://www.ecas.org).
- Σχολιασμός του Συνδέσμου Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων για τη λειτουργία του «Εθνικού Συμβουλίου Τουρισμού». Περιλαμβάνεται στον απολογισμό για το 2002. Έκδοση ΣΕΤΕ.



## ΓΛ –ΞΓ: ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

## 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Η ειδική φάση σπουδών περιλαμβάνει τόσο θεωρητική όσο και εφαρμοσμένη εκπαίδευση, η οποία έχει στόχο την καλλιέργεια και ενίσχυση των γλωσσικών γνώσεων και δεξιοτήτων των μελλοντικών στελεχών της Γενικής Διοίκησης ώστε, να ανταπεξέρχονται με αποτελεσματικότητα και δυναμισμό στα καθημερινά τους καθήκοντα. Σκοπός του μαθήματος είναι η κάλυψη ειδικών γλωσσικών δεξιοτήτων επαγγελματικού τύπου σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του Τμήματος.

Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην ενίσχυση του πνεύματος της άμιλλας και της συνεργασίας καθώς και της διαχείρισης και εξυπηρέτησης των πολιτών λόγω της πολυπλοκότητας των απαιτήσεων που καλούνται να διαχειριστούν. Κάτι τέτοιο γίνεται μέσω ομαδικών δραστηριοτήτων, όπως είναι οι τεχνικές διαπραγματεύσεων, η επίλυση συγκρούσεων και θέματα που άπτονται του επαγγελματικού πεδίου των στελεχών της Γενικής Διοίκησης. Οι επικοινωνιακές αλλά και κοινωνικές δεξιότητες είναι βασικά στοιχεία για το ρόλο που καλείται να παίξει στον επαγγελματικό του χώρο, κάτι για το οποίο δίνεται ιδιαίτερη σημασία καθώς είναι απαραίτητη η συνεργασία με τους πολίτες. Οι τηλεφωνικές συνδιαλέξεις και η παρακολούθηση συνεδρίων και προγραμμάτων με ομόλογους τους στο εξωτερικό είναι μερικά από τα διαφορετικά γλωσσικά πλαίσια, στα οποία πρέπει να κινείται το στέλεχος της Γενικής Διοίκησης και τα οποία απαιτούν γλωσσική εγρήγορση και ευελιξία, ώστε να είναι αποτελεσματικά.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Η υλοποίηση δημόσιων πολιτικών, η διαχείριση ανθρώπινων και οικονομικών πόρων αλλά και η διαχείριση εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων αλλά και οι δημόσιες σχέσεις είναι κάποιοι από τους άξονες τα θέματα των οποίων χρησιμοποιούν οι διδάσκοντες στη ξένη γλώσσα και στοχεύουν σε ένα διττό ρόλο:

**στην καλλιέργεια δεξιοτήτων γραπτής επικοινωνίας:**

- με μεταφραστική άσκηση (ευθεία και αντίστροφη) κειμένων από πρωτότυπες πηγές.
- με την ανάπτυξη γλωσσικών δεξιοτήτων προφορικής και γραπτής επικοινωνίας επαγγελματικού τύπου όπως σύνταξη αίτησης, ανακοίνωσης, περίληψης, αναφοράς, πρακτικών, ενημερωτικών δελτίων.
- με την εξοικείωση του σπουδαστή με βασικές έννοιες και όρους του χώρου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των ευρωπαϊκών θεσμών, των δημοσίων σχέσεων, του δικαίου και τους σύγχρονους τρόπους διοίκησης.

**στην καλλιέργεια δεξιοτήτων προφορικής επικοινωνίας:**

- με την εξοικείωση του σπουδαστή με βασικές έννοιες και όρους του χώρου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των ευρωπαϊκών θεσμών, των δημοσίων σχέσεων, του δικαίου και τους σύγχρονους τρόπους διοίκησης.
- με διαδραστικές ασκήσεις μέσα σε μικρές ή μεγαλύτερες ομάδες με στόχο την ανάπτυξη της έκφρασης.

- με προσομοίωση συνεντεύξεων με στόχο τη μορφοποίηση κοινωνικών δεξιοτήτων.
- με ασκήσεις προσομοίωσης στις τεχνικές διαπραγματεύσεων με στόχο την ανάπτυξη επικοινωνιακών δεξιοτήτων.
- με παρουσιάσεις ειδικών θεμάτων με στόχο τη διαχείριση της πληροφορίας.
- με προσομοίωση παρουσίασης του καθημερινού προγράμματος εργασίας του Υπαλλήλου Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων.

Αναλυτικότερα, τα θεματικά πεδία από τα οποία καλλιεργείται τόσο ο γραπτός όσο και ο προφορικός λόγος αντλούνται από την παρακάτω θεματολογία:

Διοικητικοί Θεσμοί και Ορολογία.  
 Δημοσιοϋπαλληλικός Κώδικας.  
 Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης.  
 Ευρωπαϊκή Δημόσια Διοίκηση.  
 Οικονομικό Σύστημα της Διοίκησης.  
 Κράτος και οι Υπηρεσίες του.  
 Ανθρώπινα Δικαιώματα.  
 New Governance Agenda.  
 Οι Δημόσιες Σχέσεις ως Μέσο Επικοινωνίας.  
 Οικονομική ολοκλήρωση στη GATT και στον ΟΟΣΑ.  
 Κοινοτικά προγράμματα και Κοινοτικές Οδηγίες.  
 Τεχνικές Διαπραγματεύσεων και Επίλυση συγκρούσεων.  
 Θέματα ορολογίας τα οποία αφορούν την Αγροτική, Εμπορική, Διαρθρωτική και Περιβαλλοντική πολιτική της Ελλάδας σε σχέση με την Ευρωπαϊκή Ένωση και τη Διεθνή Κοινότητα.

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

Αξιοποιείται η ξενόγλωσση βιβλιογραφία που χρησιμοποιείται για το σύνολο των μαθημάτων του Τμήματος. Η βασική ορολογία για κάθε θεματικό πεδίο αποδελτιώνεται από τον Τύπο και τις Ευρωπαϊκές και Διεθνείς Επίσημες Εκδόσεις και χρησιμοποιείται ως αυθεντικό υλικό προς επεξεργασία. Ταυτόχρονα, χρησιμοποιούνται τα ηλεκτρονικά αρχεία Υπουργείων τα οποία έχουν άμεση σχέση με τα στελέχη της Γενικής Διοίκησης καθώς και τα ηλεκτρονικά αρχεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της Διεθνούς κοινότητας και του ΟΟΣΑ.

Μια ενδεικτική βιβλιογραφία για την ειδική φάση σπουδών είναι η ακόλουθη:

**ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ****Textbooks**

*English for International Banking and Finance* by Jim Corbett, Cambridge University Press, Second Edition.  
*Translation* by A. Duff, *Oxford Approaches to translation* by P. Newmark, Phoenix.  
*Test your Professional English: Management* by Simon Sweeny, Penguin, Longman.  
*Test your Professional English: Law* by Nick Brieger, Penguin, Longman.  
*Business Assignments* by Ken Casler and David Palmer, Oxford University Press.

*A Handbook of Commercial Correspondence* by A Ashley, Oxford University Press, Second Edition.

*Professional presentations* by Malcolm Goodale, Cambridge University Press.

*Office Administration* by Edna Turnbull, Cambridge University Press.

*English for International Negotiations* by Drew Rogers, Cambridge University Press.

*Decisionmaker* by David Evans, Cambridge University Press.

### Suggested Bibliography

*It's a deal: A Practical negotiation handbook*, London, McGraw Hill, 1989.

*Public Management Strategies*, San Francisco, Jossey Bass, c1990.

*International organizations*, New Jersey, Prentice Hall 1991.

*Marketing channels*, Stern, Louis W, Englewood Cliffs, Prentice Hall, 1992.

*Public Management Technology*, Chichester, Wiley, c1992.

*Pension schemes in the European public sector*, Neyens P. κ.α., Maastricht: EIPA, c1992.

*Agenda 21 & the UNCED proceedings*, Robinson N. κ.α., New York : Oceana, c1993.

*Negotiation-Readings, exercises and cases*, Burr Ridge, Illinois, Irwin, 1993.

*Third framework programme for community research and technological development*, EK. E, Brussels :EK.(1990-1994).

*The Communication of Politics*, by Negrine R. Polity Press, London, 1996.

*OECD, Responsive Government*, OECD, Paris, 1996.

*European approaches to crisis management*, Jorgensen K, Hague : Kluwer Law Intern., c1997.

*Public Policy Instruments*, B. Peters, F. van Nispen (ed), Edward Elgar, 1998

*The Political System of the European Union*, by Simon Hix, Palgrave, 1999.

*The Internationalization of Public Management*, W. McCourt, M. Minogue, Edward Elgar, 2002.

*The role of the media in a developing European union*, by Groothues fritz, 2002.

*Effective Public Relations*, by Cutlip and Center, Prentice Hall, 2000.

### Newspapers

*Athens News, The Observer, New York Times, The Guardian, Herald Tribune, the Independent, the Washington Post.*

### Magazines

*The Economist, Journal of European Public Policy, Foreign Affairs, Harvard International Review, European Law Journal, Newsweek, Common Market Law Review, European Union Review, Journal of Common Market Studies, Legal Issues of European Integration, OECD Economic Outlook, Parliamentary Affairs, the Spectator, Time, International Journal, World Politics, The World Today, Public Administration, Group and Organization Management, Journal of Public Economics.*

### Video Tapes

CNN Broadcasts (economic, financial, commercial).

Official Publications of the European Union, Organization for Economic Cooperation and Development.

## ΓΑΛΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ

### Manuels

*Le français commercial*, M. Danilo, O. Challe, P. Morel, Lire pour tous, Pocket.

*Le français commercial*, Larousse et Textes d'Etudes.

*La communication professionnelle*, M. Danilo.

*La rédaction professionnelle*, ed. d'Organisations.

*Les grands textes de l'économie et de la siologie*, C. D. Echaudemaison, Nathan.

*Le français des affaires*+deux cassettes vidéo, Hatier-Didier.

*Résumé- Compte Rendu- Synthèse- Exposé- Commentaire*, Kauffmann.

### Livres

*Le français des relations, internationales*, Hachette.

*La correspondance*, CLE international.

*Introduction aux sciences de la Communication*, La Découverte Paris, 2001

*Droit et Politiques des Communautés Européennes*, Paris, P.U.F.,1999.

*Les régimes de pension dans le secteur public européen*; Neyens P. κ.α., Maastricht: EIPA, c1992.

*Instruments économiques pour la protection de l'environnement*, OECD, Paris : OECD, 1991.

*La négociation-Conduite, théorie, applications*, Paris, Dalloz, 1990.

*La négociation internationale*, Paris, CNRS, 1980

### Journaux

*Le Monde, Le Monde Diplomatique, Libération, Le Figaro, France soir, Expansion, Courrier International.*

### Magazines

*Le français dans le monde, Revue des affaires européennes, Revue trimestrielle de droit européen, Revue française de science politique, Revue générale de droit international public, Revue trimestrielle de droit européen, L'Express, Le nouvel Observateur, Revue administrative, Revue française de gestion, Revue politique et management publique, Revue du Marché Commun.*

### Dictionnaires

*Dictionnaire d'économie et de science sociale*, Nathan.

*Dictionnaire didactique de la langue française*, Armand Colin.

*Lexique de sciences économiques et sociales*, J. P. Piriou.

### Vidéo

émissions sur l'actualité (TV 5).

**Publications officielles de l'Union Européenne** (Θεματολογικά δελτία για την Ευρωπαϊκή Ένωση)

### Συμπληρωματικό Υλικό

UNESCO, OECD.

**ΓΕΡΜΑΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ**

**Διδακτικά Βιβλία- Εγχειρίδια- Λεξικά:**

«*Kleines Komplet*», Praxis.  
«*Kleines Deutschland Lexicon*», C.H. Beck.  
«*Grundstufe-Grammatik*», HUEBER.  
«*em-Mittelstufe- Grammatik*», HUEBER.  
«*Lesen und Hoeren*», fuer das ZDaf, Εκδόσεις Καραμπάτος.

**Εφημερίδες:**

Athener Zeitung.  
Frankfurter Allgemeine Zeitung.  
Die Welt.  
Frankfurter Rundschau.

**Περιοδικά:**

*Der Spiegel*.  
*Stern*.

**Focus**

*Willkommen* (Ινστιτούτου Goethe.)  
*Deutschland* της Γερμανικής Κυβέρνησης.

**ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ (WEBLIOGRAFY):**

[www.oecd.org](http://www.oecd.org)  
[www.un.org](http://www.un.org)  
[www.imf.org](http://www.imf.org)  
[www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)  
[www.europa.eu.int](http://www.europa.eu.int)

**ΚΥΚΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ**

## ΚΥΚΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

Ο κύκλος Σεμιναρίων Εξειδίκευσης της Ειδικής Φάσης Σπουδών (διάρκειας τεσσάρων μηνών) πραγματοποιείται μετά το πέρας της Πρακτικής Εκπαίδευσης των σπουδαστών /στριών.

**Στόχος του κύκλου σεμιναρίων εξειδίκευσης είναι η περαιτέρω εμπάθυνση επιμέρους θεματικών αντικειμένων του κύκλου μαθημάτων, μέσα από την ενεργό συμμετοχή των σπουδαστών, με την εκπόνηση εργασιών**

Διαρθρώνεται στη βάση των τριών σεμιναριακών θεματικών αξόνων, στη βάση των οποίων διαρθρώθηκε και το Πρόγραμμα των μαθημάτων εξειδίκευσης:

Σ01: Σύγχρονες Μέθοδοι Διοίκησης Δημοσίων Υπηρεσιών

Σ02: Δημοσιονομική Πολιτική και Χρηματοδότηση Δημοσίων Πολιτικών

Σ03: Δημόσιες Πολιτικές σε Εθνικό και Ενωσιακό Επίπεδο

Στο πλαίσιο του κύκλου Σεμιναρίων Εξειδίκευσης εκπονούνται μικρές συλλογικές εργασίες (case studies) από τους σπουδαστές κάθε τμήματος, πάνω σε επιλεγμένα θέματα που αφορούν τις επιμέρους θεματικές ενότητες του προγράμματος σπουδών, σύμφωνα τις ευρύτερες ανάγκες και ζητήματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν, ως μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης.

Οι εργασίες που εκπονούν οι σπουδαστές και σπουδάστριες έχουν τα εξής χαρακτηριστικά :

- Αναφέρονται σε θέματα που συνδέονται με πεδία δράσης και αντικείμενα της Δημόσιας Διοίκησης και απαιτούν τόσο επιστημονική επεξεργασία όσο και τεκμηρίωση.
- Εντάσσονται σε ένα ολοκληρωμένο και αυτόνομο πλαίσιο συγκρότησης και παρουσίασης, στην κατεύθυνση μίας μελέτης ή εφαρμοσμένης έρευνας.
- Εκπονούνται από ομάδες 4-6 σπουδαστών/στριών η κάθε μία, κάτω από την επίβλεψη και ευθύνη ενός ή δύο διδασκόντων.
- Αξιοποιούν εφαρμογές πληροφορικής.

Με τον τρόπο αυτό, παρέχεται η δυνατότητα ενισχυτικής διδασκαλίας από τους διδάσκοντες με αφορμή τα θεματικά αυτά αντικείμενα, ενισχύεται το πνεύμα συνεργασίας μεταξύ των σπουδαστών, όπως επίσης οι επικοινωνιακές και τεχνικές δεξιότητες, μέσα από την «από κοινού» ανάληψη γραπτών εργασιών με τη χρήση ειδικού λογισμικού και πολυμέσων.

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΙΚΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Με το πέρας του κύκλου Μαθημάτων Εξειδίκευσης ανατίθεται στους σπουδαστές/στριες η εκπόνηση μικρών εργασιών (μέχρι 5.000 λέξεις), τις οποίες υποστηρίζουν κατά τη διάρκεια του κύκλου σεμιναρίων εξειδίκευσης (μία εργασία ανά σπουδαστή ανά Σεμινάριο), που εντάσσονται στο πλαίσιο ευρύτερης μελέτης

εφαρμογής ζητημάτων που αποτελούν αντικείμενο πολιτικής στα πεδία εξειδίκευσης του τμήματος.

Η διαδικασία εκπόνησης μικρών εργασιών περιλαμβάνει τα εξής στάδια:

- Προσδιορισμός ευρύτερων θεμάτων –κεντρικών τίτλων εργασιών- στην κατεύθυνση μιας ολοκληρωμένης μελέτης ή εφαρμοσμένης έρευνας, που αφορά τους σεμιναριακούς άξονες του προγράμματος σπουδών του τμήματος, με ευθύνη του επιστημονικού υπευθύνου, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες.
- Σχεδιασμός των επιμέρους θεμάτων που συγκροτούν την τελική μελέτη και καταμερισμός τους σε τίτλους μικρών εργασιών, από τους διδάσκοντες.
- Ανάθεση από τον επιστημονικό υπεύθυνο τμήματος σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, επί μέρους θεμάτων και τίτλων εργασιών σε ομάδες σπουδαστών των 4-5 ατόμων η κάθε μία.
- Εκπόνηση των μικρών εργασιών και παρακολούθηση της προετοιμασίας των εργασιών από τους διδάσκοντες, στη βάση συγκεκριμένου προγράμματος και χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των εργασιών.
- Η εργασία της ομάδας των 4-5 σπουδαστών έχει ενιαία μορφή και με την εισαγωγή και τα συμπεράσματά της ενοποιούνται οι επί μέρους προσεγγίσεις των διαφορετικών σπουδαστών
- Παρουσίαση των εργασιών κατά τη διάρκεια του κύκλου σεμιναρίων, στη βάση προγράμματος παρουσιάσεων, παρουσία του διδάσκοντος και του συνόλου των σπουδαστών.

Τέλος, κατά τη διάρκεια του κύκλου αυτού πραγματοποιούνται επίσης τα εξής εργαστήρια:

E11: Τεχνικές Διαπραγματεύσεων και Επίλυση Συγκρούσεων

E12: Ανάπτυξη Ιστοσελίδων

\* \* \*

**ΓΔ-Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Στόχος αυτού του σεμιναριακού θεματικού άξονα είναι η περαιτέρω εμβάθυνση και εξειδίκευση σε επιμέρους θεματικά αντικείμενα και σε συγκεκριμένα σύγχρονα ζητήματα ποιοτικού ανασχεδιασμού και εξορθολογισμού της δράσης των δημοσίων υπηρεσιών, καθώς και τις νέες διοικητικές δομές σε διάφορους τομείς της δημόσιας πολιτικής.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ**

Στο πλαίσιο του σεμιναρίου εκπονούνται μικρές εργασίες πάνω σε επιλεγμένα θέματα, σύμφωνα με το μεθοδολογικό πλαίσιο που δίδεται από τους διδάσκοντες.

Τα θέματα αφορούν ευρύτερες ανάγκες και ζητήματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν οι σπουδαστές ως μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης.

Παράλληλα παρέχεται και η δυνατότητα ενισχυτικής διδασκαλίας με αφορμή τα θεματικά αυτά αντικείμενα.

Τα θέματα των εργασιών σχετίζονται με συγκεκριμένους φορείς του δημοσίου, όπου εξετάζεται ο ρόλος και το έργο τους και με επιλεγμένες υπηρεσίες, όπου μελετώνται:

- η διοικητική παραγωγή και υποστήριξη καθώς και η διαχείριση της οργανωσιακής γνώσης
- η ποιότητα των κανονιστικών ρυθμίσεων
- η απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών
- η κατανομή προσωπικού σε διοικητικές υπομονάδες
- η μετρησιμότητα της διοικητικής δράσης. Προϋποθέσεις εισαγωγής συστήματος δεικτών σε συγκεκριμένες υπηρεσίες"

Ο οργανωτικός σχεδιασμός (μεθοδολογική συνέπεια και επάρκεια υφισταμένων δομών).

**ΓΣ-Σ02: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Στόχος αυτού του σεμιναριακού θεματικού άξονα είναι η περαιτέρω εμβάθυνση και εξειδίκευση σε επιμέρους θεματικά αντικείμενα και σε συγκεκριμένα σύγχρονα ζητήματα που αφορούν την χρηματοδότηση των δημοσίων πολιτικών και την διαχείριση των δημοσίων πόρων με στόχο την ανάπτυξη των ικανοτήτων και των δεξιοτήτων των σπουδαστών στην επίλυση προβλημάτων εφαρμογής δημοσίων πολιτικών.

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ**

Στο πλαίσιο του σεμιναρίου εκπονούνται μικρές εργασίες πάνω σε επιλεγμένα θέματα, σύμφωνα με το μεθοδολογικό πλαίσιο που δίδεται από τους διδάσκοντες.

Τα θέματα αφορούν ευρύτερες ανάγκες και ζητήματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν οι σπουδαστές ως μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης. Παράλληλα παρέχεται και η δυνατότητα ενισχυτικής διδασκαλίας με αφορμή τα θεματικά αυτά αντικείμενα.

Τα θέματα των εργασιών σχετίζονται με:

- το πλαίσιο χρηματοδότησης τρεχουσών δημοσίων πολιτικών σε πεδία αιχμής
- συγκεκριμένους μηχανισμούς διαχείρισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης έργων του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.
- Την διαχρονική εξέλιξη των εσόδων του τακτικού προϋπολογισμού κατά βασικές κατηγορίες.
- Την ανάλυση και πραγματοποίηση των δαπανών τακτικού προϋπολογισμού κατά γενικές κατηγορίες ή κατά Υπουργείο.
- Τον έλεγχο των δαπανών του κρατικού προϋπολογισμού
- Τις δημοσιονομικές εξελίξεις (βασικά μεγέθη-στόχοι δημοσιονομικής πολιτικής)
- Τις κρατικές προμήθειες ως μέσο άσκησης αναπτυξιακής πολιτικής και ως ζήτημα της Δημόσιας Διοίκησης.

**ΓΔ-Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Σκοπός αυτού του σεμιναριακού θεματικού άξονα είναι η περαιτέρω εμβάθυνση και εξειδίκευση σύγχρονων ζητημάτων που αφορούν τον σχεδιασμό και την υλοποίηση δημοσίων πολιτικών σε επιλεγμένα πεδία πολιτικής, καθώς και τους μηχανισμούς παραγωγής τους, στο νέο σύνθετο και πολυεπίπεδο περιβάλλον του «ευρωπαϊκού δημόσιου χώρου».

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ**

Στο πλαίσιο του σεμιναρίου εκπονούνται μικρές εργασίες πάνω σε επιλεγμένα θέματα, σύμφωνα με το μεθοδολογικό πλαίσιο που δίδεται από τους διδάσκοντες.

Τα θέματα αφορούν ευρύτερες ανάγκες και ζητήματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν οι σπουδαστές ως μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης.

Παράλληλα παρέχεται και η δυνατότητα ενισχυτικής διδασκαλίας με αφορμή τα θεματικά αυτά αντικείμενα.

Τα θέματα των εργασιών σχετίζονται με:

- επιλεγμένα πεδία πολιτικών, όπου ερευνάται το πλαίσιο άσκησης τους σε θέματα αιχμής.  
Ενδεικτικά αναφέρονται: Ρύθμιση και αγορές στον τομέα της ενέργειας: η περίπτωση της Ρ.Α.Ε., πολιτική ανταγωνισμού και ενιαία αγορά, Ελλάδα και διευρωπαϊκά δίκτυα, νέες μορφές συνεργασίας ιδιωτικού-δημοσίου - συμβάσεις παραχώρησης, μετανάστευση, αγορά εργασίας - πολιτική απασχόλησης και κοινωνική προστασία, Κ.Α.Π: Μέλλον και προοπτικές.
- Συγκεκριμένες δράσεις του έργου των δημοσίων υπηρεσιών
- Τους άξονες προβληματισμού στους οποίους αναφέρθηκαν οι διδάσκοντες κατά τον κύκλο των μαθημάτων, παρουσιάζοντας επί μέρους δημόσιες πολιτικές.

**ΓΔ-Ε10: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ****1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ**

Σκοπός του εργαστηρίου είναι να βελτιώσει τις διαπραγματευτικές ικανότητες των σπουδαστών, οι οποίοι οργανωμένοι σε ομάδες και την ανάληψη συγκεκριμένων ρόλων θα έχουν τη δυνατότητα να:

- προβληματιστούν για την έννοια και τη σημασία της διαπραγμάτευσης
- να αναγνωρίσουν διαφορετικούς τρόπους προσέγγισης της διαπραγμάτευσης και να συζητήσουν κριτήρια επιλογής μεταξύ τους
- να αναλύσουν σημαντικές τεχνικές πτυχές της διαπραγμάτευσης
- να εξασκηθούν στην πρακτική εφαρμογή των συμπερασμάτων του εργαστηρίου

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ****Α' ΕΝΟΤΗΤΑ****Τρόποι Προσέγγισης**

- Εισαγωγική Άσκηση Διαπραγμάτευσης σε μικρές ομάδες
- Θεωρητικό Πλαίσιο
- Τρόποι Προσέγγισης της διαπραγμάτευσης

**Β' ΕΝΟΤΗΤΑ**

- Τέχνη της Διαπραγμάτευσης

**Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ****Εξάσκηση**

- Εξάσκηση στη Διαπραγμάτευση
- προετοιμασία και Διεξαγωγή Διαπραγμάτευσης

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε δύο τμήματα σπουδαστών

## ΓΔ-Ε11: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΩΝ

## 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Το μάθημα αυτό στόχο έχει να γνωρίσει στους σπουδαστές εργαλεία ανάπτυξης ιστοσελίδων προκειμένου να τους δώσει γνώσεις και δεξιότητες για συντήρηση και επικαιροποίηση ιστοσελίδων.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

## Α' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Εισαγωγή στα εργαλεία Δημιουργίας Ιστοσελίδων- FrontPage

- Τι είναι ο Παγκόσμιος Ιστός
- Τι είναι οι ιστοσελίδες και η γλώσσα HTML
- Διακομιστής Ιστού, τοποθεσία ιστού
- Αρχεία πολυμέσων σε ιστοσελίδες
- Εισαγωγή στην δημιουργία ιστοσελίδων
- Εργαλεία Δημιουργίας Ιστοσελίδων
- Βασικά χαρακτηριστικά του FrontPage

## Β' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Βασικές μορφοποιήσεις ιστοσελίδων

- Δημιουργία τοποθεσίας ιστού με χρήση οδηγού, με χρήση προτύπου. Κενός ιστός.
- Διαχείριση ιστοσελίδων
- Εισαγωγή κειμένου, εισαγωγή αρχείου σε ιστοσελίδα, βασικές μορφοποιήσεις
- Υπερσύνδεσμοι, σελιδοδείκτες

## Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Εισαγωγή πολυμέσων

- Προσθήκη Εικόνας-Γραφικών,
- Συνδυασμός κειμένου-εικόνας,
- Εικόνα φόντου,
- Σύνδεσμοι από εικόνα,
- Εισαγωγή ήχου και κινούμενης εικόνας.

## Δ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Πίνακες – Πλαίσια - Φόρμες

- Δημιουργία και επεξεργασία πίνακα
- Εισαγωγή και διαχείριση πλαισίων
- Κοινόχρηστα περιγράμματα και γραμμές πλοήγησης
- Θέματα στο FrontPage
- Δημιουργία ενσωματωμένων φύλλων στυλ

## Ε' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Πίνακες – Πλαίσια - Φόρμες

- Δημιουργία διασυνδεδεμένων φύλλων στυλ,
- Δημιουργία φόρμας με οδηγό φόρμας,
- Δημιουργία φόρμας από την αρχή, εισαγωγή και επεξεργασία βασικών χειριστηρίων φόρμας
- Πρότυπα σελίδων με φόρμες.

## ΣΤ' ΕΝΟΤΗΤΑ

## Προσθήκη Εφέ

- Διαχειριστή πινακίδας διαφημίσεων,
- Μετρητή επισκέψεων,
- Πλαισίου κυλιόμενου κειμένου,
- Χρονοπρογραμματισμού εμφάνισης εικόνας,
- Πίνακας περιεχομένων κ.λπ.

## Ζ-Η' ΕΝΟΤΗΤΕΣ

## Μελέτη Περίπτωσης

## 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

- 1.The book of IRC : The ultimate guide to IRC, Alex Charalabidis, 1999
- 2.Chat...Chat...Chat, J. Komorn, 2000
- 3.Internet : The Complete Reference, Mc Graw Hill, 1999
- 4.101 Essential Tips using the Internet, C. Lewis, Inc Dk Publishing, 1997
- 5.Practical Internet Groupware, J. Udell, O'Reilly & Associates, 1999
- 6.Personal Videoconferencing, E. Rosen, Manning Publications, 1996
- 7.Το πρώτο Βιβλίο του Frontpage 2000, Ευαγγ. Μπανδήλα, Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών, 1999
- 8.Πλήρες Εγχειρίδιο του Frontpage 2000, Daniel. A. Tauber – Brenda Kieman – Mollie. E. Holzschlag, 1999

\* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε τέσσερα τμήματα σπουδαστών

## ΓΛ-ΞΓ: ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

### 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Σκοπός των σεμιναρίων είναι η πρακτική πλέον επαφή των σπουδαστών με τη γλώσσα και η ολοκλήρωση της κάλυψης ειδικών γλωσσικών δεξιοτήτων επαγγελματικού τύπου σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του Τμήματος Γενικής Διοίκησης. Η μεγαλύτερη έμφαση δίνεται στη σημασιολογική και διερευνητική διάσταση της γλώσσας, μέσα από μια εφαρμοσμένη κατάρτιση μέσω μικρών εργασιών και πρακτικής εξάσκησης.

Σημειώνεται επίσης ότι η γλωσσομάθεια των σπουδαστών στον β' κύκλο αυξάνεται κατά ένα επίπεδο.

### 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Οι Τεχνικές Διαπραγματεύσεων και η Επίλυση Συγκρούσεων είναι από τα βασικά στοιχεία της εξειδικευμένης αυτής φάσης. Η επαφή με την ξένη γλώσσα γίνεται:

με στρατηγικές ανάπτυξης των γλωσσικών δεξιοτήτων μέσω του προγραμματισμού δραστηριοτήτων, της κατανόησης λήψης αποφάσεων και της επεξεργασίας ιδεών.

με περαιτέρω ανάπτυξη των γλωσσικών δεξιοτήτων προφορικής και γραπτής επικοινωνίας επαγγελματικού τύπου (παρουσίαση θέματος, αίτηση, ανακοίνωση, περίληψη, αναφορά, νόμοι, πρακτικά, ενημερωτικά δελτία).

με εμβάθυνση και ανάλυση θεματικών αντικειμένων του κύκλου σεμιναρίων εξειδίκευσης και εκπόνηση εργασιών των σπουδαστών.

με προσομοίωση παρουσίασης του καθημερινού προγράμματος εργασίας του στελέχους της Γενικής Διοίκησης.

Τεχνικές και Παρουσίαση Ομιλίας.

Τήρηση Αρχείων και Πρωτοκόλλου και διεκπεραίωση αλληλογραφίας.

Μελέτη ξενόγλωσσας αρθρογραφίας σχετική με τα θέματα ενδιαφέροντος του τμήματος.

### 3. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

Αξιοποιείται η ξενόγλωσση βιβλιογραφία που χρησιμοποιείται για το σύνολο των μαθημάτων του Τμήματος. Η βασική ορολογία για κάθε θεματικό πεδίο αποδελτιώνεται από τον Τύπο και τις Επίσημες Ευρωπαϊκές και Διεθνείς Εκδόσεις και χρησιμοποιείται ως αυθεντικό υλικό προς επεξεργασία. Ταυτόχρονα, χρησιμοποιούνται τα ηλεκτρονικά αρχεία Υπουργείων τα οποία έχουν άμεση σχέση με τα προς μελέτη θέματα καθώς και τα αντίστοιχα Ευρωπαϊκά και διεθνή ηλεκτρονικά αρχεία.

Η ενδεικτική βιβλιογραφία η οποία χρησιμοποιήθηκε για την ειδική φάση σπουδών συνεχίζει να χρησιμοποιείται εμπλουτισμένη με αυθεντικό υλικό από τις παραπάνω πηγές και τους διαδικτυακούς τόπους που προτείνονται.

\* \* \*