



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ



ΕΘΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΦΑΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Επιμέλεια: Αθηνά Σπακουρή (Υπεύθυνη Σπουδών & Έρευνας)

Κ' ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ

ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΘΗΝΑ 2009

ΣΥΝΤΑΚΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ

Συντονιστής: Θεμιστοκλής Παναγιωτόπουλος, Δ/ντής ΕΣΔΔ

Υπεύθυνη Σπουδών & Έρευνας: Αθηνά Σπακουρή

ΣΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΣΥΝΕΒΑΛΑΝ ΕΠΙΣΗΣ:

Αναστασία Παπαστυλιανού (*Υπεύθυνη Σπουδών & Έρευνας Προγράμματος Πληροφορικής*)

Μαρίνα Παππά (*Υπεύθυνη Σπουδών & Έρευνας Προγράμματος Ξένων Γλωσσών*)

Προετοιμασία & Τελική Επιμέλεια Σύνταξης:

Καλογεράκη Ελένη – Μαρία (*Βοηθητικό Διδακτικό Προσωπικό*)

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Επιμέλεια:

Αθηνά Σπακουρή (Υπεύθυνη Σπουδών & Έρευνας)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Σημείωμα της Υπευθύνου Σπουδών & Έρευνας του Τμήματος	9
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	10
I. Σύντομη παρουσίαση του Τμήματος	10
II. Σκοπός του Προγράμματος Σπουδών	10
III. Ειδικοί στόχοι του Προγράμματος Σπουδών	10
IV. Δομή και διάρθρωση του Προγράμματος Σπουδών	12
V. Άξονες του Προγράμματος Σπουδών	12
VI. Μεθοδολογική Προσέγγιση	13
VII. Πρόγραμμα Πληροφορικής	13
VIII. Πρόγραμμα Ξένων Γλωσσών	14
IX. Αξιολόγηση Σπουδαστών	14
ΠΙΝΑΚΑΣ Α' ΚΥΚΛΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ	16
ΠΙΝΑΚΑΣ Β' ΚΥΚΛΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ	17
Α' Κύκλος Μαθημάτων Εξειδίκευσης	21
ΓΔ -Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	23
ΓΔ-M01: Η ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	23
ΓΔ-M02: ΘΕΜΑΤΑ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	27
ΓΔ-E01: ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ	29
ΓΔ-E02: ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ MANAGEMENT ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	31
ΓΔ-M03: Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΗ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ. ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ	35
ΓΔ -Σ02: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ & ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ	39
ΓΔ-M04: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ & ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	39
ΓΔ-M05: ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	43
ΓΔ -Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ & ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ	47
ΓΔ-M06: ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	47
ΓΔ-M07: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ & ΡΥΘΜΙΣΗ: ΠΡΑΚΤΙΚΗ & ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	51
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	55
ΓΔ-E03: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ - ΧΡΗΣΗ MS PROJECT	55
ΓΔ-E04: ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	59
ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	61
ΓΔ-ΕΓ01: ΑΓΓΛΙΚΑ	
ΓΔ-ΕΓ02: ΓΑΛΛΙΚΑ ή ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ ή ΙΤΑΛΙΚΑ ή ΙΣΠΑΝΙΚΑ	

Β' Κύκλος Μαθημάτων Εξειδίκευσης	63
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	71
ΓΔ-Μ08: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ	71
ΓΔ-Ε05: ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΤΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΩΝ, ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ & ΕΠΙΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑΣ	73
ΓΔ-Ε06: ΟΙ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ	75
ΓΔ-Ε07: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ	77
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	79
ΓΔ-Ε08: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ	79
ΓΔ-Ε09: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΤΟΠΩΝ	81
ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	85

Σημείωμα της Υπευθύνου Σπουδών & Έρευνας του Τμήματος

Οι δημόσιες οργανώσεις καλούνται να λειτουργήσουν σε ένα πολύπλοκο και διαρκώς μεταβαλλόμενο εσωτερικό και διεθνές περιβάλλον, το οποίο θα πρέπει να ανταποκρίνεται με πληρότητα στις ανάγκες της κοινωνίας. Θεωρείται πλέον ότι είναι αναγκαίο να ανταποκριθούν στις σύγχρονες απαιτήσεις, όσον αφορά στην αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της λειτουργίας τους, εφαρμόζοντας μεθόδους κατάλληλες για την επίτευξη των στόχων τους.

Οι σπουδαστές του Τμήματος που έχουν ενστερνιστεί ήδη, μέσα από το πρόγραμμα της Κοινής Φάσης Σπουδών, τις νέες αντιλήψεις και το σύγχρονο τρόπο διοίκησης των δημοσίων οργανώσεων, θα γίνουν οι καλύτεροι πρεσβευτές τους στις υπηρεσίες που θα κληθούν να υπηρετήσουν.

Το πρόγραμμα της Ειδικής Φάσης Σπουδών στοχεύει στην προετοιμασία των σπουδαστών ώστε μέσα από την εξειδικευμένη εκπαίδευση και την επαγγελματική κατάρτιση να βοηθήσουν τις υπηρεσίες που θα στελεχώσουν να ανταποκριθούν στις προκλήσεις του σύγχρονου διοικητικού περιβάλλοντος. Οι γνώσεις, οι δεξιότητες, οι στάσεις και οι συμπεριφορές που θα τους μεταλαμπαδευτούν μέσω των μαθημάτων και εργαστηρίων που θα διδαχθούν στην Ειδική Φάση Σπουδών, θα τους καταστήσουν ικανούς να ανταποκριθούν στις ανάγκες των κοινωνιών της γνώσης και της πληροφορίας, οι οποίες απαιτούν την προσαρμογή της δημόσιας διοίκησης στα νέα δεδομένα.

Εύχομαι στους σπουδαστές της Κ' εκπαιδευτικής σειράς καλή σταδιοδρομία και καλή δύναμη.

Η Υπεύθυνη Σπουδών & Έρευνας

Αθηνά Σπακουρή

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ι. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Το τμήμα Γενικής Διοίκησης λειτουργεί ανελλιπώς από το πρώτο έτος έναρξης λειτουργίας της Σχολής και έχουν εκπαιδευτεί σε αυτό δεκαεπτά εκπαιδευτικές σειρές.

Οι απόφοιτοι του τμήματος στελεχώνουν τις υπηρεσιακές μονάδες της Κεντρικής Διοίκησης και των ΝΠΔΔ, με αντικείμενο:

- την άσκηση και υλοποίηση δημοσίων πολιτικών
- τη διοίκηση και διαχείριση ανθρώπινων, οικονομικών και φυσικών πόρων
- τη διοίκηση και διαχείριση εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων
- την εξυπηρέτηση πολιτών και τέλος,
- τη διαμόρφωση μιας σύγχρονης και αποτελεσματικής Δημόσιας Διοίκησης, ικανής να ανταποκριθεί στα κελεύσματα του 21^{ου} αιώνα

ΙΙ. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Οι σπουδαστές της Κ' Εκπαιδευτικής Σειράς έχουν ολοκληρώσει την Κοινή Φάση Σπουδών (Κ.Φ.Σ.) και έχουν προετοιμαστεί για τις ανάγκες του τμήματος Γενικής Διοίκησης, το οποίο και θα τους ενισχύσει με τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες οι οποίες θα καλλιεργήσουν τις διοικητικές τους ικανότητες και θα διευρύνουν τους ορίζοντες τους ως σύγχρονα διοικητικά στελέχη. Στην Ειδική Φάση Σπουδών παρέχεται εξειδικευμένη εκπαίδευση ώστε οι σπουδαστές να τύχουν άρτιας προετοιμασίας για τις θέσεις που προορίζονται.

ΙΙΙ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Πρόγραμμα της Ειδικής Φάσης Σπουδών,

λαμβάνοντας υπόψη:

- το γεγονός της πολυεπιστημονικής προέλευσης των σπουδαστών του τμήματος
- τις αποκτηθείσες στην Κοινή Φάση γνώσεις και δεξιότητες
- την ανάγκη να τοποθετηθούν οι απόφοιτοι σε περισσότερα Υπουργεία και κατά συνέπεια να καλύψουν μία ευρύτητα αντικειμένων
- τις γενικότερες ανάγκες της σύγχρονης Δημόσιας Διοίκησης

θεωρώντας αναγκαίο:

- να παίξουν οι σπουδαστές και σπουδάστριες σημαντικό ρόλο στην πορεία εκσυγχρονισμού της Δημόσιας Διοίκησης, όπως σήμερα απαιτεί το ευρωπαϊκό και διεθνές περιβάλλον.
- να συμβάλλει στην κατά το δυνατόν «γνωστική» ομογενοποίησή τους.

α. Σκοπεύει:

1. στην απόκτηση γνώσεων που οδηγούν σε ολοκληρωμένες προσεγγίσεις ζητημάτων που άπτονται της εργασίας ενός διοικητικού στελέχους
2. στην ανάπτυξη δεξιοτήτων απαραίτητων για την αποτελεσματική εκτέλεση της εργασίας τους.
3. στην καλλιέργεια στάσεων και συμπεριφορών που πρέπει να χαρακτηρίζουν ένα σύγχρονο διοικητικό στέλεχος.

β. Στοχεύει:

να δώσει στους σπουδαστές - μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης - τις απαραίτητες γνώσεις και τα αναγκαία μεθοδολογικά εργαλεία που χρειάζονται για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων τους, μέσα από μαθήματα, τα οποία και αποβλέπουν:

1. στο σχεδιασμό και την άσκηση δημοσίων πολιτικών, καθώς και το χειρισμό δράσης της Δημόσιας Διοίκησης, κυρίως στα νέα πεδία πολιτικής
2. στην εξοικείωση των σπουδαστών με το οργανωσιακό περιβάλλον της ελληνικής δημόσιας διοίκησης, τις ιδιαιτερότητες και τα προβλήματά του καθώς και τη μεθοδολογία και τα σύγχρονα εργαλεία ανασχεδιασμού και εξορθολογισμού της δράσης των Δημοσίων Υπηρεσιών, καθώς και τεχνικές διασφάλισης της ποιότητας τους
3. στην απόκτηση ολοκληρωμένης εικόνας του προϋπολογισμού (εθνικού-κοινοτικού), των δημοσίων επενδύσεων και των κοινοτικών χρηματοδοτήσεων, καθώς και των διοικητικών δομών που τα υποστηρίζουν, όπως και στην εξοικείωση με την πρακτική της Δημόσιας Διοίκησης, σχετικά με τις διαδικασίες προμηθειών και τη σύναψη συμβάσεων
4. στην απόκτηση της εικόνας των τάσεων δημιουργίας νέων δομών διοίκησης και διαχείρισης στη Δημόσια Διοίκηση που αναπτύσσονται στην σύγχρονη ελληνική κοινωνία και ενισχύουν το ρυθμιστικό ρόλο του κράτους, διασφαλίζουν τα δικαιώματα των πολιτών και την αποτελεσματικότητα κρίσιμων μονάδων του διοικητικού μηχανισμού
5. στην παροχή στους σπουδαστές γενικότερης γνώσης για τις νέες τεχνολογίες με την εξοικείωση με τις Τεχνολογίες της Πληροφορικής, του Διαδικτύου, τις τεχνικές και εφαρμογές ηλεκτρονικής διαχείρισης έργων και των μεθόδων για λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων.
6. στο χειρισμό, σε ικανοποιητικό επίπεδο, δύο ξένων γλωσσών στον προφορικό και γραπτό λόγο, με δυνατότητα ανάπτυξης επιχειρημάτων, καθώς και την κάλυψη ειδικών δεξιοτήτων επαγγελματικού τύπου σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του τμήματος.
7. στην καλλιέργεια δεξιοτήτων διαπραγμάτευσης με κατάληξη σε ευρέως αποδεκτές λύσεις, μέσα από την εξάσκηση στο πλαίσιο των επί μέρους εργαστηρίων
8. στην καλλιέργεια συμπεριφορών αφενός συνεργασίας (κυρίως μέσα από την «από κοινού» ανάληψη γραπτών εργασιών) αφετέρου ανάπτυξης ατομικής πρωτοβουλίας και προσαρμοστικότητας

IV. ΔΟΜΗ & ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το πρόγραμμα της Ειδικής Φάσης Σπουδών πραγματοποιείται ως εξής:

- **Α΄ Κύκλος Μαθημάτων Εξειδίκευσης**, διάρκειας 4 μηνών,
- **Πρακτική Εκπαίδευση**, διάρκειας 4 μηνών
- **Β΄ Κύκλος Μαθημάτων Εξειδίκευσης**, διάρκειας 3 μηνών και
- **Περίοδος Εκπόνησης και Αξιολόγησης Τελικών Εργασιών**, διάρκειας 2 μηνών.

Μεταξύ του Α΄ κύκλου ειδικής φάσης και του Β΄ κύκλου ειδικής φάσης μεσολαβεί περίοδος 4 μηνών πρακτικής εκπαίδευσης, σε Υπουργεία, ΝΠΔΔ ή και σε τους φορείς που έχουν σχέση με τη Δημόσια Διοίκηση.

Το πρόγραμμα σπουδών εξακολουθεί και συγκροτείται **στη βάση τριών θεματικών αξόνων**, ανταποκρινόμενο σε θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικών γνώσεων απαιτήσεις, στις οποίες προσανατολίζεται το περιεχόμενο των μαθημάτων και εργαστηρίων. Οι άξονες αυτοί είναι οι εξής:

ΓΔ-Σ01: Σύγχρονες Μέθοδοι Διοίκησης Δημοσίων Υπηρεσιών

ΓΔ-Σ02: Δημοσιονομική Πολιτική και Χρηματοδότηση Δημοσίων Πολιτικών

ΓΔ-Σ03: Δημόσιες Πολιτικές σε Εθνικό και Ενωσιακό επίπεδο

Έτσι, το περιεχόμενο των παρεχομένων, με τα μαθήματα, γνώσεων προσανατολίζεται στις ανάγκες των θεματικών αξόνων και υποστηρίζει τις απαιτήσεις σε θεωρητική κατάρτιση και πρακτικές γνώσεις. Ο Α΄ κύκλος της ειδικής φάσης οδηγεί στον Β΄ κύκλο κατά τον οποίο οι σπουδαστές εκπονούν δύο (2) συλλογικές εργασίες (3-6 σπουδαστές ανά εργασία), τις οποίες και παρουσιάζουν. Τέλος, τα θέματα που επιλέγονται για την εκπόνηση τελικών εργασιών, μπορεί να αποτελούν προέκταση των μικρών εργασιών του Β΄ κύκλου.

V. ΑΞΟΝΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΓΔ-Σ01: Σύγχρονες Μέθοδοι Διοίκησης Δημοσίων Υπηρεσιών:

ΓΔ-M01: Η ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΓΔ-M02: ΘΕΜΑΤΑ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΓΔ-E01: ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

ΓΔ-E02: ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ MANAGEMENT ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΓΔ-M03: Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΗ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ. ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΓΔ-Σ02: Δημοσιονομική Πολιτική και Χρηματοδότηση Δημοσίων Πολιτικών:

ΓΔ-M04: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ και ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΙΣΜΟΣ

ΓΔ-M05: ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

ΓΔ-Σ03: Δημόσιες Πολιτικές σε Εθνικό και Ενωσιακό Επίπεδο:

ΓΔ-M06: ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΓΔ-M07: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ & ΡΥΘΜΙΣΗ: ΠΡΑΚΤΙΚΗ & ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ

Κατά την διάρκεια του Β' κύκλου Σπουδών θα πραγματοποιηθούν τα παρακάτω μαθήματα-εργαστήρια:

ΓΔ-M08: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ

ΓΔ-E05: ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΤΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΩΝ, ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑΣ.

ΓΔ-E06: ΟΙ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ.

ΓΔ-E07: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ.

ΓΔ-E08: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ

ΓΔ-E09: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΤΟΠΩΝ.

VI. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ

Για την επίτευξη των ανωτέρω στόχων πραγματοποιούνται διαλέξεις, παρουσιάσεις, μελέτες περιπτώσεων, σύνταξη και αξιολόγηση ερωτηματολογίων, εκπόνηση εργασιών, ημερίδες, επισκέψεις, role-playing.

Τέλος, μια μέρα την εβδομάδα δύνανται να οργανώνονται διαλέξεις ή ημερίδες πάνω σε ειδικά θέματα με την συμμετοχή ειδικών ομιλητών. Επίσης, δύνανται να οργανώνονται εκδηλώσεις ή επισκέψεις, με πρωτοβουλία της Σχολής ή και των σπουδαστών του Τμήματος, εφόσον κρίνεται, ότι αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του προγράμματος σπουδών.

VII. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Σκοπός των μαθημάτων του Προγράμματος Πληροφορικής στο Τμήμα Γενικής Διοίκησης είναι:

1. Η παρουσίαση μεθόδων, για την λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων
2. Η παρουσίαση τεχνικών και εφαρμογών ηλεκτρονικής Διαχείρισης Έργων
3. Η εξοικείωση με τις μεθοδολογίες και τεχνικές διαχείρισης προϋπολογισμού έργων του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης σε όλα τα στάδια (υποβολή, ένταξη, παρακολούθηση υλοποίησης, απολογισμός)
4. Η οργάνωση του περιεχομένου και των δραστηριοτήτων μιας εφαρμογής για τον παγκόσμιο ιστό, η τεκμηριωμένη επιλογή των εργαλείων και των τεχνικών για την ανάπτυξη μιας εφαρμογής, τα κριτήρια στην αξιολόγηση και η υλοποίηση των κριτηρίων αυτών σε πραγματικές εφαρμογές.

Οι τίτλοι μαθημάτων, σεμιναρίων ή εργαστηρίων που περιλαμβάνονται στο Τμήμα Γενικής Διοίκησης είναι:

Α΄ ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

- ΓΔ-Ε03: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΈΡΓΟΥ – ΧΡΗΣΗ MS PROJECT
- ΓΔ-Ε04: ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Β΄ ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

- ΓΔ-Ε09: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΈΡΓΩΝ ΕΣΠΑ
- ΓΔ-Ε10: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΤΟΠΩΝ.

VIII. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ

Οι σπουδαστές του τμήματος Γενικής Διοίκησης παρακολουθούν εξειδικευμένο πρόγραμμα ξένων γλωσσών, προσαρμοσμένο στις ειδικότερες απαιτήσεις του μελλοντικού τους επαγγέλματος. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει **αγγλικά ή γαλλικά ή γερμανικά ή ιταλικά ή ισπανικά.**

IX. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ

Α΄ & Β΄ Κύκλος Μαθημάτων Εξειδίκευσης:

Με το πέρας του κύκλου μαθημάτων, οι σπουδαστές υποβάλλονται για κάθε μάθημα ή εργαστήριο ξεχωριστά σε *γραπτές εξετάσεις* ή σε άλλες μορφές αξιολόγησης. Για έναν μικρό αριθμό μαθημάτων ή εργαστηρίων επιτρέπεται η επάρκεια ως μορφή αξιολόγησης. Επιπροσθέτως, αντικείμενο αξιολόγησης αποτελούν, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις του ισχύοντα Κανονισμού Σπουδών, οι ατομικές ή συλλογικές εργασίες. Οι εργασίες αυτές πραγματοποιούνται στα πλαίσια οργανωμένων σεμιναρίων του Β΄ Κύκλου Μαθημάτων Εξειδίκευσης και πολλές φορές αναφέρονται ως σεμιναριακές εργασίες.

Περίοδος Εκπόνησης & Αξιολόγησης Τελικών Εργασιών:

Οι σπουδαστές αξιολογούνται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, στην οποία παρουσιάζουν την τελική τους εργασία (από 10.000 μέχρι 15.000 λέξεις).

Πρακτική Εκπαίδευση:

Κατά την πρακτική εκπαίδευση οι σπουδαστές τοποθετούνται σε Φορείς που καθορίζονται από την ΕΣΔΔ, όπου οι σπουδαστές συμμετέχουν στην καθημερινή λειτουργία των αντίστοιχων υπηρεσιών καθοδηγούμενοι από Υπεύθυνο του Φορέα, που ονομάζεται Εκπαιδευτής Πρακτικής.

Παράλληλα οι σπουδαστές εκπονούν εργασία πρακτικής σε επίκαιρο ζήτημα της Δημόσιας Διοίκησης το οποίο έχει προσδιοριστεί από της ΕΣΔΔ πριν της έναρξης της πρακτικής.

Για την άριστη προετοιμασία και καθοδήγηση των σπουδαστών για την πραγματοποίηση της ανωτέρου εργασία πρακτικής συγκροτείται από την ΕΣΔΔ ομάδα Επιστημονικής και

Τεχνικής Υποστήριξης της εργασίας της πρακτικής, μέλη της οποίας πραγματοποιούν συναντήσεις με τους σπουδαστές του Τμήματος Εξειδίκευσης κατά τη διάρκεια της πρακτικής.

Η πρακτική εκπαίδευση αξιολογείται με βάση την αξιολόγηση του εκπαιδευτή, την έκθεση και παρουσίαση πρακτικής του σπουδαστή και την εργασία της πρακτικής.

Η **κλίμακα βαθμολογίας** ορίζεται από ένα μέχρι δέκα (1-10), ενώ ο βαθμός μπορεί να είναι ακέραιος ή και δεκαδικός. Η **σειρά αποφοίτησης** ανά τμήμα καθορίζεται από τον τελικό βαθμό αποφοίτησης και κλιμακώνεται σε τρεις βαθμίδες: (α) *Αριστούχος αποφοιτήσας* (μεγαλύτερος ή ίσος του 8,5), (β) *Επιτυχώς Αποφοιτήσας* (μεγαλύτερος ή ίσος του 5 και μικρότερος του 8,5) και (γ) *Φοιτήσας* (μικρότερος του 5).

ΠΙΝΑΚΑΣ Α΄ ΚΥΚΛΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

Α΄ ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΑΞΟΝΑΣ / ΜΑΘΗΜΑ / ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΓΔ-Σ01	ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	86
ΓΔ-M01	Η ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	16
ΓΔ-M02	ΘΕΜΑΤΑ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	10
ΓΔ-E01	ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ	16
ΓΔ-E02	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ MANAGEMENT ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	20
ΓΔ-M03	Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΗ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ. ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ	24
ΓΔ-Σ02	ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ & ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ	70
ΓΔ-M04	ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ & ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	40
ΓΔ-M05	ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	30
ΓΔ-Σ03	ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ & ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ	50
ΓΔ-M06	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	20
ΓΔ-M07	ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ & ΡΥΘΜΙΣΗ: ΠΡΑΚΤΙΚΗ & ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	30
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ		206

	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	40
ΓΔ-E03	ΔΙΟΙΚΗΣΗ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ - ΧΡΗΣΗ MS PROJECT	20
ΓΔ-E04	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	20
	ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	48
ΓΔ-ΞΓ01	ΑΓΓΛΙΚΑ	24
ΓΔ-ΞΓ02	ΓΑΛΛΙΚΑ ή ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ ή ΙΤΑΛΙΚΑ ή ΙΣΠΑΝΙΚΑ	24
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ Α΄ ΚΥΚΛΟΥ		294

ΠΙΝΑΚΑΣ Β' ΚΥΚΛΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

Β' ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ / ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	40
ΓΔ-ΣΜ1	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ 1 στα πλαίσια των αξόνων ΓΔ-Σ01, ΓΔ -Σ02, ΓΔ -Σ03	20
ΓΔ-ΣΜ2	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ 2 στα πλαίσια των αξόνων ΓΔ -Σ01, ΓΔ -Σ02, ΓΔ -Σ03	20
	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	30
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ / ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΩΝ		70

	ΜΑΘΗΜΑΤΑ/ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	56
ΓΔ-Μ08	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ	20
ΓΔ-Ε05	ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΤΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΩΝ, ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ & ΕΠΙΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑΣ	10
ΓΔ-Ε06	ΟΙ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ & ΟΙ ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ	10
ΓΔ-Ε07	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ & ΕΠΙΛΥΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ	16
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	40
ΓΔ-Ε08	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ	20
ΓΔ-Ε09	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΤΟΠΩΝ	20
	ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	54
ΓΔ-ΞΓ01	ΑΓΓΛΙΚΑ	27
ΓΔ-ΞΓ02	ΓΑΛΛΙΚΑ ή ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ ή ΙΤΑΛΙΚΑ ή ΙΣΠΑΝΙΚΑ	27

ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ Β' ΚΥΚΛΟΥ	220
------------------------------	------------

ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ Α'+ Β' ΚΥΚΛΟΥ	514
----------------------------------	------------

Σημειώσεις:

1. Στο γενικό σύνολο ωρών δεν συμπεριλαμβάνονται οι ώρες για τις συναντήσεις επιβλέποντος – σπουδαστών για την προετοιμασία των τελικών εργασιών καθώς και ώρες υποστήριξης και αξιολόγησης των τελικών εργασιών, οι οποίες διαμορφώνονται ανάλογα με τις ανάγκες του Προγράμματος.
Για τις τελικές εργασίες προβλέπονται συναντήσεις σπουδαστή- επιβλέποντα συνολικής διάρκειας έξι (6) ωρών. Επίσης προβλέπονται τρεις (3) ώρες αξιολόγησης της τελικής εργασίας από κάθε μέλος της 3-μελούς επιτροπής, από τις οποίες η μια (1) ώρα είναι ώρα παρουσίασης – υποστήριξης της τελικής εργασίας ενώπιον της 3-μελούς επιτροπής.
2. Πέραν των αναγραφόμενων ωρών στις σεμιναριακές εργασίες προστίθενται δέκα (10) ώρες για την προετοιμασία και αξιολόγηση αυτών αντίστοιχα.
3. Πέραν των αναγραφόμενων ωρών προστίθενται οι ώρες της προετοιμασίας, επιτήρησης / εξέτασης και της διόρθωσης / βαθμολόγησης των μαθημάτων-εργαστηρίων και των γραπτών εργασιών.
4. Πέραν των αναγραφόμενων ωρών στην πρακτική εκπαίδευση προστίθενται δέκα (10) ώρες για την προετοιμασία και αξιολόγηση αυτής. Επίσης, για την άριστη προετοιμασία και καθοδήγηση των σπουδαστών για την πραγματοποίηση της εργασία πρακτικής προβλέπονται δέκα (10) δίωρες συναντήσεις του Τμήματος με μέλη της ομάδας Επιστημονικής και Τεχνικής Υποστήριξης της εργασίας πρακτικής.
5. Για οποιαδήποτε αλλαγή στο Πρόγραμμα Σπουδών οι σπουδαστές ενημερώνονται από τον / την Υπεύθυνο / η Σπουδών και Έρευνας ή από το Τμήμα Διοικητικής και Εκπαιδευτικής Υποστήριξης.
6. Σε εξαιρετικές και πλήρως αιτιολογημένες περιπτώσεις μπορεί να υπάρξει συνδιδασκαλία για την πραγματοποίηση ενός μαθήματος ή εργαστηρίου ύστερα από σχετική απόφαση του Διευθυντή της ΕΣΔΔ.
7. Στο γενικό σύνολο ωρών του προγράμματος Σπουδών δεν περιλαμβάνονται άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες όπως διαλέξεις, επισκέψεις, στρογγυλά τραπέζια, κ.τ.λ

Α' ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

ΓΔ-Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΓΔ-Μ01: Η ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Ι. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Οι σπουδαστές εξοικειώνονται με τα νομικά ζητήματα που δημιουργούνται από τη χρήση του ηλεκτρονικού εγγράφου στη λειτουργία της δημόσιας διοίκησης. Αναδεικνύονται τόσο γενικότερα θέματα σχετικά με την λειτουργία των δημοσίων υπηρεσιών (όπως λ.χ. η τήρηση ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου κ.λπ.) και τις σχέσεις διοίκησης – πολιτών (όπως η ηλεκτρονικοποίηση υποβολής αιτήσεων κ.λπ.), όσο και ειδικότερα θέματα (όπως η εισαγωγή της ηλεκτρονικοποίησης στις λεγόμενες “οιονεί δικαιοδοτικές” διαδικασίες της διοίκησης και η περαιτέρω χρήση της ηλεκτρονικής πληροφορίας που κατέχουν οι δημόσιοι φορείς). Έτσι, επιτυγχάνεται η απόκτηση από τους σπουδαστές μιας σφαιρικής αντίληψης των νομικών ζητημάτων που θέτει η ηλεκτρονικοποίηση του δημοσίου τομέα, ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν με πληρότητα τόσο σε θεωρητικό, όσο και κυρίως σε πρακτικό επίπεδο.

ΙΙ. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- **Εννοιολογικός ορισμός του ηλεκτρονικού εγγράφου / συναφείς κατηγορίες**
 - Το ηλεκτρονικό έγγραφο
 - Το εν στενή εννοία ηλεκτρονικό έγγραφο – ψηφιακή υπογραφή
 - Το εν ευρεία εννοία ηλεκτρονικό έγγραφο – έγγραφο παραγόμενο με ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας
 - Το (ηλεκτρονικό) αρχείο και οι βάσεις δεδομένων
 - Εννοιολογικός ορισμός ηλεκτρονικού αρχείου
 - Νομική προστασία
 - Οι βάσεις δεδομένων (βδ)
 - Οι βδ ως προστατευόμενα αρχεία
 - Το δικαίωμα επί της βδ
 - Το δικαίωμα εξαγωγής (extraction right) – (sui generis δικαίωμα)
- **Η χρήση του ηλεκτρονικού εγγράφου στη δημόσια διοίκηση**
 - Υποχρέωση χρήσης του ηλεκτρονικού εγγράφου από τη διοίκηση
 - Η συνταγματική κατοχύρωση του δικαιώματος συμμετοχής στην Κοινωνία της Πληροφορίας γενικά
 - Εσωτερική λειτουργία της διοίκησης
 - Σχέσεις διοίκησης – διοικούμενου (ενεργητική ηλεκτρονικοποίηση)
 - Σχέσεις διοικούμενου – διοίκησης (παθητική ηλεκτρονικοποίηση)
 - Υποχρέωση τήρησης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου.
 - Η ηλεκτρονικοποίηση ως μέσο άσκησης των δικαιωμάτων του διοικούμενου έναντι της διοίκησης γενικά
 - Δικαίωμα πρόσβασης στα δημόσια έγγραφα
 - Δικαίωμα αναφοράς
 - Δικαίωμα προηγούμενης ακρόασης

- Η ηλεκτρονικοποίηση ως μέσο άσκησης των δικαιωμάτων του διοικούμενου σε *οιονεί δικαιοδοτικές διαδικασίες* ενώπιον της διοίκησης (Επιτροπή Ανταγωνισμού, Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων -ΕΕΤΤ, Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, Αρχή Διασφάλισης του Απορρήτου των Επικοινωνιών)
- **Η περαιτέρω χρήση των ηλεκτρονικών πληροφοριών του δημοσίου**
 - Γενικές προϋποθέσεις εφαρμογής.
 - Εννοιολογικός προσδιορισμός της περαιτέρω χρήσης
 - Φορείς της υποχρέωσης παροχής πρόσβασης στην πληροφορία
 - Φορείς του δικαιώματος πρόσβασης στην κατεχόμενη από τη διοίκηση πληροφορία.
 - Περαιτέρω πρόσβαση και ηλεκτρονικοποίηση.
 - Το ηλεκτρονικό έγγραφο ως έγγραφο προς περαιτέρω χρήση.
 - Υποχρέωση ηλεκτρονικοποίησης : *best effort* ή *best effort if* ;
 - Τελεολογική στόχευση της περαιτέρω χρήσης (διαφάνεια της διοικητικής δράσης, συμβολή στην ανάπτυξη της προσωπικότητας του πολίτη, διαφύλαξη της οικονομικής ουδετερότητας του κράτους)
 - Εξαιρούμενες πληροφορίες
 - Πλήρης απαγόρευση περαιτέρω χρήσης (οι πληροφορίες εκτός αποστολής του φορέα, οι προστατευόμενες από δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας πληροφορίες, οι πληροφορίες που σχετίζονται με την εθνική ασφάλεια και άμυνα, οι πληροφορίες που σχετίζονται με την δημόσια τάξη)
 - Πλήρης απαγόρευση υπό επιφύλαξη (οι πληροφορίες που κατέχουν οι δημόσιοι ραδιοτηλεοπτικοί οργανισμοί για την εκπλήρωση της αποστολής τους, οι πληροφορίες που κατέχουν τα εκπαιδευτικά, πολιτιστικά και ερευνητικά ιδρύματα - ΑΕΙ, ΤΕΙ, Αρχεία, Βιβλιοθήκες, μουσεία κ.λπ)
 - Σχετική (μερική) απαγόρευση (πληροφορίες που περιέχουν προσωπικά δεδομένα)

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Ι. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑΣ, *Δίκαιο & Ιντερνετ – Νομικά ζητήματα του Διαδικτύου*, Π.Ν. Σάκκουλας, Αθήνα, 2003

Γ. ΚΟΥΜΑΝΤΟΣ, *Πνευματική Ιδιοκτησία*, Α. ΣΑΚΚΟΥΛΑΣ, Αθήνα 1995

Δ. ΚΑΛΛΙΝΙΚΟΥ, *Πνευματική Ιδιοκτησία & Συγγενικά Δικαιώματα*, Π.Ν. Σάκκουλας, Αθήνα 2000

Μ. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ-ΜΠΟΤΗ, *Το Δίκαιο της Πληροφορίας*, Νομική Βιβλιοθήκη, Αθήνα 2004

Μ. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ – ΜΠΟΤΗ, *Το ειδικής φύσης δικαίωμα του κατασκευαστή βάσης δεδομένων : ενσωμάτωση, ερμηνεία και αξιολόγηση της οδηγίας 96/9/ΕΟΚ, ΔιΜΕ&Ε, 3/2006, 338*

- Θ. ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ, *Βιομηχανική Ιδιοκτησία*, Π.Ν. Σάκκουλας, Αθήνα 2000
- Β. ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ, *Βιομηχανική Ιδιοκτησία*, Εκδόσεις Σάκκουλα, Αθήνα – Θεσσαλονίκη, 2005
- Λ. ΚΟΤΣΙΡΗΣ, *Δίκαιο Πνευματικής Ιδιοκτησίας*, Εκδόσεις Σάκκουλα, Αθήνα – Θεσσαλονίκη, 2005
- Ε. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, *Νομικά θέματα πληροφορικής*, Εκδόσεις Σάκκουλα, Αθήνα – Θεσσαλονίκη 2006,
- Π.Δ.ΔΑΓΤΟΓΛΟΥ, *Συνταγματικό Δίκαιο, Ατομικά Δικαιώματα (Συντετμημένη φοιτητική έκδοση)*, Αντ. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα – Κομοτηνή 1991
- Κ. ΧΡΥΣΟΓΟΝΟΣ, *Ατομικά και Κοινωνικά Δικαιώματα*, Νομική Βιβλιοθήκη, 2006
- Π.Δ. ΔΑΓΤΟΓΛΟΥ, *Γενικό Διοικητικό Δίκαιο*, Αντ. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα – Κομοτηνή 2005
- Ε. ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ, *Εγχειρίδιο Διοικητικού Δικαίου*, Αντ. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα – Κομοτηνή 2007
- Α. ΓΕΡΟΝΤΑ/Σ. ΛΥΤΡΑ/Π. ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΥ/Γ. ΣΙΟΥΤΗ/Σ. ΦΛΟΓΑΪΤΗ, *Διοικητικό Δίκαιο*, Αντ. Ν. Σάκκουλας, Αθήνα – Κομοτηνή 2004
- Α.Ι.ΤΑΧΟΣ, *Ερμηνεία Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε)*, Εκδόσεις Σάκκουλα, Αθήνα – Θεσσαλονίκη 2006
- Β. ΣΩΤΗΡΟΠΟΥΛΟΣ, *Περαιτέρω χρήση πληροφοριών του δημοσίου τομέα – Ερμηνεία Ν. 3448/2006*, Εκδόσεις Σάκκουλα, Αθήνα – Θεσσαλονίκη 2007
- Θ.Κ.ΠΑΠΑΧΡΙΣΤΟΥ/Τ.ΒΙΔΑΛΗ/Λ.ΜΗΤΡΟΥ/Α.ΤΑΚΗ, *Το δικαίωμα συμμετοχής στην κοινωνία της πληροφορίας*, Εκδόσεις Σάκκουλα, Αθήνα – Θεσσαλονίκη 2006
- Γ. ΛΑΖΑΡΑΚΟΣ, *Το δικαίωμα πρόσβασης στη δημόσια πληροφορία*, Ανουκτική Διοίκηση & Κοινωνία της Πληροφορίας, Νομική Βιβλιοθήκη, Αθήνα 2006
- Μ.-Θ. ΜΑΡΙΝΟΣ, *Νομική προστασία βάσεων δεδομένων. Το ιδιαίτερο (sui generis) δικαίωμα της οδηγίας 96/9/ΕΟΚ, ΔΕΕ 2/1997, 128*
- Μ.-Θ. ΜΑΡΙΝΟΣ, *Παραχώρηση χρήσης βάσεων δεδομένων – η πληροφορία ως αντικείμενο συναλλαγής*, ΕΕμπΔ, 1998, 16
- Β. ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ, *Η νομική προστασία της ηλεκτρονικής ανταλλαγής δεδομένων*, ΔΕΕ 6/2000, 19
- Β. ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ, *Το κοινοτικό νομικό πλαίσιο για τις ηλεκτρονικές υπογραφές – Η οδηγία 1999/93/ΕΚ*, ΔΕΕ 6/2000, 580
- Β. ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ, *Πληροφόρηση στο διαδίκτυο : απόπειρα νομικής οριοθέτησης*, ΔιΜΕ&Ε, 2/2005, 366

A. ΓΕΡΟΝΤΑΣ, *Το δικαίωμα πρόσβασης στα διοικητικά έγγραφα*, ΔτΑ 7/2000, 572

CORNISH & LLEWELYN, *Intellectual Property : Patents, Copyright, Trade Marks and Allied Rights*, Thomson – Sweet & Maxwell, London 2007

DONALD S. CHISUM – MICHAEL A. JACOBS, *Understanding Intellectual Property Law*, Matthew Bender, New York, 1992

LIONEL BENTLY – BRAD SHERMAN, *Intellectual Property Law*, Oxford University Press, Oxford, 2001

ALAIN STROWEL & ESTELLE DERCLAYE, *Droit d'auteur et numérique, logiciels, bases de données, multimédia*, Bruylant, Bruxelles, 2001

SEVERINE DUSOLLIER, *Droit d'auteur et protection des oeuvres dans l'univers numérique*, LARCIER, 2005

Επίσημα κείμενα

Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Πράσινη Βίβλος, Πληροφορίες του Δημοσίου Τομέα: Ένας Βασικός Πόρος για την Ευρώπη, COM (1998) 585.

eEurope 2002 : Δημιουργία κοινοτικού πλαισίου για την εκμετάλλευση πληροφοριών του δημοσίου τομέα, Ανακοίνωση προς το Συμβούλιο, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, την Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή και την Επιτροπή των Περιφερειών, Βρυξέλλες, 23.10.2001, COM (2001) 607 τελικό.

eEurope 2005 : An information society for all, Communication from the Commission to the Council, the European Parliament, the Economic and Social Committee and the Committee of the Regions, Brussels, 28.5.2002, COM (2002) 263 final.

Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Βρυξέλλες, 5.6.2002, COM (2002) 207 τελικό, 2002/0123 (COD), Πρόταση για Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την περαιτέρω χρήση και εμπορική εκμετάλλευση εγγράφων του δημοσίου τομέα. Επίσημη Εφημερίδα C 227 E/382, 24.9.2002

Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Βρυξέλλες, 17.3.2003, COM (2003) 119 τελικό, 2002/0123 (COD), Τροποποιημένη πρόταση σχετικά με Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την περαιτέρω χρήση και εμπορική εκμετάλλευση εγγράφων του δημοσίου τομέα (υποβληθείσα από την Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 250, παράγραφος 2 της Συνθήκης).

ΓΔ-Μ02: ΘΕΜΑΤΑ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Σκοπός του εργαστηρίου είναι η όσο το δυνατόν μεγαλύτερη εξοικείωση των σπουδαστών με την οργανωτική δομή-διάρθρωση και τη στελέχωση των υπουργείων και των ΝΠΔΔ καθώς και με τις μεθόδους και το θεσμικό πλαίσιο οργάνωσης των δημοσίων υπηρεσιών.

Απόκτηση εξειδικευμένων γνώσεων σχετικά με την οργανωτική δομή της Δημόσιας Διοίκησης καθώς και αναφορικά με τις μεθόδους οργανωτικού σχεδιασμού.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Τεχνικές και εργαλεία οργανωτικού σχεδιασμού
- Κατάρτιση οργανογράμματος
- Ανάπτυξη ζητημάτων «προσοντολογίου».
- Μελέτη περίπτωσης οργανισμού ενός δημόσιου φορέα

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑ ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΥ, «Εγχειρίδιο Διοικητικού Δικαίου», Εκδόσεις Αντ. Ν. Σάκκουλα Αθήνα 2005

Κούντζ και Ο' Ντόνελ, «Οργάνωση και Διοίκηση», Εκδόσεις Παπαζήση Αθήνα 1983.

Ανοιχτό MBA «Τα μυστικά της διοίκησης επιχειρήσεων», Εκδόσεις Ελληνικά Γράμματα, Αθήνα 2007.

ANNA ΣΦΥΡΗ «Ο Οργανωτικός Σχεδιασμός στο Δημόσιο», Τελική Εργασία ΕΣΔΔ 2007.

Νομοθεσία:

-Άρθρο 20 του ν.2503/1997 «Το θεσμικό πλαίσιο για την οργάνωση των δημοσίων υπηρεσιών και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου».

-Εγκύκλιος του άρθρου 20 του νόμου 2503/1997

-Κωδικοποίηση «Προσοντολογίου» κ.λπ.

ΓΔ-Ε01: ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Σκοπός του εργαστηρίου είναι η απόκτηση από τους σπουδαστές των δεξιοτήτων και εμπειριών, που θα τους επιτρέψουν να αναπτύξουν νόμιμη διοικητική δραστηριότητα ως υπάλληλοι του Ελληνικού Δημοσίου ή άλλων φορέων δημόσιας εξουσίας (Ν.Π.Δ.Δ.).

Το εργαστήριο στοχεύει στην εξοικείωση των σπουδαστών με την τεχνική έκδοσης νομίμων διοικητικών πράξεων, τόσο από πλευράς τυπικών προϋποθέσεων (προπαρασκευαστικές ενέργειες, γνωμοδοτήσεις, κανόνες λειτουργίας συλλογικών οργάνων, κλήση του διοικουμένου σε ακρόαση και, γενικά, ουσιώδεις τύπους της διαδικασίας), όσο και από πλευράς ορθής ερμηνείας και εφαρμογής του νόμου (νομιμότητα και επάρκεια αιτιολογίας, ορθή χρήση διακριτικής ευχέρειας κ.λπ.), καθώς και της διενέργειας νόμιμων υλικών πράξεων.

Αποσκοπείται, ειδικότερα, να μην ανατρέπεται από τα δικαστήρια και να μη θεμελιώνει την αστική ευθύνη του Δημοσίου η διοικητική δραστηριότητα των σπουδαστών, υπό την ιδιότητά τους ως δημοσίων υπαλλήλων.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Το εργαστήριο πραγματοποιείται με την παρουσίαση και μελέτη υποθέσεων που εκκρεμούν στο Συμβούλιο της Επικρατείας, (ή που «κατασκευάζονται» εν μέρει από τους εισηγητές) οι οποίες αναδεικνύουν διάφορες μορφές διοικητικής πρακτικής και των συνηθισμένων πλημμελειών της.

1. Παρουσίαση και Μελέτη Πρώτης Υπόθεσης

Το θέμα που αναπτύσσεται ανακύπτει από τις παρακάτω νομοθεσίες:

- Επαγγελματική δραστηριότητα των διοικουμένων
- Διοικητικές άδειες
- Διαδικασία και προϋποθέσεις χορήγησης
- Έλεγχος

2. Παρουσίαση και Μελέτη Δεύτερης Υπόθεσης

Το θέμα που αναπτύσσεται ανακύπτει από τις παρακάτω νομοθεσίες:

- Οικονομική Διοίκηση
- Διαγωνισμοί (προμήθειες, υπηρεσίες, δημόσια έργα)
- Διακηρύξεις
- Προσυμβατικό στάδιο
- Εκτέλεση διοικητικής σύμβασης

3. Παρουσίαση και Μελέτη Τρίτης Υπόθεσης

Το θέμα που αναπτύσσεται ανακύπτει από τις παρακάτω νομοθεσίες:

- Περιβάλλον

- Χωροταξία – πολεοδομία
- Δάση
- Περιβάλλον και ανάπτυξη

4. Παρουσίαση και Μελέτη Τέταρτης Υπόθεσης

Το θέμα που αναπτύσσεται ανακύπτει από τις παρακάτω νομοθεσίες:

- Φόροι, δασμοί, κοινωνικοασφαλιστικές εισφορές, χρηματικά βάρη διοικουμένων
- Προϋποθέσεις
- Είσπραξη – αναγκαστική εκτέλεση

5. Σύνοψη- Συμπεράσματα

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Καταρτίζονται συγκεκριμένοι φάκελοι από τους εισηγητές, οι οποίοι περιέχουν τα έγγραφα μιας υπόθεσης με την αναγκαία για το χειρισμό της νομοθεσία.

ΓΔ-Ε02: ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ MANAGEMENT ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Ι. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Σκοπός του εργαστηρίου είναι η εμβάθυνση των σπουδαστών της ΕΣΔΔ στην εφαρμογή συγκεκριμένων εργαλείων του σύγχρονου δημοσίου μάνατζμεντ, ώστε να είναι σε θέση, το συντομότερο από τη στιγμή της ανάληψης υπηρεσίας, να ανταποκριθούν αποτελεσματικά στις απαιτήσεις επεξεργασίας-διαμόρφωσης και προπάντων υλοποίησης των δημόσιων πολιτικών του φορέα τους.

Η απόκτηση κοινής μεθόδου προσέγγισης των προβλημάτων με τη χρήση εργαλείων δημοσίου μάνατζμεντ εκ μέρους όλων των σπουδαστών και συνακόλουθα, η «ομιλία κοινής γλώσσας» μεταξύ τους.

Κατά τη διάρκεια της κοινής φάση σπουδών, παρουσιάζεται η βασική φιλοσοφία του Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης (ΚΠΑ), τα εννέα (9) κριτήρια αξιολόγησης από τα οποία αποτελείται, καθώς και οι καλλίτερες πρακτικές σε ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο, οι οποίες έχουν αναδειχτεί μέσω του ΚΠΑ.

Στην ειδική φάση σπουδών, δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα στην πρακτική εφαρμογή του ΚΠΑ. Συγκεκριμένα, αφού διδαχθούν σε μεγαλύτερο βάθος ορισμένα από τα κύρια χαρακτηριστικά του (όπως το σύστημα βαθμολόγησης, τα 28 υποκριτήρια αξιολόγησης κλπ), θα ζητηθεί από τους σπουδαστές της ΕΣΔΔ να εφαρμόσουν οι ίδιοι το ΚΠΑ, σε μια υποθετική Υπηρεσία (βάσει μιας υποθετικής περίπτωσης μελέτης).

Με τον τρόπο αυτό, η διδασκαλία του ΚΠΑ αποκτά, πέραν του εκπαιδευτικού, και έναν άμεσα πρακτικό χαρακτήρα, καθώς, όχι μόνο συμβάλλει στην καλύτερη κατανόηση των μεθόδων διοίκησης ποιότητας, αλλά καθιστά τους σπουδαστές της ΕΣΔΔ ικανούς να εφαρμόσουν άμεσα το κοινά αποδεκτό ευρωπαϊκό σύστημα διοίκησης ολικής ποιότητας στις Υπηρεσίες τοποθέτησής τους.

ΙΙ. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

- Αναλυτική παρουσίαση και κριτική δημοσίων πολιτικών, στις οποίες δεν χρησιμοποιήθηκαν σύγχρονα εργαλεία διοίκησης, μέσα από τη μελέτη συγκεκριμένων περιπτώσεων. Πορεία υλοποίησης-μη υλοποίησής τους και

οικονομικές-κοινωνικές-πολιτικές επιπτώσεις της μη επιτυχούς ολοκλήρωσής τους.

- ανάλυση και επεξεργασία επιλεγμένων πολιτικών με χρήση ορισμένων από τα εργαλεία που διδάχτηκαν στην κοινή φάση σπουδών (επιχειρησιακά προγράμματα, swot analysis, balanced scorecard, διοίκηση με στόχους, εκπόνηση δεικτών απόδοσης και Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης).
- σύνταξη επιχειρησιακών προγραμμάτων και εφαρμογή στοχοθεσίας και δεικτών απόδοσης, καθότι αυτό απαιτεί η συνεχιζόμενη σήμερα προσπάθεια διοικητικής μεταρρύθμισης και σε αυτά τα θέματα έχουν εντοπιστεί ελλείψεις στις υπηρεσίες.
- Σύντομη αναφορά στα κριτήρια και υποκριτήρια του ΚΠΑ
- Μελέτη περίπτωσης

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΑΘΗΝΩΝ, συλλογικό, *“Αποκέντρωση και Αυτοδιοίκηση διαπιστώσεις-προτάσεις”*, Αθήνα 2000.

ΑΝΔΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ Β.-ΜΑΘΙΟΥΔΑΚΗΣ *“Νεοελληνική διοικητική ιστορία”*, έκδοση των ιδίων, Αθήνα 1991.

ΔΕΚΛΕΡΗΣ Μ. *“Διοίκηση συστημάτων”*, Α.Ν.Σάκκουλας, Αθήνα 1989.

ΜΟΡΓΚΑΝ ΓΚ. *“Οι όψεις της οργάνωσης”*, Καστανιώτης, Αθήνα 2003.

R.KARLAN -D.NORTON *“Ίσορροπημένη κάρτα επιδόσεων”*, Επίκεντρο, Αθήνα 2008

ΜΠΟΥΡΣΑΝΙΔΗΣ ΧΡ. *“Στρατηγικό Μάνατζμεντ στη Δημόσια Διοίκηση: Μια συστηματική παρουσίαση του Balanced scorecard ως εργαλείου στρατηγικού μάνατζμεντ στα νοσοκομεία”*, Διοικητική θεωρία και πράξη-πρακτικά 1ου συνεδρίου διοικητικών επιστημόνων, Σάκκουλα, Αθήνα-Θεσσαλονίκη 2007.

ΠΑΠΟΥΛΙΑ Δ. *“Στρατηγική διοίκηση επιχειρήσεων και αλλαγών”*, Καστανιώτης, Αθήνα 2002.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ, *«Δόμηση της αξιολόγησης: Συμμετοχικό Πρόγραμμα αξιολόγησης της απόδοσης των ελεγκτικών υπηρεσιών της ελληνικής δημόσιας διοίκησης/Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Πολιτεία»*, Αργυριάδης Δ., Ντινάκη Φ., Λιβεράκος Π., Μαντέ Σ., Φαλάρας Ε. κ.α.

ΡΑΜΜΑΤΑ ΜΑΡΙΑ, *«Η διοίκηση Ολικής Ποιότητας, η στοχοθεσία και η μέτρηση της απόδοσης στην ελληνική δημόσια διοίκηση στο πλαίσιο του Νέου Δημόσιου Management»*, Διοικητική Ενημέρωση 39, Ειδική Εκδοτική Α.Ε.Ε.Β.Ε., Αθήνα 2006.

ΩΤΗΡΑΚΟΥ Τ. “*Πρόγραμμα ΠΟΛΙΤΕΙΑ: Η εφαρμογή του ευρωπαϊκού μοντέλου διοίκησης ολικής ποιότητας στην ελληνική δημόσια διοίκηση*”, Διοικητική Ενημέρωση 23, Ειδική Εκδοτική Α.Ε.Ε.Β.Ε., Αθήνα 2002.

ΤΥΠΑΣ Γ.-ΚΑΤΣΑΡΟΣ Γ. “*Εισαγωγή στη Διοικητική Επιστήμη*”, Gutenberg, Αθήνα 2003.

ΣΚΕΥΗ Β. “*ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ: Από την κύρωση της Διεθνούς Σύμβασης των Δικαιωμάτων του Παιδιού (1992) στο Εθνικό Σχέδιο Δράσης για τα Δικαιώματα του Παιδιού (2007)*”, τελική εργασία στην ΕΣΔΔ, Αθήνα 2007.

ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ Σ. «*Δημόσια Πολιτική για τη Διοικητική Μεταρρύθμιση.*

Η Προσπάθεια Μέτρησης της Απόδοσης και Καθιέρωσης Συστήματος Διοίκησης με Στόχους», τελική εργασία στην ΕΣΔΔ, Αθήνα 2008.

ΚΠΑ

Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης (Κ.Π.Α.), Ε΄ Έκδοση, Υπουργείο Εσωτερικών, Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας, Εθνικό Τυπογραφείο, Αθήνα, 2009.

ΜΙΧΑΛΟΠΟΥΛΟΣ, Ν., *Η Δημόσια Διοίκηση στην Εποχή των Αποτελεσμάτων*, Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα, 2007.

ΜΙΧΑΛΟΠΟΥΛΟΣ, Ν., *Από τη Δημόσια Γραφειοκρατία στο Δημόσιο Μάνατζμεντ*, Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα, 2003.

Οδηγός Εφαρμογής του Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης, Ε΄ Έκδοση, Υπουργείο Εσωτερικών, Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας, Εθνικό Τυπογραφείο, Αθήνα, 2009.

ΛΟΥΓΚΑΝΗ, Α., *Το Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης ως Σύστημα Διοίκησης Ολικής Ποιότητας: Ελληνική και Ευρωπαϊκή Εμπειρία*, Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης, Αθήνα, 2009.

4th Quality Conference 2006 for Public Administrations in the EU, Best Practices Cases, Tampere, Φινλανδία, 27-29 Σεπτεμβρίου 2006.

5th Quality Conference: Best Practice Cases, Παρίσι, CNIT, 20-22 Οκτωβρίου 2008.

Quality Management in Public Administrations of the EU Member States: Comparative Analysis, European Public Administration Network (EUPAN), Λουμπλιάνα Σλοβενίας, Οκτώβριος 2008.

Νομοθεσία

1. Ν. 3230/2004 (ΦΕΚ 44/Α'/2004): «Καθιέρωση συστήματος Διοίκησης με στόχους, μέτρηση της αποδοτικότητας και άλλες διατάξεις».

ΚΥΑ /ΔΙΠΑ/9381/08.05.2006 (ΦΕΚ 1020/Β'/28.7.2006) όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. ΔΙΠΑ/Φ7.1/16228/22.7.2008 (ΦΕΚ 1516/Β'/1.8.2008) ΥΠ.ΕΣ., Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Διαδικτυακοί Τόποι:

www.gspa.gr

www.coe.int

www.eipa.nl

www.administrative-burdens.com

www.berr.gov.uk

www.4qconference.org

www.5qualiconference.eu

www.bundonline.de

ΓΔ-Μ03: Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ. ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το εισαγωγικό μάθημα αναφέρεται στα συνταγματικά, κανονιστικά και νομικά σε θέματα που σχετίζονται με την Κοινωνία της Πληροφορίας (εφεξής ΚτΠ). Στόχος του μαθήματος είναι η ανάδειξη ιδίως των ζητημάτων που άπτονται της λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης και η αντίστοιχη ενημέρωση των σπουδαστών.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Εισαγωγή στα θεσμικά και νομικά ζητήματα που θέτει η ΚτΠ ρυθμιστικά και ερμηνευτικά προβλήματα)

- Ιδιαιτερότητες της ΚτΠ ως προς την παραγωγή και εφαρμογή του δικαίου
- Δίκαιο και Τεχνολογία
- Δίκαιο πληροφορικής ή/ και δίκαιο της πληροφορίας

2. Το συνταγματικό και κανονιστικό πλαίσιο της Κοινωνίας της Πληροφορίας

- Δικαίωμα στην πληροφόρηση
- Δικαίωμα συμμετοχής στην Κοινωνία της Πληροφορίας
- Δικαίωμα πρόσβασης στις πληροφορίες του Δημόσιου Τομέα
- Η προστασία του απορρήτου των επικοινωνιών στην ΚτΠ
- Η προστασία της ιδιωτικότητας και των προσωπικών δεδομένων στην ΚτΠ

3. Το κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία προσωπικών δεδομένων

- Ευρωπαϊκό και κοινοτικό κανονιστικό πλαίσιο
- Ο ν. 2472/92 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

4. Ζητήματα προστασίας δεδομένων στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης

- Επεξεργασία προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης
- Ζητήματα ηλεκτρονικής ταυτότητας
- Διαχείριση ταυτότητας σε υπηρεσίες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

<http://www.dpa.gr/>

http://ec.europa.eu/justice_home/fsj/privacy/nationalcomm/

http://ec.europa.eu/dgs/information_society/index_en.htm

<http://www.epsigate.org/>

www.ebusinessforum.gr

www.egov.gr
www.ekt.gr
www.infosociety.gr
www.cordis.europa.eu
<http://www qlinks.net>

LINOS – ALEXANDER SICILIANOS AND GAVOUNELI MARIA (EDS.), MITROU L., *“The Greek Law on the Protection of Personal Data”* in *“Scientific and Technological Developments and Human Rights”*, Sakkoulas Publishers, 2001

LINOS – ALEXANDER SICILIANOS AND GAVOUNELI MARIA (EDS.), ALIVIZATOS N. C., *Privacy and Transparency: A difficult conciliation* in *“Scientific and Technological Developments and Human Rights”*, Sakkoulas Publishers, 2001

E-EUROPE, *An Information Society for All. Communication on a Commission Initiative for the Special European Council of Lisbon*, 23 and 24 March 2000. 8/12/1999. Available at: <http://europa.eu.int/comm/dg13/eeurope/home.htm>

OECD ECONOMIC STUDIES 16, *“Infrastructure and Private sector Productivity”*, Ford, R. and Poret P., 1991.

GREEK PRIME MINISTER'S OFFICE, *Greece in the Information Society: Strategy and Actions*, February 1999. Available at: www.primeminister.gr

KUALA LUMPUR, KAUR H., *Cyberlaws for Electronic Government – The Malaysian Experience. Proceedings of paper presentations at the International Symposium on Best Practice in Electronic Government at Shangri-la Hotel*, 8-10 December 1998.

KILFOYLE P., *A vision of the future*, Public Sector IT insight, September 1999, 2:4, pp. 16-18.

MALHOTRA Y., *Role of Information Technology in Managing Organizational Change and Organizational Interdependence.*, Available at: <http://www.brint.com/papers/change/>, 1993

MALHOTRA, Y. AL-SHEHRI A. AND JONES J.J., *National Information Infrastructure: Myths, Metaphors And Realities.*, Available at: <http://www.brint.com/papers/nii/>, 1995

MOHD T. H., KUALA LUMPUR, *Global Network Centricity: Boon or Bane for developing countries. Proceedings of paper presentations at the International Symposium on Best Practice in Electronic Government at Shangri-la Hotel*, 8-10 December 1998.

ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΙΑΣΚΕΨΗ, POULLET Y. *“Basic concepts of Data Protection and New information Technologies”* στο «Νομοθετικά προβλήματα προστασίας των προσωπικών πληροφοριών» Αθήνα, 18-20 Νοεμβρίου 1987, Σάκκουλας 1991

LINOS – ALEXANDER SICILIANOS AND GAVOUNELI MARIA (EDS.), SICILIANOS L.- A., *“International Protection of personal Data: Privacy, Freedom of Information or both”* in *“Scientific and Technological Developments and Human Rights”*, Sakkoulas Publishers, Athens 2001

S. SIMITIS, *Reviewing Privacy in an Information Society*, UPRL, 1987

WAKEFIELD J., *Government's digital plans unheard of – survey*, 20 May 1999. Available at: <http://www.zdnet.co.uk/news/1999/19/ns-8200.html>, 1999

WAKEFIELD J. , *Electronic government could hamper privacy*, Friday, 16 July 1999.
Available at: <http://www.zdnet.co.uk/news/1999/28/ns-8916.html>, 1999

COASE R.H. *“The firm, the Market and the Law”* The University of Chicago Press,
Chicago and London, 1988

*«Κατευθυντήριες γραμμές διαχείρισης της Προστασίας της ιδιωτικότητας και των
διασυννοριακών ροών των προσωπικών δεδομένων»*, ΟΟΣΑ, 1980

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ, *επεξηγηματικό σημείωμα «Προστασία προσωπικών
δεδομένων που χρησιμοποιούνται για πληρωμές και άλλες σχετικές εργασίες»*, Συμβούλιο
της Ευρώπης:Πρόταση Νο R (90) 19, 1995

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΥΠΟΥΡΓΩΝ ΕΕ., *Πρόταση Οδηγίας για το Ηλεκτρονικό Εμπόριο*
07/12/1999., <http://www.gge.gr/08commerce/ekselikseis.htm>

Συνθήκη Σένγκεν στο International Legal Materials 84 (1991)

ΓΔ-Σ02: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ & ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ

ΓΔ-Μ04: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ & ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Σκοπός αυτού του μαθήματος είναι να παρουσιάσει τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων και το Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης, να σχολιάσει τις λειτουργικές τους σχέσεις και να αναπτύξει τον τρόπο με τον οποίο χρηματοδοτούνται οι δημόσιες επενδύσεις και οι υποδομές στην Ελλάδα.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Κατά ενότητα το μάθημα έχει την κατωτέρω διάρθρωση:

1. Προϋπολογισμός Δημοσίων Επενδύσεων

- Θεσμικό πλαίσιο προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων και η σχέση του με το ΚΠΣ
- Ανάλυση βασικών νόμων, προεδρικών διαταγμάτων, αποφάσεων και εγκυκλίων διαταγών
- Σύνταξη Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), εκτέλεση αυτού
- Διαδικασία χρηματοδότησης των έργων
- Έλεγχοι ΠΔΕ, Ελεγκτικές Αρχές

2. Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης

- Κοινοτικό πλαίσιο στήριξης - σύνταξη, έγκριση, υλοποίηση
- Διαρθρωτικά ταμεία και Ταμείο Συνοχής
- Κοινοτικές Πρωτοβουλίες
- Έλεγχοι προγραμμάτων και δαπανών
- Συμβολή του ΚΠΣ στην ανάπτυξη της Εθνικής Οικονομίας

3. Δημοσιονομική Αποκέντρωση στην Ελλάδα

- Έννοιες και ορισμοί της αποκέντρωσης
- Η δημοσιονομική αποκέντρωση
- Η συμμετοχή των αποκεντρωμένων βαθμίδων κρατικής διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης στην διαχείριση των πόρων του Κρατικού Προϋπολογισμού και του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης

4. Διαχρονική Πορεία Διαμόρφωσης του Συστήματος Χρηματοδότης της ΕΕ

Εξέλιξη του Ύψους του προϋπολογισμού και των Πηγών χρηματοδότησής του (Εσοδα της Ένωσης) διαχρονικά, από την ίδρυση των κοινοτήτων μέχρι σήμερα.

- Κατάρτιση και Διαχείριση του Προϋπολογισμού

- Ο ρόλος των οργάνων της ΕΕ

- Ευρωπαϊκή Επιτροπή => Πρόταση και Εκτέλεση / Διαχείριση
 - Συμβούλιο ΕΕ => Έγκριση
 - Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο => Επικύρωση
 - Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο => Έλεγχος
 - Ο Δημοσιονομικός Κανονισμός και οι Δημοσιονομικές Αρχές
 - Ενότητα και Αυθεντικότητα
 - Ετήσια Διάρκεια
 - Ενιαία Νομισματική Μονάδα
 - Καθολικότητα
 - Ισοσκέλιση
 - Ειδικότητα
 - Χρηστή Δημοσιονομική Διαχείριση
 - Διαφάνεια
 - **Οι Κοινοτικές Δαπάνες (Εξόδα)**
 - Η αναδιανεμητική λειτουργία του Κοινοτικού Προϋπολογισμού
 - Είδη Δαπανών
 - Δαπάνες Κοινής Αγροτικής Πολιτικής
 - Δαπάνες Διαρθρωτικών Δραστηριοτήτων (Διαρθρωτικά Ταμεία: ΕΤΠΑ, ΕΚΤ, ΕΓΤΠΕ, ΧΜΠΑ)
 - Άλλες Εσωτερικές Πολιτικές
 - Εξωτερικές Δραστηριότητες
 - Διοικητικές Δαπάνες
 - Εγγυήσεις
 - Προ-ενταξιακή Βοήθεια
- 5. Προβλήματα στην Κατάρτιση / Διαχείριση του Προϋπολογισμού**
- Διασφάλιση απέναντι σε Απάτες και Διαρροές Κεφαλαίων (Ευρωπαϊκή Υπηρεσία για την Καταπολέμηση της Απάτης)
- 6. Διεύρυνση, Σύνταγμα και Προϋπολογισμός**
- Το νέο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2007-2013 (Στόχοι και Προτεραιότητες)
- 7. Οριζόντιες και Τομεακές Πολιτικές**
- Στόχοι των πολιτικών, ποιοτικοί και ποσοτικοί
 - Αποτύπωση των στόχων στον προϋπολογισμό
 - Διαχείριση μέσω των διαρθρωτικών ταμείων

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΓΕΡΟΝΤΑΣ Α., *Δημόσιο Οικονομικό Δίκαιο*, Αθήνα – Κομοτηνή: Σάκκουλας 2002

ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ Θ., *Εισαγωγή στη Δημόσια Οικονομική*, Αθήνα: Εκδόσεις Μπένος 1997

ΚΑΡΑΓΙΩΡΓΑΣ Δ., *Δημόσια Οικονομική 2 – οι Δημοσιονομικοί Θεσμοί*, Αθήνα: Παπαζήσης 1981

ΚΟΡΣΟΣ Δ., *Δημοσιονομικό Δίκαιο*, Αθήνα: Σάκκουλας 1985

ΜΠΑΡΜΠΑΣ Ν., *Στοιχεία Δημοσιονομικού Δικαίου*, Αθήνα Θεσσαλονίκη: Σάκκουλας 2002

ΠΕΤΡΑΚΟΣ Γ., ΨΥΧΑΡΗΣ Γ., *Περιφερειακής Ανάπτυξη στην Ελλάδα*, Εκδόσεις Κριτική (2004)

ΣΟΛΔΑΤΟΣ Δ., *Δημόσιο Λογιστικό*, Θεσσαλονίκη: Εκδόσεις Δημόπουλου 2001

Εγκύκλιοι κατάρτισης του Π.Δ.Ε.

Θεσμικό πλαίσιο δημοσίων επενδύσεων και Κ.Π.Σ.

Κρατικός Προϋπολογισμός- Εισηγητικές εκθέσεις

Δημοσιονομικός Κανονισμός της ΕΕ αριθμ. 1605/2002

Νόμος 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού κ.α.»

Τα Κοινοτικά Πλαίσια Στήριξης για την Ελλάδα 2000-2006

Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 1260/1999 «Περί Γενικών Διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία»

Σχέδια αναμόρφωσης κανονισμών διαρθρωτικών ταμείων για την περίοδο 2007-2013

Νόμος 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του ΚΠΣ κ.α.»

ΓΔ-M05: ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στόχος του μαθήματος είναι η εκπαίδευση των σπουδαστών σε θέματα σχετικά με τις προμήθειες του Δημοσίου Τομέα. Η εξοικείωσή τους με το θεσμικό πλαίσιο, καθώς και με τα εργαλεία της θεωρητικής και εμπειρικής ανάλυσης του τομέα των κρατικών προμηθειών, θα τους επιτρέψει να διαχειριστούν αποτελεσματικά τόσο τους πόρους, όσο και τις πολιτικές που αφορούν τις συγκεκριμένες δαπάνες.

Επιπλέον, μέσω της μελέτης συγκεκριμένων περιπτώσεων, επιδιώκεται η εξοικείωση των σπουδαστών με τις πρακτικές και τις διαδικασίες που ακολουθεί η Δημόσια Διοίκηση για την υλοποίηση των προμηθειών και τη σύναψη των σχετικών συμβάσεων.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων αναπτύσσονται θέματα που αφορούν τις κρατικές αγορές και γίνεται αναφορά στην πρακτική της Διοίκησης στον τομέα των προμηθειών.

1. Το θεσμικό πλαίσιο των Κρατικών Προμηθειών

- Γενικές αρχές και όργανα, σύμφωνα με το εθνικό και το κοινοτικό δίκαιο
- Διεξαγωγή και κατακύρωση των διαγωνισμών – προστασία των διαγωνιζομένων από τυχόν αυθαιρεσίες του αναθέτοντος φορέα
- Η διενέργεια κρατικών προμηθειών σε παγκόσμιο επίπεδο: το σύστημα του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου

2. Δημόσιες Πολιτικές Προμηθειών

- Οι προμήθειες ως εργαλεία άσκησης δημοσίων πολιτικών (δημοσιονομική, βιομηχανική, εμπορική, τεχνολογική)
- Διεθνείς εξελίξεις – ενιαία αγορά
- Η αξιοποίηση των παραγωγικών πόρων / προμήθειες
- Η συμβολή των προμηθειών του Δημοσίου Τομέα στην ανάπτυξη των Οικονομιών

3. Διοίκηση Προμηθειών

- Συστήματα Κρατικών Προμηθειών
- Στρατηγική διοίκηση των προμηθειών
- Οργάνωση οργανισμού και προμήθειες
- Κριτήρια επιλογής και ανάθεσης προμηθειών
- Σύγχρονες Τεχνικές Σχεδιασμού και Υλοποίησης των Κρατικών Προμηθειών

4. Πρακτική της Διοίκησης στον Τομέα των Προμηθειών

- Δομή προκήρυξης – γενικό και ειδικό μέρος
- Απαραίτητα δικαιολογητικά – Εγγυήσεις
- Διενέργεια διαγωνισμού – Αξιολόγηση προσφορών
- Κατακύρωση – Σύναψη σύμβασης
- Εκτέλεση σύμβασης
- Ενστάσεις – Προσφυγές

- Ενιαίο Πρόγραμμα Κρατικών Προμηθειών
- Ενδεικτικά παραδείγματα
- Σύγχρονα Συστήματα Προμηθειών

5. Ηλεκτρονικές Δημόσιες Προμήθειες

- Υπό διαμόρφωση Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (ΕΣΗΔΠ)
- Θεσμικό πλαίσιο Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών
- Είδη Ηλεκτρονικών Προμηθευτικών Διαδικασιών
- Προβλήματα μετάβασης από το υπάρχον σύστημα Κρατικών Προμηθειών στο ΕΣΗΔΠ

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΜΑΡΔΑΣ Δ., *Τα Οικονομικά των Προμηθειών του Δημοσίου*, (Θεσσαλονίκη: Ζυγός), 1999

ARROWSMITH S. & DAVIES A., Editors, *Public Procurement: Global Revolution*, (London: Kluwer Law), 1998

ARROWSMITH S., LINARELLI J., WALLACE D., *Regulation Public Procurement: National and International Perspective*, edited by Arrowsmith S. 2000

JOUCOUR Y. K. PENAUD P., *L'Achat Public*, Paris: Editions d' Organisation 2000

THOMAS M., *Gestion des stocks par MCPN*, (Paris: Puf) 1992

PETER BLOMBERG A., *Model for Performance Measurement (PM) of National Public Procurement Systems*, World Bank 2004

THOMAS MILLS, *Public Procurement of Design-Build and Construction Management Services*.

Australian Procurement and Construction Council, Key issues in Procurement through, Public Private Partnerships (PPPs), November 2002

THAI V. K., *Public Procurement re-examined*, *Journal of Public Procurement*, Vol.1, Issue 1, Pp. 9-50, 2001

Οδηγία 93/36 περί σύναψης συμβάσεων δημοσίων προμηθειών

Π.Δ. 370/95 – προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί κρατικών προμηθειών προς την Οδηγία 93/36

Ν. 2286/95 περί κρατικών προμηθειών

Π.Δ. 394/96 – Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου

Οδηγία 92/50 περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών

Π.Δ. 346/98 – προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών προς την Οδηγία 92/50

Ν. 2362/95 (άρθρα 79 έως και 85) περί δημοσίου λογιστικού

Οδηγία 97/52 περί τροποποίησης των Οδηγιών 92/50 και 93/36

Γνωμοδότηση αρ. 223/97 του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους – περί των εφαρμοστέων διατάξεων για την προμήθεια ειδών πληροφορικής

Ν. 2522/97 περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την

Οδηγία 89/665

Π.Δ. 113/92 – ρύθμιση θεμάτων για την εφαρμογή κοινοτικών προγραμμάτων ή μέτρων τεχνικής βοήθειας

Οδηγία 2004/18/εκ

Οδηγία 2004/17/εκ

ΓΔ-Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ & ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

ΓΔ-M06: ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Σκοπός του μαθήματος είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με τη χρήση των βασικών εργαλείων ανάλυσης δημοσίων πολιτικών για την κατανόηση της διαμόρφωσης των πολιτικών του κράτους στη σύγχρονη Ελλάδα. Το αντικείμενο της μελέτης είναι οι αποφάσεις με τις οποίες η κυβέρνηση, επηρεάζει την υλική και άυλη υπόσταση συλλογικών και ατομικών υποκείμενων που δρουν στα όρια της δικαιοδοσίας της. Συγκεκριμένα, η συζήτηση επικεντρώνεται στην κατανόηση του φαινομένου της αλλαγής στο πεδίο των δημοσίων πολιτικών. Γιατί, τότε και πώς αλλάζουν οι δημόσιες πολιτικές; Γιατί και κάτω από ποιες συνθήκες κάποια ζητήματα καταφέρνουν να γίνουν θέματα προτεραιότητας προς αντιμετώπιση και κάποια όχι; Γιατί κάποιες εναλλακτικές επίλυσης των ζητημάτων προτιμώνται από τις κυβερνήσεις σε σχέση με άλλες που αγνοούνται; Γιατί οι νέες πολιτικές σπάνια υλοποιούνται όπως σχεδιάστηκαν; Με ποιο τρόπο αξιολογούνται στόχοι και αποτελέσματα; Με ποιο τρόπο οι μεταρρυθμίσεις, ως εμπρόθετη κυβερνητική δράση, έχουν περισσότερες πιθανότητες επιτυχούς έκβασης; Τα παραπάνω ερωτήματα εξετάζονται στο πλαίσιο της ελληνικής πραγματικότητας. Οι απαντήσεις αναζητούνται μέσα από την εξέταση του τρόπου με τον οποίο αλληλεπιδρούν συμφέροντα, εναλλακτικές προτάσεις και θεσμικοί παίκτες (εγχώριοι και υπερεθνικοί), μέσα στο δομημένο πλαίσιο κανόνων (εγχώριων, ευρωπαϊκών, διεθνών) του ελληνικού πολιτικού συστήματος.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Οι διαστάσεις της δημόσιας πολιτικής (ορισμοί, αναλυτικά εργαλεία)

- Η ανάλυση δημοσίων πολιτικών ως επιστημονικό πεδίο
- Τι είναι δημόσια πολιτική
- Τα Εργαλεία της δημόσιας πολιτικής
- Κατηγορίες Δημοσίων Πολιτικών
- Οι αναλυτικές κατηγορίες της κυβερνητικής ατζέντας
- Η κατάταξη και τα εργαλεία δημοσίων πολιτικών στο ελληνικό πολιτικό σύστημα

2. Η διαμόρφωση των δημοσίων πολιτικών

- Οι Εμπλεκόμενοι Παίκτες:
 8. Η πλευρά της εξωτερικής ζήτησης, εκ μέρους της κοινωνίας, για δημόσιες πολιτικές
 9. Η πλευρά της εσωτερικής προσφοράς στην παραγωγή δημοσίων πολιτικών
 10. Η κυβέρνηση, η δημόσια διοίκηση, τα κόμματα, οι ομάδες συμφερόντων και η κοινωνία πολιτών, τα ΜΜΕ και η προστιθέμενη αξία τους στο προσδιορισμό της κυβερνητικής ατζέντας στο ελληνικό πολιτικό σύστημα
- Η Διαμόρφωση της Κυβερνητικής Ατζέντας:

11. Η Ανάδειξη προβλημάτων και η υιοθέτηση εναλλακτικών επίλυσης τους:
 - Ορθολογικός σχεδιασμός ή η πρακτική του «βλέποντας και κάνοντας» από τους δρώντες;
 - Χαοτικά μοντέλα λήψης κυβερνητικών αποφάσεων (Marsch & Olsen's Garbage Can model),
 - Το μη γραμμικό μοντέλο των τριών ρευμάτων (Kingdon's Three Streams Model),
 - Οι Επιστημικές Κοινότητες - Δίκτυα Πολιτικής – Συμμαχίες Υπεράσπισης (Advocacy Coalitions)
 - Η Νεοθεσμική προσέγγιση
12. Ανάδειξη προβλημάτων και επιλογή εναλλακτικών στην ατζέντα των κυβερνήσεων της μεταπολιτευτικής Ελλάδας

3. Η υλοποίηση των δημοσίων πολιτικών

- Θεωρίες για την κατανόηση της εμφάνισης του ελλείμματος υλοποίησης των δημοσίων πολιτικών
- Τρόποι περιορισμού του ελλείμματος
- Έλλειμμα υλοποίησης μεταρρυθμίσεων, γραφειοκρατική διολίσθηση, και τρόποι αντιμετώπισης τους στο ελληνικό πολιτικό σύστημα (νέο μάνατζμεντ, ανεξάρτητες ρυθμιστικές αρχές, ελεγκτές δημόσιας διοίκησης κλπ)

4. Η Αξιολόγηση Δημοσίων Πολιτικών

- Τρόποι-μορφές αξιολόγησης
- Εργαλεία Αξιολόγησης:
- Η ανάλυση κόστους -οφέλους
- Η ηθική ανάλυση στον προσδιορισμό των αϋλων παραμέτρων
- Η αξιολόγηση στην παραγωγή δημοσίων πολιτικών στο ελληνικό πολιτικό σύστημα

5. Πολυεπίπεδη Διακυβέρνηση: Ο ρόλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης στη Διαμόρφωση των Δημοσίων Πολιτικών στη Σύγχρονη Ελλάδα

- Θεωρητικά εργαλεία για την κατανόηση της παραγωγής δημοσίων πολιτικών της Ε.Ε.
- Νομιμοποίηση και Αποτελεσματικότητα στην πολυ-επίπεδη διακυβέρνηση της Ε.Ε.
- Η έκταση και τα όρια του εξευρωπαϊσμού των δημοσίων πολιτικών στην Ελλάδα

6. Προϋποθέσεις για επιτυχείς μεταρρυθμίσεις δημοσίων πολιτικών στο ελληνικό πολιτικό σύστημα

- Επιχειρηματίες πολιτικής (policy entrepreneurs)
- Ο ρόλος της Ηγεσίας
- Τα χαρακτηριστικά ενός ολοκληρωμένου σχεδίου μεταρρύθμισης

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ Α., *Η μεταρρύθμιση των πολιτικών του κράτους και ο ρόλος της δημόσιας διοίκησης*, στο Μακρυδημήτρης κ.α. (επιμ.) *Διοικητική Θεωρία και Πράξη – Διοίκηση και Κοινωνία*, Αθήνα: Εκδόσεις Σάκκουλα (υπό έκδοση) 2006

- ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ Α., *Επιστημικές Κοινότητες και Συλλογική Δράση* στο Γράβαρης, Δ. κ.α. (επ.) "Εργασία και Πολιτική: Συνδικαλισμός και Οργάνωση Συμφερόντων στην Ελλάδα 1974-2004" Αθήνα: Σαββάλας (υπό έκδοση) 2006
- ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ, ΜΑΥΡΟΜΟΥΣΤΑΚΟΥ, *Πολιτικές Θεωρίες και Θεσμικές Παρεμβάσεις κατά της Διαφθοράς στις Προσλήψεις στο Δημόσιο Τομέα: Η Περίπτωση του Α.Σ.Ε.Π. στο Κουτσούκης, Σκλιάς (επιμ.) Διαφθορά και Σκάνδαλα στη Δημόσια Διοίκηση και την Πολιτική* Αθήνα: Σιδέρης 2005
- ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ, ΠΕΛΑΓΙΔΗΣ, *Αναπτυξιακή Εμπλοκή και Απεμπλοκή στην Ελλάδα, Η Ελληνική Οικονομία 2002, Τάσεις – Επιλογή*, ετήσια έκδοση 2002
- ANDERSON J., *Public Policymaking, US*: Houghton Mifflin 2003
- BEVIR M., RHODES R.M., *Αναλύοντας τα δίκτυα: από τις τυπολογίες των θεσμών στις αφηγήσεις των πεποιθήσεων*, Επιστήμη και Κοινωνία, τ. 10, 'Ανοιξη 2003 (21-56)
- CHEVALLIER J., *Διοικητική επιστήμη*, Σάκκουλας 1993
- ZAMΠΑΡΛΟΥΚΟΥ Σ. στο Νικολόπουλος, Σωτηρόπουλος (επ), *Συνδικαλιστικό κίνημα και κρατικός παρεμβατισμός στη μεταπολιτευτική Ελλάδα"*, εις Χ. Λυριντζής, *Κοινωνία και Πολιτική*, Αθήνα, Θεμέλιο : 91-118, 1996
- ΚΑΡΚΑΤΣΟΥΛΗΣ Π., *Ευρωπαϊοποίηση αντί παγκοσμιοποίησης: ρεαλισμός ή ουτοπία* , Επιθεώρηση Διοικητικής Επιστήμης, τ. 10 2004
- ΚΟΛΛΙΝΤΖΑΣ Τ., *Η Αδράνεια του Status Quo*, Αθήνα: Κριτική 2000
- ΚΟΥΛΟΥΡΗΣ Α., ΜΑΚΡΥΔΗΜΗΤΡΗΣ, Α. ΚΑΙ ΖΥΓΟΥΡΑ, Ο. (επιμ.), *Οι ανεξάρτητες διοικητικές αρχές και η αναθεώρηση του Συντάγματος*, Η διοίκηση και το σύνταγμα, Σάκκουλας και Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών, Αθήνα: 137-143, 2002
- ΛΑΔΗ Σ., *Παγκοσμιοποίηση, εξευρωπαϊσμός και μεταφορά πολιτικών: μια διαλεκτική προσέγγιση*, Επιθεώρηση Διοικητικής Επιστήμης, τ. 10: 447-467, 2004
- ΛΟΥΛΟΥΔΗΣ Λ., *Πολιτικές όψεις της κρατικής παρέμβασης στη γεωργία*, Ελληνική Επιθεώρηση Πολιτικής Επιστήμης τ. 6, Νοέμβριος 1995 (121-46), 1995
- ΛΑΒΔΑΣ Κ., *Πολιτική Ανάλυση, Εκπαιδευτική Πολιτική και Ομάδες Συμφερόντων* στο Παπαδάκης Ν. (επ.), *Κράτος, Κοινωνία, Αγορά και Πολιτικές στην Εκπαίδευση* Αθήνα: Σαββάλας 2003
- ΜΑΚΡΥΔΗΜΗΤΡΗΣ Α., *Προσεγγίσεις στη Θεωρία Οργανώσεων*, Αθήνα: Καστανιώτης 2004
- ΜΑΥΡΟΓΟΡΔΑΤΟΣ, *Ομάδες πίεσης και δημοκρατία*, Αθήνα: Πατάκης 2000
- ΠΑΓΟΥΛΑΤΟΣ Γ., *Ιδέες, Θεσμοί και Συμφέροντα στη Δημόσια Πολιτική στο Επιθεώρηση Πολιτικής Επιστήμης*, τεύχος 13, σ. 45-82, 1999
- ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ Δ. & ΤΣΟΥΚΑΣ Χ., *Κατευθύνσεις για την Μεταρρύθμιση του Κράτους*, Αθήνα: Καστανιώτης, 1998
- HERITIER A., KERWER D. ET. AL, *Differential Europe: The EU Impact on National Policymaking*, UK: Rowman&Littlefield, 2001
- HILL & HUPE, *Implementing Public Policy*, UK: Sage 2002
- HOWLETT & RAMESH, *Studying Public Policy*, UK: Oxford Univ. Press 1995
- KINGDON J.W., *Agendas, Alternatives, and Public Policies*, NY: Longman 1995

- MAJONE G., *Evidence, Arguments, & Persuasion in the Policy Process*, US: Yale Un. Press 1989
- MYLLER P., SUREL Y. *Η ανάλυση των πολιτικών του κράτους, Δαρδανός-Τυπωθήτω*, Αθήνα 2002
- MUNGER, M.C., *Analyzing Policy*, NY: W.W. Norton 2000
- PETERS B.G., *American Public Policy: Policy and Performance*, UK: Macmillan 1986
- ROSE R., *Lesson-Drawing in Public Policy*, NJ: Chatham House Publishers 1993
- SABATIER P.A. (Ed.), *Theories of the Policy Process*, US: Westview Press 1999
- SIMON, MARCH, *Οργανώσεις*, Αθήνα: Κριτική [1993], 2003
- ΣΚΟΥΡΤΟΣ Μ., ΣΟΦΟΥΛΗΣ Κ., *Η περιβαλλοντική πολιτική στην Ελλάδα*, Δαρδανός Τυπωθήτω 1995
- STIGLITZ J., *Οικονομική του Δημόσιου Τομέα*, Αθήνα: Κριτική 1992
- ΣΠΑΝΟΥ Κ., *Δημόσια Διοίκηση και Δημόσια Πολιτική* στο Σπηλιωτόπουλος, Ε. κλπ. (επιμ.) *Η Δημόσια Διοίκηση στην Ελλάδα*, Αθήνα: Σάκκουλας 2001
- ΣΩΤΗΡΟΠΟΥΛΟΣ Δ., *Γραφειοκρατία και Πολιτική Εξουσία*, Αθήνα: Σάκκουλας 1996
- ΤΣΕΜΠΕΛΗΣ Γ., *Εμφωλευμένα Παιγνια*, Αθήνα: Παπαζήσης 2004
- TSEBELIS G., *Veto Players: How Political Institutions Work*, US: Princeton Univ. Press, 2002
- ΧΟΝΔΡΟΛΕΟΥ Γ., *Δίκτυα πολιτικών: από το παραδοσιακό σύστημα κυβέρνησης στη σύγχρονη διακυβέρνηση*, Επιθεώρηση Διοικητικής Επιστήμης, τ. 10: 41-88, 2004
- WALLIS J. – DOLLERY B., *Αποτυχία της Αγοράς, Αποτυχία της Κυβέρνησης, Ηγεσία και Δημόσια Πολιτική*, Αθήνα Παπαζήσης 2005

ΓΔ-M07: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ & ΡΥΘΜΙΣΗ: ΠΡΑΚΤΙΚΗ & ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Σκοπός του μαθήματος είναι η εφαρμοσμένη εξέταση σύγχρονων και νεοπαγών μορφών άσκησης δημόσιας πολιτικής μέσα από την παρουσίαση συγκεκριμένων περιπτώσεων ώστε να διαφωτιστούν οι μηχανισμοί σχεδιασμού και υλοποίησης των πολιτικών στο νέο περιβάλλον.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το θεματικό πεδίο του μαθήματος εστιάζει στην ανάλυση και εξέταση των τρόπων με τους οποίους οι δημόσιες πολιτικές επιτελούν ρυθμιστικές λειτουργίες στο σύγχρονο πολιτικό περιβάλλον. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην ανάλυση της οικονομικής ρύθμισης μέσα από την εξέταση εκείνων των Ανεξάρτητων Αρχών που ρυθμίζουν τομεακές αγορές και οικονομική δραστηριότητα. Το μάθημα δομείται σε τρεις διακριτές, αλλά συμπληρωματικές μεταξύ τους ενότητες οι οποίες συνιστούν και διαδοχικές φάσεις της διδακτικής διαδικασίας.

1. Θεωρητικό πλαίσιο, Έννοιες

Εισάγονται οι σπουδαστές στις βασικές έννοιες της ρυθμιστικής προσέγγισης. Σκοπός είναι η κατασκευή ενός πλαισίου που θα διευκολύνει τους σπουδαστές να κατανοήσουν πληρέστερα τα επίκαιρα ζητήματα του ρυθμιστικού μέρους των δημοσίων πολιτικών.

2. Πρακτική και Εφαρμογές μέσα από Περιπτώσεις Μελέτης

Οι σπουδαστές βλέπουν μέσα από συγκεκριμένα πεδία μελέτης την εφαρμογή του ρυθμιστικού μέρους των δημοσίων πολιτικών και τους τρόπους που αυτό διαφοροποιείται σε συνάρτηση με τις ιδιομορφίες του προς ρύθμιση πεδίου πολιτικής. Ενδεικτικά, ως περιπτώσεις μελέτης, οι οποίες θα παρουσιαστούν από μία σε κάθε εβδομαδιαία συνάντηση από ειδικούς προσκεκλημένους ομιλητές, προτείνονται οι παρακάτω:

- Πολιτικές ανταγωνισμού
- Η ρύθμιση στον τομέα της ενέργειας
- Η ρύθμιση στον τομέα των τηλεπικοινωνιών
- Η ρύθμιση των θαλάσσιων μεταφορών
- Η ρύθμιση της κεφαλαιαγοράς
- Ρύθμιση και πολιτικές περιβάλλοντος

3. Σύνθεση και Ανασύνθεση του Αντικειμένου

Στην ενότητα αυτή οι προσπάθειες εστιάζουν καταρχήν στη σύνθεση και κατά δεύτερον στην κριτική ανασύνθεση του συνολικού έργου. Η προσπάθεια αυτή σκοπό θα έχει αφενός να κατανοηθούν οι κατευθύνσεις αναπροσδιορισμού των δημοσίων πολιτικών, αφετέρου να προσδιοριστούν οι απαιτήσεις και τα προαπαιτούμενα μιας αποτελεσματικής υλοποίησής της από πλευράς της δημόσιας διοίκησης. Η ενότητα αυτή υλοποιείται με τη συμμετοχή όλων των συμμετεχόντων εισηγητών στο πρόγραμμα, και ενδεχομένως και άλλων ειδικών. Η εισροή τους στον προβληματισμό θα διοχετευθεί μέσα από μία ή δύο

εβδομαδιαίες συναντήσεις που θα πάρουν τη μορφή συζητήσεων στρογγυλής τράπεζας μεταξύ των προσκεκλημένων αφενός και μεταξύ αυτών και των σπουδαστών αφετέρου.

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Ελληνική

ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ Μ., *Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές*, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας 1995

ΚΟΥΛΟΥΡΗΣ Ν., *Οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές: Τα αλλοδαπά πρότυπα και τα ημεδαπά κακέκτυπα»* σε *Διοικητική Δίκη* (5), σελ. 1140-1180, 1993

ΚΟΥΛΟΥΡΗΣ Ν., *Οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές* σε Ε.Π. Σπηλιωτόπουλος & Α. Μακρυδημήτρης (επιμ.) *Η Δημόσια Διοίκηση στην Ελλάδα*, σελ. 103-126, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας / Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών 2001

ΚΟΥΛΟΥΡΗΣ Ν., *Οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές* σε Α. Μακρυδημήτρης & Ο. Ζύγουρα (επιμ.) *Η Δοίτηση και το Σύνταγμα*, σελ. 137-146, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας / Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών 2002

ΦΟΡΤΣΑΚΗΣ Θ., *Οι Ανεξάρτητες Αρχές* σε Α. Μακρυδημήτρης & Ο. Ζύγουρα (επιμ.) *Η Δοίτηση και το Σύνταγμα*, σελ. 127-136, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας / Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών 2002

ΧΡΥΣΑΝΘΑΚΗΣ Χ., *Οι Ανεξάρτητες Δημόσιες Αρχές* σε Α. Μακρυδημήτρης & Ο. Ζύγουρα (επιμ.) *Η Δοίτηση και το Σύνταγμα*, σελ. 111-126, Αθήνα: Αντ. Ν. Σάκκουλας / Ελληνικό Ινστιτούτο Διοικητικών Επιστημών 2002

Ξενόγλωσση

ADAMS C.F., *The Railroad System*, *The North American Review*, 104(215), 476-511, 1867

ADAMS C.F., *A Chapter of Erie*, *The North American Review*, 109(224), 30-106, 1869

BERNSTEIN M., *Regulating Business By Independent Commission*, Greenwood Press, 1955, 1977

COASE R.H., *The Problem of Social Cost*, *The Journal Of Law and Economics*, (3), 1-44, 1960

GOLDIN CD & LIBECAP, GD (ΕΠΙΜ.), *The Regulated Economy: A Historical Approach to Political Economy*, University of Chicago Press, 1994

HOROWITZ R.B., *The Irony of Regulatory Reform: the Deregulation of American Telecommunications*, Oxford University Press, 1989

LANE J-E, *The Public Sector* (3^η έκδοση), Sage, 2000

PELTZMAN S., *Toward a More General Theory of Regulation*, σε *Journal of Law and Economics*, 19(2), 211-240, 1976

PELTZMAN S., *The Economic Theory of Regulation After a Decade of Deregulation*, σε *Brookings Papers: Microeconomics*, 1, 1-41, 1989

PELTZMAN S., *Political Participation and Government Regulation*, University of Chicago Press, 1998

STIGLER G., *The Theory of Economic Regulation*, σε *The Bell Journal of Economics and Management Science*, 2:3-21, 1971

STIGLER G. (επιμ.), *Chicago Studies in Political Economy*, University of Chicago Press, 1994

STIGLER G., *The Citizen and the State: Essays on Regulation*, University of Chicago Press, 1977

TARBELL IDA, *History of the Standard Oil Company*, New York: McClure, Phillips, 1904

Επίσης, ως βιβλιογραφία δίδονται στους σπουδαστές κείμενα της Ε.Ε. καθώς και κείμενα εργασίας σε συνεργασία με τους εισηγητές- εμπειρογνώμονες.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

ΓΔ-Ε03: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ – ΧΡΗΣΗ MS PROJECT

1. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Σκοπός του εργαστηρίου είναι η απόκτηση δομημένης γνώσης σχετικά με τη διαχείριση έργων. Σήμερα, παρατηρείται μια διαρκής τάση για αναδιοργάνωση, ανάπτυξη και εκσυγχρονισμό του δημόσιου τομέα και των υπηρεσιών που παρέχει. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος αναλύονται όλες οι φάσεις ενός έργου, επιμέρους μέθοδοι προγραμματισμού, το κόστος και οι πόροι που είναι αναγκαίοι αλλά και οι τρόποι διενέργειας των απαιτούμενων ελέγχων.

Στόχος του εργαστηρίου είναι κατανόηση των μεθοδολογιών και τεχνικών διοίκησης έργου και η εξοικείωση των σπουδαστών με το σχεδιασμό, τον έλεγχο και την παρακολούθηση έργου μέσω του εργαλείου MS- Project.

Ειδικότεροι στόχοι :

Οι σπουδαστές μετά το τέλος των μαθημάτων θα πρέπει :

- να γνωρίζουν τις βασικές αρχές της Διοίκησης Έργου,
- να μπορούν να σχεδιάζουν και να προγραμματίζουν τις επιμέρους δραστηριότητες,
- να επιμερίζουν, να αναθέτουν και να ορίζουν χρονικά τα επιμέρους τμήματα ενός έργου
- να παρακολουθούν, να ελέγχουν και να διορθώνουν την πορεία υλοποίησης
- να εκπονούν αναφορές σχετικά με την εξέλιξη του έργου
- να γνωρίζουν τις δυνατότητες και τους περιορισμούς και να χειρίζονται επαρκώς το ανάλογο εργαλείο Microsoft Project.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

1. Εισαγωγή στη Διαχείριση Έργου

- Σχετικοί ορισμοί και έννοιες, χαρακτηριστικά έργου, κατηγορίες αποφάσεων που αφορούν τη διαχείριση έργων
- Στόχοι και κανόνες διαχείρισης έργων
- Έναρξη, επιλογή και προσδιορισμός στοιχείων έργου
- Στάδια του κύκλου ζωής ενός έργου
- Οργάνωση και ανάπτυξη έργου
- Παραδείγματα διαχείρισης έργων στην ελληνική δημόσια διοίκηση

2. Προγραμματισμός (με χρήση του MS- PROJECT)

- Στόχοι και περιορισμοί για την ανάπτυξη ενός έργου
- Διαχείριση γνώσης στον τομέα της διοίκησης έργου
- Προσδιορισμός δραστηριοτήτων

- Εκτίμηση διάρκειας και απαιτούμενων πόρων για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων του έργου
- Δημόσιος τομέας και προγραμματισμός έργων

3. Μέθοδοι χρονικού προγραμματισμού έργων (με χρήση του MS-PROJECT)

- Ανάπτυξη δικτύου έργου
- Μέθοδος Κρίσιμου Δρόμου (Critical Path Method – CPM)
- Μέθοδος PERT (Project Evaluation Review Technique)
- Διάγραμμα GHANNT
- Μέθοδοι προγραμματισμού έργων που αφορούν τη συγκεκριμένη εξειδίκευση των σπουδαστών

4. Κόστος και χρήση Πόρων έργου (με χρήση του MS- PROJECT)

- Άμεσο, έμμεσο και συνολικό κόστος έργου
- Χρονική κατανομή κόστους έργου
- Συμπίεση χρονικής διάρκειας δραστηριοτήτων
- Σχέση κόστους-χρονικής διάρκειας έργου
- Εξομάλυνση κατανομής πόρων
- Διαχείριση πολλαπλών έργων

5. Επιλογή και αξιολόγηση έργου

- Ανάλυση κόστους-οφέλους,
- Ανάλυση κόστους-αποτελεσματικότητας
- Πολυκριτηριακή αξιολόγηση

6. Έλεγχος Έργου

- Διοίκηση ολικής ποιότητας στη διαχείριση έργου
- Μέθοδοι αξιολόγησης έργων

7. Μελέτη περίπτωσης

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

RORY BURKE (Πρόλογος Σέργιος Λαμπρόπουλος), *Διαχείριση Έργου (Project Management – Τεχνικές Σχεδιασμού και Ελέγχου*, Εκδ. ΚΡΙΤΙΚΗ, 1η έκδοση, 2002

DAVIS TONY, *The relationship manager: the next generation of project management*. Burlington: Gower Publishing Company, 2003

HEERKENS, GARY R., *Project management*, New York : McGraw-Hill, 2002

LEVINE, HARVEY A., *Practical project management: tips, tactics, and tools*, New York : John Wiley & Sons Inc., 2002

LEWIS, JAMES P., *Project planning, scheduling and control : a hands-on guide to bringing projects in on time on budget*, 3rd ed. Toronto : McGraw-Hill, 2001

Α. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ, *Διοίκηση-Διαχείριση Έργου*, Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών, 1999

Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling,
Harold Kerzner Publisher: Wiley John & Sons, 1999

M. ΡΙΕΚΑΑΡ, *Evaluation of the application of the TNO method in service companies*,
TNO publication, 1990

Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling,
Harold Kerzner Publisher : Wiley John & Sons, 1999

ΤΡΥΠΙΑ Μ., *Προγραμματισμός Έργων*, Εκδόσεις Παπαζήση, 1977

Microsoft Project, Εκδόσεις Κλειδάριθμος, 1998

ΓΔ-Ε04: ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Στο εργαστήριο γίνεται μια εισαγωγή στις Στατιστικές Λήψεις Απόφασης. Συγκεκριμένα, περιγράφεται η μεθοδολογία λήψης αποφάσεων δίνοντας έμφαση στη διαδικασία συλλογής, ελέγχου και μετασχηματισμού των δεδομένων αφενός και αφετέρου στην ερμηνεία των Στατιστικών αποτελεσμάτων που προκύπτουν με τη χρήση του στατιστικού πακέτου SPSS.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

1. Εισαγωγή στη Στατιστική Λήψη Αποφάσεων

- Εισαγωγή στη Λήψη Αποφάσεων
- Εφαρμογή Μεθοδολογιών Στατιστικής Συμπερασματολογίας και Λήψης Αποφάσεων στη Δημόσια Διοίκηση.

2. Εισαγωγή στο Στατιστικό πακέτο SPSS

3. & 4. Στατιστική Παρουσίαση Δεδομένων

- Παρουσίαση δεδομένων και Στατιστικοί έλεγχοι Δεδομένων: Πίνακες Συχνότητας, Διαγράμματα Ελέγχου κ.λ.π.
- Στατιστικά Μέτρα
- Διαγράμματα
- Πίνακες Παρουσίασης
- Αναφορές

5. & 6. Στατιστική Συμπερασματολογία με χρήση του SPSS *

- Έλεγχοι κανονικότητας
- Εκτίμηση μέσου
- Εκτίμηση διαστήματος εμπιστοσύνης για το μέσο
- Έλεγχος μέσης τιμής
- Έλεγχοι ανεξαρτησίας δύο μεταβλητών
- Έλεγχος συμφωνίας ή ασυμφωνίας δύο μεταβλητών
- Έλεγχοι δύο μέσων τιμών: Παραμετρικές και μη παραμετρικές διαδικασίες
- One Way Analysis of Variance Ανάλυση Διασποράς
- Πίνακας Συσχέτισης δύο μεταβλητών. Συντελεστές συσχέτισης. Γραμμική παλινδρόμηση.

7. Μελέτη Περίπτωσης

* Θα γίνει συνοπτική παρουσίαση

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

ΚΟΥΥΒΑ ΜΑΧΑΙΡΑ, [Εισαγωγή στη Στατιστική θεωρία και Ασκήσεις.](#) Εκδόσεις Ζήτη, 1999

DOUGLAS C. MONTGOMERY, *Design and Analysis of Experiments*, Εκδόσεις John Willey & Sons, 1995

[Statistics for Research](#) Dowdy, Shirley, 1993

ΧΑΤΖΗΠΑΝΤΕΛΗΣ, *Ανάλυση Δεδομένων με τη Βοήθεια Στατιστικών πακέτων*, Εκδόσεις Ζήτη, 1998

Simple Guide to SPSS Win 8.0 & 9.0, Kirkpatrick, 2000

Doing Data Analysis with SPSS 10.0, Carver, 2000

Επίσημα εγχειρίδια της SPSS, 2000

Ι. ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ, Α. ΚΑΣΤΑΝΙΑ, Χ. ΠΙΕΡΡΑΚΟΥ, *Στατιστική Επεξεργασία Δεδομένων στην Υγεία*, Εκδόσεις Παπαζήση, 2003

* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε τρία τμήματα σπουδαστών

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Οι σπουδαστές του τμήματος Γενικής Διοίκησης παρακολουθούν εξειδικευμένο πρόγραμμα ξένων γλωσσών για ειδικούς σκοπούς, προσαρμοσμένο στις ειδικότερες απαιτήσεις του μελλοντικού τους επαγγέλματος. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει ή **αγγλικά** ή **γαλλικά** ή **γερμανικά** ή **ιταλικά** ή **ισπανικά**. Το πρόγραμμα ξένων γλωσσών αντιστοιχεί σε 56 ώρες ανά γλώσσα στον Α' κύκλο και 66 ώρες ανά γλώσσα στον Β' κύκλο.

I. ΣΚΟΠΟΣ

Η Ειδική Φάση Σπουδών περιλαμβάνει τόσο θεωρητική όσο και εφαρμοσμένη εκπαίδευση, η οποία έχει στόχο την καλλιέργεια και ενίσχυση των γλωσσικών γνώσεων και δεξιοτήτων των μελλοντικών στελεχών της Γενικής Διοίκησης, ώστε να αντεπεξέρχονται με αποτελεσματικότητα και δυναμισμό στα καθημερινά τους καθήκοντα. Σκοπός του μαθήματος είναι η κάλυψη ειδικών γλωσσικών δεξιοτήτων επαγγελματικού τύπου σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του Τμήματος.

Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην ενίσχυση του πνεύματος της άμιλλας και της συνεργασίας καθώς και της διαχείρισης και εξυπηρέτησης των πολιτών λόγω της πολυπλοκότητας των απαιτήσεων που καλούνται να διαχειριστούν. Κάτι τέτοιο γίνεται μέσω ομαδικών δραστηριοτήτων, όπως είναι οι τεχνικές διαπραγματεύσεων, η επίλυση συγκρούσεων και θέματα που άπτονται του επαγγελματικού πεδίου των στελεχών της Γενικής Διοίκησης. Οι επικοινωνιακές αλλά και κοινωνικές δεξιότητες είναι βασικά στοιχεία για τον ρόλο που καλούνται να παίξουν στον επαγγελματικό τους χώρο, κάτι για το οποίο δίνεται ιδιαίτερη σημασία καθώς είναι απαραίτητη η συνεργασία με τους πολίτες. Οι τηλεφωνικές συνδιαλέξεις και η παρακολούθηση συνεδρίων και προγραμμάτων με ομολόγους τους στο εξωτερικό είναι μερικά από τα διαφορετικά γλωσσικά πλαίσια, στα οποία πρέπει να κινείται το στέλεχος της Γενικής Διοίκησης και τα οποία απαιτούν γλωσσική εγρήγορση, επάρκεια και ευελιξία.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Η υλοποίηση δημοσίων πολιτικών, η διαχείριση ανθρώπινων και οικονομικών πόρων αλλά και η διαχείριση εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων, καθώς και οι δημόσιες σχέσεις είναι κάποιοι από τους άξονες τα θέματα των οποίων χρησιμοποιούν οι διδάσκοντες στην ξένη γλώσσα και στοχεύουν σε ένα διττό ρόλο:

1. στην καλλιέργεια δεξιοτήτων γραπτής επικοινωνίας:

- με μεταφραστική άσκηση (ευθεία και αντίστροφη) κειμένων από πρωτότυπες πηγές

- με την ανάπτυξη γλωσσικών δεξιοτήτων προφορικής και γραπτής επικοινωνίας επαγγελματικού τύπου, όπως σύνταξη αίτησης, ανακοίνωσης, περίληψης, αναφοράς, πρακτικών, ενημερωτικών δελτίων
- με την εξοικείωση των σπουδαστών/τριών με βασικές έννοιες και όρους του χώρου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των ευρωπαϊκών θεσμών, των δημοσίων σχέσεων, του δικαίου και τους σύγχρονους τρόπους διοίκησης.

2. στην καλλιέργεια δεξιοτήτων προφορικής επικοινωνίας:

- με διαδραστικές ασκήσεις μέσα σε μικρές ή μεγαλύτερες ομάδες με στόχο την ανάπτυξη της έκφρασης
- με προσομοίωση συνεντεύξεων με στόχο τη μορφοποίηση κοινωνικών δεξιοτήτων
- με ασκήσεις προσομοίωσης στις τεχνικές διαπραγματεύσεων με στόχο την ανάπτυξη επικοινωνιακών δεξιοτήτων
- με παρουσιάσεις ειδικών θεμάτων με στόχο τη διαχείριση της πληροφορίας
- με προσομοίωση παρουσίασης του καθημερινού προγράμματος εργασίας του στελέχους της Γενικής Διοίκησης.

Αναλυτικότερα, τα θεματικά πεδία από τα οποία καλλιεργείται τόσο ο γραπτός όσο και ο προφορικός λόγος αντλούνται από την παρακάτω θεματολογία:

1. Διοικητικοί Θεσμοί και Ορολογία
2. Ευρωπαϊκή Δημόσια Διοίκηση
3. Οικονομικό Σύστημα της Διοίκησης
4. Κράτος και οι Υπηρεσίες του
5. Διαχείριση Έργων
6. Οι Δημόσιες Σχέσεις ως Μέσο Επικοινωνίας
7. Κοινοτικά προγράμματα και Κοινοτικές Οδηγίες
8. Τεχνικές Διαπραγματεύσεων και Επίλυση Συγκρούσεων
9. Θέματα ορολογίας τα οποία αφορούν την Αγροτική, Εμπορική, Διαρθρωτική και Περιβαλλοντική πολιτική της Ελλάδας σε σχέση με την Ευρωπαϊκή Ένωση και τη Διεθνή Κοινότητα.
10. Διαδικασίες κρατικών προμηθειών
11. Ηλεκτρονική διακυβέρνηση
12. Ανασχεδιασμός επιχειρηματικών διαδικασιών (BPR)
13. Ολοκληρωμένα συστήματα διοίκησης
14. Δημόσιες πολιτικές

III. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

Αξιοποιείται η ξενόγλωσση βιβλιογραφία που χρησιμοποιείται για το σύνολο των μαθημάτων του Τμήματος. Η βασική ορολογία για κάθε θεματικό πεδίο αποδελτιώνεται από τον Τύπο, τους διεθνείς διαδικτυακούς τόπους και τις Ευρωπαϊκές και Διεθνείς Επίσημες Εκδόσεις και χρησιμοποιείται ως αυθεντικό υλικό προς επεξεργασία. Ταυτόχρονα, χρησιμοποιούνται τα ηλεκτρονικά αρχεία Υπουργείων τα οποία έχουν άμεση σχέση με τα στελέχη της Γενικής Διοίκησης καθώς και τα ηλεκτρονικά αρχεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της διεθνούς κοινότητας και του ΟΟΣΑ.

Β' ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

Β΄ ΚΥΚΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

Ο β΄ κύκλος της Ειδικής Φάσης Σπουδών (διάρκειας 3 μηνών) πραγματοποιείται μετά το πέρας της Πρακτικής Εκπαίδευσης των σπουδαστών/ σπουδαστριών.

I. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑΚΟΥ ΑΞΟΝΑ

Στόχος του β΄ κύκλου της ειδικής φάσης είναι η περαιτέρω εμπάθυνση επιμέρους θεματικών αντικειμένων του κύκλου μαθημάτων, μέσα από την ενεργό συμμετοχή των σπουδαστών, με την εκπόνηση εργασιών.

Διαρθρώνεται στη βάση των τριών θεματικών αξόνων, στη βάση των οποίων διαρθρώθηκε και το Πρόγραμμα των μαθημάτων εξειδίκευσης:

Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Σ02: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ & ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ

Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ & ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

Στο πλαίσιο του β΄ κύκλου της ειδικής φάσης εκπονούνται συλλογικές εργασίες από τους σπουδαστές κάθε τμήματος, πάνω σε επιλεγμένα θέματα που αφορούν τις επιμέρους θεματικές ενότητες του προγράμματος σπουδών, **σύμφωνα με τις ευρύτερες ανάγκες και τα ζητήματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν, ως μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης.**

II. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι εργασίες που εκπονούν οι σπουδαστές και σπουδάστριες έχουν τα εξής χαρακτηριστικά:

- Αναφέρονται σε θέματα που συνδέονται με πεδία δράσης και αντικείμενα της Δημόσιας Διοίκησης και απαιτούν τόσο επιστημονική επεξεργασία όσο και τεκμηρίωση.
- Εντάσσονται σε ένα ολοκληρωμένο και αυτόνομο πλαίσιο συγκρότησης και παρουσίασης, στην κατεύθυνση μίας μελέτης ή εφαρμοσμένης έρευνας.
- Εκπονούνται από ομάδες 3-6 σπουδαστών/ στριών η κάθε μία, κάτω από την επίβλεψη και ευθύνη ενός ή δύο διδασκόντων.
- Αξιοποιούν εφαρμογές πληροφορικής.

Με τον τρόπο αυτό, παρέχεται η δυνατότητα ενισχυτικής διδασκαλίας από τους διδάσκοντες με αφορμή τα θεματικά αυτά αντικείμενα, ενισχύεται το πνεύμα συνεργασίας μεταξύ των σπουδαστών, όπως επίσης οι επικοινωνιακές και τεχνικές δεξιότητες, μέσα από την «από κοινού» ανάληψη γραπτών εργασιών με τη χρήση ειδικού λογισμικού και πολυμέσων.

Με το πέρας του α΄ κύκλου ειδικής φάσης ανατίθεται στους σπουδαστές/στριες η εκπόνηση των ατομικών ή συλλογικών εργασιών (μέχρι 5.000 λέξεις ο κάθε σπουδαστής/στρια), τις οποίες υποστηρίζουν κατά τη διάρκεια του κύκλου σεμιναρίων εξειδίκευσης. Οι εργασίες αυτές εντάσσονται στο πλαίσιο ευρύτερης μελέτης εφαρμογής

ζητημάτων τα οποία αποτελούν αντικείμενο πολιτικής στα πεδία εξειδίκευσης του τμήματος.

Η διαδικασία εκπόνησης συλλογικών εργασιών περιλαμβάνει τα εξής στάδια:

- Προσδιορισμός ευρύτερων θεμάτων –κεντρικών τίτλων εργασιών- στην κατεύθυνση μιας ολοκληρωμένης μελέτης ή εφαρμοσμένης έρευνας, που αφορά τους άξονες του προγράμματος σπουδών του τμήματος, με ευθύνη του υπευθύνου σπουδών και έρευνας, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες.
- Σχεδιασμός των επιμέρους θεμάτων που συγκροτούν την τελική μελέτη και καταμερισμός τους σε τίτλους συλλογικών εργασιών, από τους διδάσκοντες.
- Ανάθεση από τον υπεύθυνο σπουδών και έρευνας του τμήματος σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, επί μέρους θεμάτων και τίτλων εργασιών σε ομάδες σπουδαστών των 3-6 ατόμων η κάθε μία.
- Εκπόνηση των συλλογικών εργασιών και η παρακολούθηση της προετοιμασίας των εργασιών από τους διδάσκοντες, στη βάση συγκεκριμένου προγράμματος και χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των εργασιών.
- Η εργασία της ομάδας των 3-6 σπουδαστών έχει ενιαία μορφή και με την εισαγωγή και τα συμπεράσματά της ενοποιούνται οι επί μέρους προσεγγίσεις των διαφορετικών σπουδαστών.
- Παρουσίαση των εργασιών κατά τη διάρκεια του κύκλου σεμιναρίων, στη βάση προγράμματος παρουσιάσεων, παρουσία του διδάσκοντος και των σπουδαστών.

Τέλος, κατά τη διάρκεια του κύκλου αυτού πραγματοποιούνται επίσης τα εξής εργαστήρια:

- ΓΔ-Ε05: Συστήματα Διοίκησης & Διαχείρισης Συγχρηματοδοτούμενων Έργων ΕΣΠΑ
- ΓΔ-Ε06: Προσομοίωση του ρόλου των Εθνικών Διοικήσεων στο πλαίσιο Κοινοτικών Διαβουλεύσεων, Διαπαραγματεύσεων και Επιτροπολογίας.
- ΓΔ-Ε07: Οι μη κυβερνητικές οργανώσεις και οι εταιρικές σχέσεις τους με το κράτος
- ΓΔ-Ε08: Τεχνικές Διαπραγματεύσεων και Επίλυση Συγκρούσεων
- ΓΔ-Ε09: Διαχείριση Προϋπολογισμού έργων ΕΣΠΑ.
- ΓΔ-Ε10: Αξιολόγηση – Πιστοποίηση Δημόσιων Διαδικτυακών Τόπων

ΓΔ-Σ01: ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Σκοπός αυτού του σεμιναριακού θεματικού άξονα είναι η περαιτέρω εμβάθυνση και εξειδίκευση σε επιμέρους θεματικά αντικείμενα και σε συγκεκριμένα σύγχρονα ζητήματα ποιοτικού ανασχεδιασμού και εξορθολογισμού της δράσης των δημοσίων υπηρεσιών, καθώς και σε νέες διοικητικές δομές διαφόρων τομέων της δημόσιας πολιτικής.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Στο πλαίσιο του σεμιναριακού θεματικού άξονα εκπονούνται μικρές εργασίες πάνω σε επιλεγμένα θέματα, σύμφωνα με το μεθοδολογικό πλαίσιο που δίδεται από τους διδάσκοντες.

Τα θέματα αφορούν ευρύτερες ανάγκες και ζητήματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν οι σπουδαστές ως μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης.

Τα θέματα των εργασιών σχετίζονται με συγκεκριμένους φορείς του δημοσίου, όπου εξετάζεται ο ρόλος και το έργο τους και με επιλεγμένες υπηρεσίες, όπου μελετώνται θέματα όπως:

- η διοικητική παραγωγή και υποστήριξη καθώς και η διαχείριση της οργανωσιακής γνώσης
- η ποιότητα των κανονιστικών ρυθμίσεων
- η απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών
- η κατανομή προσωπικού σε διοικητικές υπομονάδες
- η μετρησιμότητα της διοικητικής δράσης. Προϋποθέσεις εισαγωγής συστήματος δεικτών σε συγκεκριμένες υπηρεσίες
- ο οργανωτικός σχεδιασμός (μεθοδολογική συνέπεια και επάρκεια υφισταμένων δομών)

ΓΔ-Σ02: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ & ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Σκοπός αυτού του σεμιναριακού θεματικού άξονα είναι η περαιτέρω εμβάθυνση και εξειδίκευση σε επιμέρους θεματικά αντικείμενα και σε συγκεκριμένα σύγχρονα ζητήματα που αφορούν τη χρηματοδότηση των δημοσίων πολιτικών και τη διαχείριση των δημοσίων πόρων με στόχο την ανάπτυξη των ικανοτήτων και των δεξιοτήτων των σπουδαστών στην επίλυση προβλημάτων εφαρμογής δημοσίων πολιτικών.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Στο πλαίσιο του σεμιναριακού θεματικού άξονα εκπονούνται μικρές εργασίες πάνω σε επιλεγμένα θέματα, σύμφωνα με το μεθοδολογικό πλαίσιο που δίδεται από τους διδάσκοντες.

Τα θέματα αφορούν ευρύτερες ανάγκες και ζητήματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν οι σπουδαστές ως μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης.

Τα θέματα των εργασιών σχετίζονται με:

- το πλαίσιο χρηματοδότησης τρεχουσών δημοσίων πολιτικών σε πεδία αιχμής
- συγκεκριμένους μηχανισμούς διαχείρισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης έργων του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων
- την διαχρονική εξέλιξη των εσόδων του τακτικού προϋπολογισμού κατά βασικές κατηγορίες
- την ανάλυση και πραγματοποίηση των δαπανών τακτικού προϋπολογισμού κατά γενικές κατηγορίες ή κατά Υπουργείο
- τον έλεγχο των δαπανών του κρατικού προϋπολογισμού
- τις δημοσιονομικές εξελίξεις (βασικά μεγέθη-στόχοι δημοσιονομικής πολιτικής)
- τις κρατικές προμήθειες ως μέσο άσκησης αναπτυξιακής πολιτικής και ως ζήτημα της Δημόσιας Διοίκησης

ΓΛ-Σ03: ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ & ΕΝΩΣΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Σκοπός αυτού του σεμιναριακού θεματικού άξονα είναι η περαιτέρω εμβάθυνση και εξειδίκευση σύγχρονων ζητημάτων που αφορούν στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση δημοσίων πολιτικών σε επιλεγμένα πεδία πολιτικής, καθώς και στους μηχανισμούς παραγωγής τους, στο νέο σύνθετο και πολυεπίπεδο περιβάλλον του «ευρωπαϊκού δημόσιου χώρου».

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Στο πλαίσιο του σεμιναριακού θεματικού άξονα εκπονούνται μικρές εργασίες πάνω σε επιλεγμένα θέματα, σύμφωνα με το μεθοδολογικό πλαίσιο που δίδεται από τους διδάσκοντες.

Τα θέματα αφορούν ευρύτερες ανάγκες και ζητήματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν οι σπουδαστές ως μελλοντικά στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης.

Τα θέματα των εργασιών σχετίζονται με:

- επιλεγμένα πεδία πολιτικών, όπου ερευνάται το πλαίσιο άσκησής τους σε θέματα αιχμής. Ενδεικτικά αναφέρονται: Ρύθμιση και αγορές στον τομέα της ενέργειας: η περίπτωση της Ρ.Α.Ε., πολιτική ανταγωνισμού και ενιαία αγορά, Ελλάδα και διευρωπαϊκά δίκτυα, νέες μορφές συνεργασίας ιδιωτικού- δημοσίου- συμβάσεις παραχώρησης, μετανάστευση, αγορά εργασίας- πολιτική απασχόλησης και κοινωνική προστασία, Κ.Α.Π: Μέλλον και προοπτικές.
- συγκεκριμένες δράσεις του έργου των δημοσίων υπηρεσιών
- τους άξονες προβληματισμού στους οποίους αναφέρθηκαν οι διδάσκοντες κατά τον κύκλο των μαθημάτων, παρουσιάζοντας επί μέρους δημόσιες πολιτικές.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ/ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

ΓΔ-M08: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ

I. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Σκοπός του μαθήματος είναι να εξοικειωθούν οι σπουδαστές με τις διαδικασίες διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων στο πλαίσιο της Δ΄ Προγραμματικής Περιόδου, ώστε να αποκτήσουν δεξιότητες σχεδιασμού, αξιολόγησης, ελέγχου, παρακολούθησης που απορρέουν από το κανονιστικό πλαίσιο, κοινοτικό και εθνικό και διέπουν τη λειτουργία του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ).

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Σύστημα διοίκησης ΕΣΠΑ

- Εθνική Αρχή Συντονισμού
- Θεσμική Συγκρότηση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου Προγραμμάτων
 - ΚΥΑ Ειδικών Υπηρεσιών Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων – ΚΥΑ Ενδιάμεσων Διαχειριστικών Αρχών Περιφερειακών Προγραμμάτων – Βασικοί κανόνες διαχείρισης: Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης
 - Πιστοποίηση Δαπανών: Αρχή Πληρωμής – Διαδικασίες Πιστοποίησης Δαπανών
 - Έλεγχος: Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ) και πρότυπα ελέγχου
- Παρακολούθηση και Αξιολόγηση
 - Επιτροπές Παρακολούθησης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων
 - Ετήσιες Εκθέσεις Υλοποίησης
 - Αξιολόγηση Ε.Π. σε στρατηγικό και επιχειρησιακό επίπεδο στο πλαίσιο των στόχων «Σύγκλισης» και «Περιφερειακής Ανταγωνιστικότητας και Απασχόλησης»
- Πληροφόρηση και Δημοσιότητα

2. Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου έργων ΕΣΠΑ

- Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων:
 - Διαδικασίες Αξιολόγησης και Έγκρισης Πράξεων: Έλεγχος στοιχείων πληρότητας πρότασης, Αξιολόγηση προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων (πληρότητα και σαφήνεια πρότασης, τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων, σκοπιμότητα πράξης, ωριμότητα πράξης), Μεθοδολογία Αξιολόγησης / Βαθμολόγηση (παραδείγματα με δυαδική κλίμακα, με πολλαπλές τιμές), Κριτήρια

- αποκλεισμού, Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, Καταχώρηση στο ΟΠΣ, Τ.Δ. Εγκεκριμένης Πράξης
- Συμμόρφωση των Πράξεων με Εθνικούς και Κοινοτικούς Κανόνες: στάδια εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων, διαδικασίες δημοπράτησης και κριτήρια επιλογής και κατακύρωσης, παροχή υπηρεσιών με ίδια μέσα και σχέση «οιονεί αυτεπιστασίας», Φάκελοι προέγκρισης, Παρακολούθηση Υλοποίησης, Διοικητικές και Επιτόπιες Επαληθεύσεις /Δειγματοληψία
 - Διαδρομή Ελέγχου: απαιτήσεις για επαρκή διαδρομή ελέγχου, Φάκελος Πράξης (παραδείγματα)
 - Δημοσιονομικές Διορθώσεις, Παρατυπίες και Ανακτήσεις
 - Θέματα Επιλεξιμότητας
- Διαδικασίες και Έντυπα Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων (δεν αφορά Πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων)
 - Επιλογή και Έγκριση Πράξεων, Παρακολούθηση της Υλοποίησης, Επαλήθευση των Πράξεων, Χρηματοδότηση των Πράξεων, Πιστοποίηση των Δηλώσεων Δαπανών, Δημοσιονομικές Διορθώσεις, Παρατυπίες και Ανακτήσεις, Διαχείριση Αποφάσεων Εκχώρησης σε ΕΦΔ
 - Έντυπα (πρόσκλησης, προέγκρισης, παρακολούθησης, ανάκλησης, ολοκλήρωσης, επαλήθευσης, δημοσιονομικής διόρθωσης, ανάκτησης) και Λίστες Ελέγχου
 - Διαδικασίες και Έντυπα Διαχείρισης και Ελέγχου Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων
 - Επιλογή και Έγκριση Πράξεων, Παρακολούθηση της Υλοποίησης, Επαλήθευση των Πράξεων, Χρηματοδότηση των Πράξεων, Πιστοποίηση των Δηλώσεων Δαπανών, Δημοσιονομικές Διορθώσεις, Παρατυπίες και Ανακτήσεις
 - Έντυπα Διαχείρισης και Ελέγχου Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων (Τεχνικό Δελτίο Πράξης/Ενισχύσεων – Δελτίο Παρακολούθησης Δαπανών και Φυσικού Αντικειμένου Ενίσχυσης)

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Οδηγός Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων, Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών, Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης

Εγχειρίδιο Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων, Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών, Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης

Εγχειρίδιο Διαχείρισης και Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων, Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών, Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης

ΓΔ-Ε05: ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΤΟΥ ΡΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΩΝ, ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ & ΕΠΙΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑΣ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Σκοπός του εργαστηρίου είναι η αναβίωση του πλαισίου και της διαδικασίας διαμόρφωσης ουσιαστικών αποφάσεων στο κοινοτικό επίπεδο, μέσω ανακατασκευής των διαδικασιών διαβούλευσης-διαπραγμάτευσης και λήψης αποφάσεων.

Στόχος του είναι επίσης η εξοικείωση των σπουδαστών με τα θέματα εκπροσώπησης της Εθνικής Διοίκησης στην Ε.Ε. και διαμόρφωσης δημόσιας πολιτικής, μέσω της ενεργού συμμετοχής τους, της κατανομής και υιοθέτησης ρόλων.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Το εργαστήριο υλοποιείται με δύο από τις τρεις ασκήσεις προσομοίωσης που αναλύονται παρακάτω, δίνοντας στους σπουδαστές την ευκαιρία να εξοικειωθούν με τη λειτουργία και πρακτική των ευρωπαϊκών θεσμών και του σχεδιασμού της δημόσιας πολιτικής.

Η κάθε άσκηση προσομοίωσης διέπεται από συγκεκριμένους κανόνες που ορίζονται από την αρχή, από τον υπεύθυνο του εργαστηρίου (τα δεδομένα του θέματος, χωρισμός σε ομάδες, κατανομή συγκεκριμένων ρόλων, περιγραφή απαραίτητων ενεργειών, χρονικός προγραμματισμός ενεργειών κλπ.).

Το εργαστήριο μπορεί να πραγματοποιηθεί στην αγγλική γλώσσα ώστε να εξοικειωθούν οι σπουδαστές συγχρόνως στις αντίστοιχες έννοιες και τους όρους.

Προκειμένου οι σπουδαστές να γνωρίζουν το περιεχόμενο των πολιτικών για τις οποίες θα πραγματοποιηθούν οι ασκήσεις προσομοίωσης, θα παρουσιασθούν εν συντομία οι σχετικές πολιτικές σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης και ο ρόλος των Εθνικών Διοικήσεων.

1. Παρουσίαση πολιτικών

- Κοινή Αγροτική Πολιτική
- Εμπορική Πολιτική
- Διαρθρωτική Πολιτική

2. Συνεργασία με τις χώρες της Ασίας και της Λατινικής Αμερικής (1^η άσκηση προσομοίωσης συνάντησης Εθνικών εκπροσώπων σε θέματα αρμοδιότητας της Επιτροπής στο πλαίσιο της επιτροπολογίας)

- Στην άσκηση αυτή θα εξεταστούν οι μέθοδοι εργασίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σύμφωνα με τους κανόνες της επιτροπολογίας, με περίπτωση μελέτης δύο προτάσεων για ειδικά προγράμματα βοήθειας στην Λατινική Αμερική και την Κίνα.

3. Συνάντηση ομάδας εργασίας για τη διαμόρφωση κοινοτικών θέσεων στο πλαίσιο πολυμελών διαπραγματεύσεων της Ε.Ε. σε επίπεδο GATT (Π.Ο.Ε.) (2^η άσκηση προσομοίωσης)

- Στην συγκεκριμένη περίπτωση μελέτης, θα γίνει προσομοίωση των εσωτερικών διαπραγματεύσεων της Ε.Ε. για τη διαμόρφωση των κοινοτικών θέσεων στον

τομέα του διεθνούς εμπορίου, στο πλαίσιο του τελικού σταδίου των διεθνών (πολυμερών) διαπραγματεύσεων κατά τον Γύρο Ουρουγουάης της GATT, το Φθινόπωρο του 1993.

- Στόχος είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με το πλαίσιο και τα όρια της ενδοκοινοτικής διαπραγμάτευσης που έλαβε χώρα σε επίπεδο ομάδας εργασίας του Συμβουλίου, προκειμένου να αποφασιστεί η κοινή διαπραγματευτική θέση της Ε.Ε., που θα υποστήριζε στο τελικό στάδιο του Γύρου Ουρουγουάης (15-12-1993).

4. Διαπραγματεύσεις εν όψει της διεύρυνσης σχετικά με τα διαρθρωτικά ταμεία και το ταμείο συνοχής (3η άσκηση προσομοίωσης)

Έχει στόχο να εξοικειώσει τους σπουδαστές με:

- τις πρακτικές, τους κανόνες και τις διαδικασίες που εφαρμόζονται στις κοινοτικές συναντήσεις στο πλαίσιο του Συμβουλίου Υπουργών της Ε.Ε.
- τις τεχνικές διαπραγματεύσεων που εφαρμόζονται για την ικανοποίηση πολλαπλών στόχων
- τον σύνθετο χαρακτήρα της διαδικασίας ανεύρεσης συμβιβαστικών λύσεων
- την σχέση μεταξύ των ανακατατάξεων στο εσωτερικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των διαπραγματεύσεων με τον εξωτερικό χώρο

III.ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Συγκεκριμένη βιβλιογραφία επί των αντικειμένων των προσομοιώσεων θα διανεμηθεί στο πλαίσιο των παρουσιάσεων των τομεακών πολιτικών.

Το υλικό των ασκήσεων (κανόνες, πληροφορίες επί του αντικειμένου, εντολές, στοιχεία, κλπ) θα διανεμηθεί με την έναρξη του εργαστηρίου.

ΓΔ-Ε06: ΟΙ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ & ΟΙ ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΜΕ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Σκοπός του εργαστηρίου είναι η προσέγγιση με τη νέα πραγματικότητα των μη κρατικών -μη κυβερνητικών- οργανώσεων. Ο συνεχής πολλαπλασιασμός τους και η δράση τους στον συνεχώς διευρυνόμενο δημόσιο χώρο, δημιουργούν νέες πραγματικότητες. Μέσα από την αναζήτηση των θεσμικών δυνατοτήτων συνεργασίας Κράτους και Κοινωνίας των Πολιτών, καθώς και μέσα από την αξιολόγηση της ήδη υφιστάμενης -θεσμοθετημένης και άτυπης- συνεργασίας μεταξύ τους, όλο και πιο συχνά τα μη κρατικά υποκείμενα ασκούν δημόσιες δράσεις σε τομείς αποκλειστικής -κάποτε- ευθύνης του κράτους.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

1. Θεωρητική προσέγγιση

- Η εξέλιξη του φαινομένου των ΜΚΟ στον κόσμο
- Η εμφάνιση και η πορεία της εξέλιξής του στην Ελλάδα

2. Πρακτική εφαρμογή

- Η «σύλληψη» και η καταγραφή του κοινωνικού φαινομένου
- Η αναζήτηση της δράσης σε καθεστώς πολυπλοκότητας και σε συνθήκες σποραδικής -μη επαγγελματικής- ενασχόλησης

3. Πρακτικές συνεργασίας

- Οι άτυπες μορφές εταιρικών σχέσεων
- Οι θεσμοθετημένες μορφές τους ανά υπουργείο
- Οι δυνατότητες διεύρυνσης των δυνατοτήτων συνεργασίας
- Η περαιτέρω ενεργοποίηση των ΜΚΟ για κοινωνικές δράσεις
- Μορφές συνευθύνης

4. Αξιολόγηση των εταιρικών σχέσεων

- Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της δράσης των ΜΚΟ
- Αξιολόγηση των συνεργασιών με το κράτος
- Αξιολόγηση της θεσμοθετημένης εταιρικότητας

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ/ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

Βιβλία

ERNEST GELLNER, *Η Κοινωνία Πολιτών και οι αντίπαλοί της. Συνθήκες ελευθερίας*, Εκδόσεις Παπαζήση

ΓΚΙΟΡΓΚΙ ΦΟΤΕΦ, *Η Κοινωνία των Πολιτών*, Εκδόσεις Φιλίστωρ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΣΚΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΣΤΕΡΗΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΣ, *Η Διπλωματία της Κοινωνίας των Πολιτών*, Εκδόσεις Παπαζήση

Κείμενο του ΧΡΗΣΤΟΥ ΦΡΑΓΚΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ με θέμα «Μη-Κυβερνητικές Οργανώσεις και ελληνική εξωτερική πολιτική», περιλαμβάνεται στην έκδοση «Ελληνική Εξωτερική Πολιτική. Μια συνολική προσέγγιση» του ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΤΣΑΚΩΝΑ. Εκδόσεις Σιδέρης

ΑΝΤΩΝΗΣ ΜΑΚΡΥΔΗΜΗΤΡΗΣ, *Κράτος και Κοινωνία των Πολιτών, Μεταμεσονύκτιες Εκδόσεις*

ΝΙΚΟΣ ΜΟΥΖΕΛΗΣ, *Από την αλλαγή στον εκσυγχρονισμό - Κριτικές παρεμβάσεις, Εκδόσεις Θεμέλιο*

συλλογικό (ΜΑΝΟΛΗΣ ΧΡΥΣΑΚΗΣ, ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΖΙΩΜΑΣ, ΝΤΕΠΗ ΚΑΡΑΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ, ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΧΑΤΖΑΝΤΩΝΗΣ) *Προοπτικές απασχόλησης στον τομέα της κοινωνικής οικονομίας, για το Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας. Εκδόσεις Σάκκουλα*

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΣΠΑΝΟΥ, *Διοίκηση, πολίτες και Δημοκρατία, Εκδόσεις Παπαζήσης.*

ΝΙΚΛΑΣ LUHMANN, *Νομιμοποίηση μέσω διαδικασίας, Εκδόσεις Κριτική (για προχωρημένη αναζήτηση)*

ΝΙΚΗΤΑΣ ΛΙΟΝΑΡΑΚΗΣ, *Οι συνέπειες του Γατόσκυλου. Κοινωνική πολυπλοκότητα και ΜΜΕ, Εκδόσεις Παπαζήση*

Άρθρα

«Δημοκρατία, τεχνολογία και συμμετοχή των πολιτών», άρθρο στο Βήμα (13/7/2003) του Γιώργου Παπαδημητρίου

«Γιατί αποτυγχάνουν οι μεταρρυθμίσεις», άρθρο του Νίκου Μουζέλη στο Βήμα (29/6/2003)

«Μεταρρύθμιση και κομματικοκρατία», άρθρο του Νίκου Μουζέλη στο Βήμα (συνέχεια του προηγούμενου, σας το στέλνω με e-mail)

«Κοινωνία Πολιτών», περιοδική έκδοση της Κίνησης Πολιτών για την Παρέμβαση. Όλα τα τεύχη στον δικτυακό τόπο www.paremvassi.gr

Έντυπα

Ντοκουμέντα από την Παγκόσμια Διάσκεψη του ΟΗΕ στο Ντέρμπαν (2002) για τον «Ρατσισμό, τις Φυλετικές Διακρίσεις, τον Αντισημιτισμό και τις συναφείς Μισαλλοδοξίες» Έκδοση της Επιτροπής για τις ΜΚΟ του Υπ. Εξωτερικών

Ντοκουμέντα του ΟΗΕ για το «2001. Διεθνές Έτος για τον Εθελοντή» Έκδοση Επιτροπή ΜΚΟ του Υπ. Εσωτερικών

«Η Επιτροπή και οι μη κυβερνητικοί οργανισμοί. Οικοδόμηση ισχυρότερης εταιρικής σχέσης», έγγραφο εργασίας της Επιτροπής που υποβλήθηκε από τον πρόεδρο Prodi και τον αντιπρόεδρο Kinnock

Euro Citizen Action Service, *«A guide to European Union funding for NGOs»* www.ecas.org.

Σχολιασμός του Συνδέσμου Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων για τη λειτουργία του «Εθνικού Συμβουλίου Τουρισμού». Περιλαμβάνεται στον απολογισμό για το 2002. Έκδοση ΣΕΤΕ.

ΓΔ-Ε07: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ & ΕΠΙΛΥΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Σκοπός του εργαστηρίου είναι να βελτιώσει τις διαπραγματευτικές ικανότητες των σπουδαστών, οι οποίοι οργανωμένοι σε ομάδες και με ανάληψη συγκεκριμένων ρόλων θα έχουν τη δυνατότητα:

- να προβληματιστούν για την έννοια και τη σημασία της διαπραγμάτευσης
- να αναγνωρίσουν διαφορετικούς τρόπους προσέγγισης της διαπραγμάτευσης και να συζητήσουν κριτήρια επιλογής μεταξύ τους
- να αναλύσουν σημαντικές τεχνικές πτυχές της διαπραγμάτευσης
- να εξασκηθούν στην πρακτική εφαρμογή των συμπερασμάτων του εργαστηρίου.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

1^η Ενότητα

- Τρόποι Προσέγγισης
 - Εισαγωγική Άσκηση Διαπραγμάτευσης σε μικρές ομάδες
 - Θεωρητικό Πλαίσιο
 - Τρόποι Προσέγγισης της διαπραγμάτευσης

2^η Ενότητα

- Τέχνη της Διαπραγμάτευσης

3^η Ενότητα

- Εξάσκηση
 - Εξάσκηση στη Διαπραγμάτευση
 - Προετοιμασία και Διεξαγωγή Διαπραγμάτευσης

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

ΓΛ-Ε08: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ

I. ΣΚΟΠΟΣ & ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Στα πλαίσια αυτού του εργαστηρίου γίνεται προσπάθεια για μια ολοκληρωμένη παρουσίαση των συμμετεχόντων στη διαχείριση έργων ΚΠΣ, δίνοντας τις όψεις του τελικού δικαιούχου, της Διαχειριστικής αρχής αλλά και του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

1^η έως 3^η Ενότητα

Στο εργαστήριο αφού παρουσιαστεί η κεντρική διαχείριση έργων του ΚΠΣ, δίνεται στη συνέχεια μια προσέγγιση της όψης της διαχείρισης από τη μεριά των Διαχειριστικών αρχών.

4^η έως 7^η Ενότητα

Στοχεύουν να δώσουν ένα case study για την κατάρτιση και διαχείριση προϋπολογισμού έργων στα πλαίσια του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης από τον τελικό δικαιούχο. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει:

- την ανάλυση των προδιαγραφών της κατάρτισης και διαχείρισης Προϋπολογισμού έργων. Η ανάλυση θα γίνει με την ενεργό συμμετοχή των σπουδαστών.
- το σχεδιασμό της δομής μιας εφαρμογής – Βάσης Δεδομένων (MS Access 2000) με την οποία μπορεί να υποστηριχθεί η διαχείριση έργων του Κ.Π.Σ.
- τη δημιουργία των αναγκαίων πινάκων με ενδεικτικά δεδομένα από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του Κ.Π.Σ.
- την παρουσίαση μιας ολοκληρωμένης εφαρμογής

III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ / ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

C. J. DATE, *An Introduction to Database Systems*, , Addison-Wesley Publ., 1994

E.F. CODD, *Extending the database relational model to capture more meaning*, Acm Tods 4, 1979

CONRAD CARLBERG , *Business Analysis with Excel*, Que, 1995

ALISON BALTER , *Mastering Ms Access 2000 Development*, SAMS, 1999

EVAN CALLACHAN, *Ms Access 2000 - Fundamentals with Visual Basic for Applications*, Microsoft Press, 1999

* Σημείωση: Το εργαστήριο διεξάγεται σε τρία τμήματα σπουδαστών

ΓΔ-Ε09: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΤΟΠΩΝ

I. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ

Το εργαστήριο αυτό έχει στόχο την παρουσίαση των θεμάτων που αφορούν: την οργάνωση του περιεχομένου και των δραστηριοτήτων μιας εφαρμογής για τον παγκόσμιο ιστό, την τεκμηριωμένη επιλογή των εργαλείων και των τεχνικών για την ανάπτυξη μιας εφαρμογής, τα κριτήρια στην αξιολόγηση και την υλοποίηση των κριτηρίων αυτών σε πραγματικές εφαρμογές. Επιδιώκει να προσφέρει στον σπουδαστή δεξιότητες αξιολόγησης διαδικτυακών τοποθεσιών αναφορικά με τις πηγές πληροφορίας (ακρίβεια, κυριότητα, αντικειμενικότητα, ανανέωση, κάλυψη θεμάτων), τον σχεδιασμό και την απόδοση (αισθητική, αναγνωσιμότητα, χρηστικότητα), τις υπηρεσίες, την υλοποίηση, την απόδοση και την ασφάλεια. Έμφαση δίνεται σε παρουσίαση μοντέλων και μεθοδολογιών διασφάλισης ποιότητας και στην σύγκριση των μοντέλων αξιολόγησης της ποιότητας διαδικτυακών τοποθεσιών. Η όλη προσέγγιση θα βασιστεί στο Πλαίσιο Πιστοποίησης Δημόσιων διαδικτυακών τόπων που έχει εκδώσει το Υπουργείο Εσωτερικών.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

1^η ενότητα:

Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

- 1) Πλαίσιο Πιστοποίησης Δημόσιων διαδικτυακών τόπων
- 2) Πλαίσιο διαλειτουργικότητα και υπηρεσιών ηλεκτρονικών συναλλαγών
- 3) Πλαίσιο Ψηφιακής αυθεντικοποίησης

2^η ενότητα:

Πλαίσιο πιστοποίησης Δημόσιων διαδικτυακών τόπων

Θα παρουσιαστούν θέματα που αναπτύσσονται στο Πλαίσιο Πιστοποίησης Δημόσιων Διαδικτυακών Τόπων όπως:

- Διαχείριση Διαδικτυακού Τόπου: Οργανωτικό σχήμα διαχείρισης του διαδικτυακού τόπου, Ρόλοι και αρμοδιότητες
- Δομή και οργάνωση δημόσιων διαδικτυακών τόπων
 - Ονοματοδοσία δημόσιων διαδικτυακών τόπων: ονομασία χώρου, γλώσσα, τρόπος γραφής και μέγεθος ονόματος χώρου
 - Εικαστική παρουσίαση: Χρώματα και χρωματικοί συνδυασμοί, Γραμματοσειρές, Εικονίδια, Σύνδεσμοι, Τρόπος και ύφος γραφής περιεχομένου, Έκταση

ιστοσελίδων, Μέγεθος ιστοσελίδων, Μορφοποίηση και παρουσίαση περιεχομένου, Χρήση ειδικών μορφών περιεχομένου

- Δομή και περιεχόμενο δημόσιων διαδικτυακών τόπων: Αρχική σελίδα, Περιεχόμενο ιστοσελίδων διαδικτυακού τόπου, Δομή περιεχομένου, Διαχείριση περιεχομένου, Ορθότητα – πληρότητα – επικαιρότητα - ανανέωση περιεχομένου, Γλώσσα περιεχομένου, Μηχανή αναζήτησης, Χάρτης του τόπου, Πλοήγηση, Επικοινωνία με το φορέα
- Προσβασιμότητα: WAI, WCAG
- Πολλαπλοί διαδικτυακοί τόποι
- Ηλεκτρονικές υπηρεσίες και διαλειτουργικότητα
 - Ηλεκτρονικές υπηρεσίες: Υποστήριξη ηλεκτρονικών υπηρεσιών, Ηλεκτρονικές πληρωμές, Παρακολούθηση προόδου διεκπεραίωσης υποθέσεων, Εκτύπωση και τοπική αποθήκευση περιεχομένου
 - Υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας: Υπηρεσίες παροχής ενημέρωσης στους χρήστες, Χώροι συζήτησης των χρηστών
 - Διαλειτουργικότητα διαδικτυακού τόπου με back-office συστήματα και άλλους διαδικτυακούς τόπους
 - Αξιολόγηση περιεχομένου, ηλεκτρονικών υπηρεσιών και λειτουργίας δημόσιων διαδικτυακών τόπων
 - Ασφάλεια Συστημάτων & Προστασία Προσωπικών Δεδομένων
 - Πολιτικές ασφάλειας
 - Πρόσβαση – Αυθεντικοποίηση
 - Μετάδοση
 - Αποθήκευση
 - Ακεραιότητα συναλλαγών
 - Διαθεσιμότητα & απόδοση συστημάτων
 - Φιλοξενία ΔΔΤ σε υποδομές ιδιωτικών φορέων
- Χρήστες δημόσιων διαδικτυακών τόπων: Κατηγορίες χρηστών, Δικαιώματα χρηστών, Εγγραφή χρηστών
- Νομικά θέματα: Προσωπικά δεδομένα, Πνευματικά δικαιώματα, Όροι χρήσης – Αποκηρύξεις

- Διάδοση δημόσιων διαδικτυακών τόπων: Καταχώρηση σε μηχανές αναζήτησης, Καταχώρηση σε συναφείς διαδικτυακούς τόπους, Δράσεις προώθησης του διαδικτυακού τόπου

3^η ενότητα:

Εργαλεία για την αξιολόγηση Διαδικτυακών τόπων.

Τεχνολογικά εργαλεία για τον έλεγχο θεμάτων που πραγματεύεται το Πλαίσιο *Πιστοποίησης* Δημόσιων διαδικτυακών τόπων π.χ. *W3C, WAI, μέτρηση απόδοσης, καταγεγραμμένες* σύνοδοι, κλπ.

- Αξιολόγησης ποιότητας διαδικτυακών τόπων με διερευνητικές μεθόδους: Έρευνα στο περιεχόμενο, Συνεντεύξεις από αρμόδια στελέχη φορέων, και ομάδες χρηστών, διεξαγωγή έρευνας, ερωτηματολόγια,

4^η ενότητα:

Αξιολόγηση της ποιότητας διαδικτυακών τόπων

- Συγκεκριμένα παραδείγματα εφαρμογής αξιολόγησης δημόσιου διαδικτυακού τόπου. Τα παραδείγματα αυτά θα επιλεγούν έτσι ώστε να καλύπτουν την κεντρική Διοίκηση, τοπική αυτοδιοίκηση και ανεξάρτητους φορείς του Δημοσίου.

5^η ενότητα:

Μελέτη Περιπτώσεων (Πραγματικές Εφαρμογές)

Συγκριτική Αξιολόγηση Διαδικτυακών Τόπων Δημόσιας Διοίκησης. Μελέτες περίπτωσης σπουδαστών.

III. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ/ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

www.e-gif.gov.gr: Πλαίσιο Παροχής υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα διαλειτουργικότητας.

***Looking on the Web*, D. GRAY, Creative Proffessional Press, 2000**

Web Page Design, Sunsoft Press, M. E. MORRY & R. J. HINRICHS, Mountain View, CA, 1996

Webmaster in a Nutshell, S. SPAINBOUR & V. QUERCIA, O'Reilly, 1999

www.uie.com - Περιέχει πληροφορίες για τη σχεδίαση συστημάτων διεπαφής

www.usableweb.com - Περιέχει πληροφορίες για τη σχεδίαση συστημάτων διεπαφής

www.topsites.net - Οι καλύτερες τοποθεσίες στο Παγκόσμιο Ιστό

www.digits.com/top/ - Οι καλύτερες τοποθεσίες στο Παγκόσμιο Ιστό

www.webstyleguide.com/ - Σχεδιασμός Κόμβου Web

Automated Web Site Evaluation Researchers and Practitioners Perspectives Series

Human-Computer Interaction Series, Vol.4, Ivory, M.Y., 2004, 225 p., Hardcover ISBN: 1-4020-1672-7

Ίδρυμα Λαμπράκη, «Οδηγός ποιότητας διαδικτυακών κόμβων πολιτιστικών οργανισμών» - χρηματοδοτούμενο από ΕΠ «Κοινωνία της πληροφορίας» στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ, 2005, διαθέσιμο [online]:<http://www.infosoc.gr/meletes/>

Nielsen J., "Designing Web Usability", New Riders Publishing, 2000

Παππάκου Νεφέλη-Αριάδνη Πτυχιακή Εργασία Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης, Τμήμα Ακολουθών ΟΕΙ, 2006.

Wang R. Y., and Strong D. M., "Beyond Accuracy: What Data Quality Means to Data Consumers", *Journal of Management Information Systems*, No.12, April 1996, p. 5-34

Ho J., "Evaluating the WWW: A global study of commercial sites", *Journal of Computer Mediated Communication*, Vol.3, Iss.1, June 1997

Cockburn C., and Wilson T.D., "Business Use of the World Wide Web", *Information Journal of International Management*, Vol.26, No.2, p.83-102, 1996

Boon O., Hewett W.G., and Parker C.M. "Evaluating the Adoption of the Internet: A Study of an Australian Experience in Local Government", *Proceedings of the 13th International Bled Electronic Commerce Conference*, Bled, Slovenia, 19–21 June 2000

Burgess L. and Cooper J., "MICA: A Model for Classification of Business Adoption of Internet Commerce", *Proceedings of the 12th International Bled Electronic Commerce Conference*, Bled, Slovenia, 7–9 June 1999

Burgess L. and Cooper, J., "Extending the Viability of MICA as a Metric for Explaining the Process of Business Adoption of Internet Commerce", *Proceedings of ICTEC 2000*, Dallas, Texas, November 2000

Burgess, L., Cooper J. and Alcock, C., "The Adoption of The Web as a Marketing Tool by Regional Tourism Associations (RTA's) in Australia", *Proceedings of ACIS2001*, Coffs Harbour, Australia, 5-7 December 2001

Doolan B., Burgess, L., and Cooper, J., "Use of the Web for Destination Marketing in Regional Tourism", *Proceedings of the 2nd We-B Conference*, Perth, Australia, November, 2001

Turner C., "The information e-economy: business strategies for competing in the global age", Kogan Page, 2000, p.3

Zeithaml V.A. , Parasuraman A., and Malhotra A., "Service Quality Delivery Through Web Sites: A Critical Review of Extant Knowledge", *Academy of Marketing Science Journal*, Fall 2002, Vol. 30, No. 4, p. 362 – 375

Malhotra N., Birks D., "Marketing research, Prentice Hall publications", 2nd European edition, 2003

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

Σκοπός του μαθήματος στον β' κύκλο της Ειδικής Φάσης Σπουδών είναι η πρακτική πλέον επαφή των σπουδαστών με τη γλώσσα και η ολοκλήρωση της κάλυψης ειδικών γλωσσικών δεξιοτήτων επαγγελματικού τύπου σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του τμήματος Γενικής Διοίκησης. Η μεγαλύτερη έμφαση δίνεται στη σημασιολογική και διερευνητική διάσταση της γλώσσας μέσω μικρών εργασιών και πρακτικής εξάσκησης.

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Η επαφή με την ξένη γλώσσα γίνεται με:

1. στρατηγικές ανάπτυξης των γλωσσικών δεξιοτήτων μέσω του προγραμματισμού δραστηριοτήτων, της κατανόησης λήψης αποφάσεων και της επεξεργασίας ιδεών
2. περαιτέρω ανάπτυξη των γλωσσικών δεξιοτήτων προφορικής και γραπτής επικοινωνίας επαγγελματικού τύπου (παρουσίαση θέματος, αίτηση, ανακοίνωση, περίληψη, αναφορά, νόμοι, πρακτικά, ενημερωτικά δελτία)
3. εμβάθυνση και ανάλυση θεματικών αντικειμένων του κύκλου σεμιναρίων εξειδίκευσης και εκπόνηση εργασιών των σπουδαστών
4. προσομοίωση παρουσίασης του καθημερινού προγράμματος εργασίας του στελέχους της Γενικής Διοίκησης
5. τεχνικές και παρουσίαση ομιλίας
6. μελέτη ξενόγλωσσης αρθρογραφίας σχετική με τα θέματα ενδιαφέροντος του τμήματος.

III. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

Αξιοποιείται η ξενόγλωσση βιβλιογραφία που χρησιμοποιείται για το σύνολο των μαθημάτων του Τμήματος. Η βασική ορολογία για κάθε θεματικό πεδίο αποδελτιώνεται από τον Τύπο και τις Επίσημες Ευρωπαϊκές και Διεθνείς Εκδόσεις και χρησιμοποιείται ως αυθεντικό υλικό προς επεξεργασία. Ταυτόχρονα, χρησιμοποιούνται τα ηλεκτρονικά αρχεία Υπουργείων τα οποία έχουν άμεση σχέση με τα προς μελέτη θέματα καθώς και οι αντίστοιχοι ευρωπαϊκοί και διεθνείς διαδικτυακοί τόποι.

Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης (ΕΣΔΔ)
Πειραιώς 211, ΤΚ 177 78, Τάυρος
τηλ: 210. 34 96 225-6, fax: 210. 34 28 042,

www.ekdd.gr

